



**OSNOVNA ŠOLA JAKOBSKI DOL in  
VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI  
JAKOBSKI DOL**

**LETNI DELOVNI NAČRT**

za šolsko leto

**2022/2023**

Jakobski Dol, september 2022

---

## VIZIJA OSNOVNE ŠOLE JAKOBSKI DOL

*Smo šola in vrtec, kjer ustvarjalnost, radovednost in znanje oblikujejo odgovorne, uspešne ter zadovoljne ljudi, ki so v ponos sebi, staršem in družbi.*

### VREDNOTE ŠOLE

- prijateljstvo
  - znanje
- spoštovanje
- poštenost
- uspešnost
- odgovornost
- enakopravnost

### VZGOJNA NAČELA ŠOLE

- medsebojno spoštovanje
  - zdrav način življenja
- sprejemanje in razumevanje sebe in drugih
  - dogovarjanje in sodelovanje

## OSNOVNA ŠOLA JAKOBSKI DOL

1.	UVOD .....	4
2.	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA.....	5
3.	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI.....	6
4.	PRITOŽBENA KOMISIJA .....	7
5.	PREDNOSTNE NALOGE, RAZVOJNI NAČRT .....	7
6.	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE .....	13
7.	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK .....	14
8.	ŠOLSKI KOLEDAR.....	15
9.	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH .....	16
10.	KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE IN VRTCA.....	17
11.	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA .....	19
11.	DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE .....	36
12.	ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE.....	52
13.	IZOBRAŽEVANJA IN SPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV.....	58
14.	SKRB ZA ZDRAVJE .....	60
15.	ŠOLA IN STARŠI.....	62
16.	POVEZOVANJE Z OKOLJEM.....	66
17.	PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, MATERIALNI POGOJI.....	66

## VRTEC JAKOBSKI DOL

1.	OSNOVNI PODATKI O VRTCU.....	68
2.	ORGANIZACIJA VRTCA .....	68
3.	PREDNOSTNE NALOGE V TEM ŠOL. LETU .....	68
4.	VIZIJA VRTCA .....	68
5.	PREDSTAVIEV VRTCA Z ORGANIZACIJO DELA .....	69
6.	DNEVNA RUTINA V VRTCU .....	70
7.	OBČASNI IN STALNI KOTIČKI V IGRALNICAH.....	72
8.	OBVEZNOST STROKOVNIH DELAVCEV OBSEGA:.....	73
9.	PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE .....	73
10.	PROJEKTI SKOZI LETO.....	78
11.	VRTEC IN DRUŽINA .....	83
12.	IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVK .....	84
13.	SODELOVANJE VRTCA S ŠOLO, OKOLJEM IN DRUGIMI.....	85
14.	MENTORSTVO .....	88
15.	VPIS OTROK V VRTEC .....	88
16.	PRAVICE OTROK IN STARŠEV .....	89
17.	MATERIALNI IN KADROVSKI POGOJI.....	89

## UVOD

Naš osnovni cilj je kakovostno vzgojno-izobraževalno delo, ob katerem otroci poleg znanja pridobivajo in nadgrajujejo spretnosti, veščine ter ob tem razvijajo spoštljive in strpne medsebojne odnose. Znanje je vrednota, zato so dejavnosti usmerjene v razvijanje odgovornosti do dela. Prizadevamo si za zagotavljanje varnega in spodbudnega okolja, v katerem ima vsakdo dovolj možnosti in priložnosti, da izkaže in razvija svoj potencial. Vzpodbujamo vedoželjnost in ustvarjalnost, poudarjamo pomen igre in učenja z roko v roki na poti do cilja, saj menimo, da le tako dosežemo opolnomočenje otrok za življenje danes in v prihodnosti, doma in v svetu. Dejavnosti so usmerjene v razvijanje motivacije in interesa za poglobljeno znanje, praktično izkustveno učenje in osmišljanje procesov učenja ter razvijanje kvalitetnih medsebojnih odnosov.

Naše delo temelji na vrednotah, s katerimi nagovarjamo učence, da razvijajo:

- odgovoren odnos do sebe in drugih;
- odgovoren odnos do dela in lastnega napredka;
- zavedanje, da je znanje vrednota;
- spoštljive medsebojne odnose (strpnost, sprejemanje, sodelovanje);
- kritično mišljenje;
- odgovoren odnos do družbe;
- sočutje, skrb za sočloveka (solidarnost).

Želimo si, da bi se naši otroci veliko naučili in ob tem ohranili pozitivno naravnost.

Zavedamo se odgovornosti dela z otroki in vemo, kako zelo pomembno se vtisnejo naša ravnanja v njihovo življenje, zato posebno skrb namenjamo dobremu sodelovanju s starši in skupaj z njimi soustvarjamo delo in življenje v vrtcu in šoli.

V življenje in delo vrtca in šole so vpeta tudi krajevna društva ter številni posamezniki, ki prostovoljno sodelujejo in pomagajo pri izvedbi dejavnosti.

Pri zagotavljanju materialnih pogojev za uresničevanje programa nam pomaga in nas podpira Občina Pesnica, ki kaže interes in ji je mar za ohranjanje in razvoj vrtca in šole v Jakobskem Dolu.

Verjamemo, da nam bo s skupnimi močmi uspelo realizirati načrtovane dejavnosti in cilje ter premagati vse izzive, ki jih prinaša šolsko leto 2022/2023.

Zdenka Ekselenski, ravnateljica

## 2. OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je temeljni dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, skladno s predmetnikom in z učnim načrtom, ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določa se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole. Pri oblikovanju letnega delovnega načrta upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje.

Z načrtovanjem in osnovnimi usmeritvami ter oblikovanjem LDN-a za šolsko leto 2022/23 smo začeli ob zaključku šolskega leta 2021/22 in na začetku novega šolskega leta. LDN je nastajal ob analizi dosežkov preteklega šolskega ter ob zastavljanju ciljev ter (prednostnih) nalog za novo šolsko leto. Pri tem smo upoštevali dane možnosti in pogoje za uresničitev načrtovanega na naši šoli (materialni in kadrovske pogoji).

Letni delovni načrt sprejme Svet osnovne šole, skladno z zakonom in drugimi predpisi, najpozneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu (31. čl. Zakona o osnovni šoli, Ur. l. RS, št 81/06, 102/07, 63/13).

Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda OŠ Jakobski Dol in na predlog vodstva se lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni.

LDN se bo med letom spreminjal in dopolnjeval v skladu z navodili Ministrstva za izobraževanje znanje in šport (MIZŠ) in priporočil ter ukrepi s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) in drugih pristojnih institucij.

---

### 3. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Jakobski Dol, Sp. Jakobski Dol 4, 2222 Jakobski Dol

**Matična številka:** 5088836000

**Telefon:** (02) 729 58 01, (02)729 58 00, mobilna št.: 031 650 541, fax: (02) 729 58 02

**Davčna številka:** 10092293

**Podračun :** 01289 6030674384

**Vodja zavoda:** ravnateljica Zdenka Ekselenski

**Telefon:** 031 650 541

**Elektronski naslov:** [zdenka.ekselenski@osjakobskidol.si](mailto:zdenka.ekselenski@osjakobskidol.si)

**Spletna stran šole:** <http://www.osjakobskidol.si/>

**Zbornica:** telefon: (02) 729 58 05

**Vrtec:** telefon: 02) 729 58 03

**Svetovalna služba:** telefon: 02) 729 58 06

**Kuhinja:** telefon: (02) 729 58 04

**Uradne ure zavoda:**

Ponedeljek, torek, sreda in četrtek: 10.00–12. 00 in 13.00–14.00

Petek: 10.00–13.00

#### 3.1. PODATKI O USTANOVITELJU

**Ustanovitelj šole je Občina Pesnica.**

#### 3.2. ŠOLSKI OKOLIŠ ŠOLE IN VRTCA

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi OŠ Jakobski Dol s strani ustanovitelja Občine Pesnica. V sestavo OŠ sodi tudi vrtec. Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za

šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Sp. Jakobski Dol, Zg. Jakobski Dol, Drankovec, Flekušek, Mali Dol, Ročica, Sp. Hlapje, Zg. Hlapje; del Jurjevskega Dola, Kušernika, Ploderšnice, Počenika in Slatenika.

## ŠOLSKI PROSTOR

V šolski prostor spadajo vsi prostori v stavbi šole in vrtca, telovadnica, zunanje šolske površine: večnamensko športno igrišče ob šoli, park ob šoli, travnato igrišče (za telovadnico), zelenice. V šolski prostor spadajo tudi prostori, kjer se izvajajo ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti šole (dnevi dejavnosti, šole v naravi, tabori, ekskurzije, prireditve ...).

## 4. PRITOŽBENA KOMISIJA

V pritožbeno komisijo so imenovani predstavniki zaposlenih v šoli in vrtcu in strokovni delavec druge šole.

Člani so: Alenka Borošak, Barbara Kocbek, Janja Kraner, Sonja Ploj, Andrej Fekonja, Cirila Robič ter Jelka Donko – OŠ Jarenina.

## 5. PREDNOSTNE NALOGE, RAZVOJNI NAČRT

Ob evalvaciji opravljenega dela v šolskih letih 2019/2020 in 2020/21 in analizi dosežkov ter stanja smo ponovno skupaj oblikovali **razvojni načrt** za obdobje dveh let. Prav izkušnje preteklih let so nas vodile do tega, da je potreben tehten premislek o tem, kako izboljšati vzgojno-izobraževalno delo in na katerih področjih je potrebno naše strokovno delo nadgraditi. Odločili smo se, da nekatere prednostne naloge obdržimo, dodamo pa še eno prednostno nalogo.

### AKCIJSKI NAČRT RAZVOJNEGA NAČRTA OŠ JAKOBSKI DOL ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023 in 2023/2024

#### Prioritetna področja, ki jih razvijamo v šolskem letu 2022/2023 in 2023/2024

- bralna in funkcionalna pismenost
- digitalna pismenost s poudarkom na varni rabi spleta (za učence in učitelje)
- prizadevamo si za pridobitev naziva KULTURNA ŠOLA,
- trajnostni razvoj.

#### Cilj: Učenci bodo razvijali bralno pismenost

Dejavnosti	priprava delavnic za učence v okviru pouka (pri vseh predmetih) in razrednih ur (učenje učenja), seznanjanje in učenje uporabe različnih bralnih učnih strategij, branje besedil iz različnih virov in preverjanje razumevanja
Nosilci	učitelji pri vseh predmetih, razredniki
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto

Kazalci učinkovitosti	uporaba bralnih učnih strategij (tudi na višjih zahtevnostnih ravneh); zbiranje ključnih informacij, dejstev in dokazov iz različnih virov; uspešnost učencev pri reševanju nalog za bralno razumevanje pri slovenščini in tujih jezikih (uspešnost pri preverjanju in ocenjevanju znanja, na tekmovanjih v znanju slovenščine in tujih jezikov, dosežek pri NPZ)
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	bralna značka, domače branje, družinski bralni večer, skupno branje, jutranje branje, tekmovanja v znanju slovenščine in tujih jezikov, dodatni in dopolnilni pouk, sodelovanje s prispevki v časopisu, dramski krožek, stol slavnih bralcev
Nosilci	učitelji, razredniki
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	ob koncu šolskega leta ali ob koncu tekmovanj, ki so časovno določena
Kazalci učinkovitosti	število prebranih in pripovedovanih knjig in oddanih domačih branj, pogostost obiska knjižnice (potujoče in šolske), število priznanj bralne značke, število vključenih in udeleženih učencev na tekmovanjih ter število priznanj za Cankarjevo priznanje, Prežihovo bralno značko, Mehurčke, Knjižni molj, Palček Bralček, pisni izdelki za literarne natečaje, plakati, dramska uprizoritev
Evalvacija	ob polletju in ob koncu šolskega leta ali ob koncu tekmovanj, ki so časovno določena

Dejavnosti	projekt »Rastem s knjigo«
Nosilci	knjižničarka
Udeleženci	učenci 7. razreda
Čas izvedbe	konec šolskega leta
Kazalci učinkovitosti	spodbujanje branja knjig slovenskih mladinskih pisateljev in spoznavanje knjižnic, obisk knjižnice
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	projekt »Skrivni dopisovalec«
Nosilci	pedagoginja, slavistka
Udeleženci	učenci 7.–9. razreda
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število in kontinuiranost dopisovalcev
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	projekt »Naša mala knjižnica«
Nosilci	knjižničarka
Udeleženci	učenci 1.–5. razreda, otroci vrtca
Čas izvedbe	vse leto



Kazalci učinkovitosti	število prebranih knjig, reševanje t. i. »ustvarjalnikov«
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	sodelovanje pri pripravi kulturnih dogodkov na šoli ali v povezavi s krajem
Nosilci	učitelji
Udeleženci	učenci 6.–9. razreda
Čas izvedbe	vse leto oz. ob dogodkih
Kazalci učinkovitosti	število dogodkov in število obiskov
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

**Cilj: Učenci bodo razvijali digitalno pismenost in ob tem razvijali spretnosti varne rabe interneta**

Dejavnosti	priprava delavnic za učence (na razrednih urah), delo z računalnikom in s spletnimi aplikacijami pri pouku pri vseh predmetih, tudi v primerih za potrebe pouka na daljavo, uporaba spletnih učilnic, učenje uporabe spletnih orodij in pripomočkov, izdelava PPT
Nosilci	vsi strokovni delavci
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število delavnic, uporaba računalnika pri pouku in urah DSP (tudi spletnih učbeniških gradiv in drugih dodatnih gradiv v podporo učenju), uporaba računalniških orodij za samostojne predstavitve (izdelki učencev), posredovani dokazi o učenju, uporaba spletnih učilnic in delo v njih, število video srečanj in udeležba na njih, sodelovanje preko TEAMS-ov
Evalvacija	ob polletju in ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	delavnice »Ne bodi slon, uporablaj bonton, Online samopodoba, delavnica o zasvojenosti z videoigricami, Interaktivna predstava o prekomerni škodljivi rabi zaslonskih tehnologij«.
Nosilci	zunanjí izvajalci: Center Šteker
Udeleženci	učenci 3.–9. razreda
Čas izvedbe	januar 2023
Kazalci učinkovitosti	število sodelujočih učencev v delavnicah in drugih dejavnostih ter predstavitve ob koncu dejavnosti
Evalvacija	ob koncu dejavnosti

Dejavnosti	izobraževanje »Microsoft Teams« za učitelje in druga individualna izobraževanja strokovnih delavcev
Nosilci	učitelji, razredniki
Udeleženci	učenci

Čas izvedbe	po določenih terminih izvedenih izobraževanj
Kazalci učinkovitosti	število izobraževanj in udeležencev na izobraževanjih, uporaba računalnika, pogostost uporabe spletnih aplikacij, Zooma, Teams-ov pri pouku
Evalvacija	po koncu izobraževanj in ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	projekt » Dvig digitalne kompetentnosti«
Nosilci	računalničarka
Udeleženci	strokovni delavci in učenci 1.–9. razreda
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število izobraževanj in število delavnic
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

**Cilj: Učenci bodo razvijali odgovornost do hrane, narave in okolja, varnost v prometu, odgovornost pri porabi električne energije, vode ... vrednote npr. solidarnost, strpnost ...**

Dejavnosti	naravoslovni dan »Zdrav življenjski slog«
Nosilci	razredniki, pedagoginja
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	oktober 2022
Kazalci učinkovitosti	plakati, predstavitve, fotografije
Evalvacija	ob koncu dejavnosti

Dejavnosti	preventivna delavnica »Zavod vozim«
Nosilci	pedagoginja, razredniki
Udeleženci	učenci 7. in 9. razreda
Čas izvedbe	oktober 2022
Kazalci učinkovitosti	število udeležencev
Evalvacija	ob koncu dejavnosti

Dejavnosti	tutorstvo
Nosilci	razredničarki 1. in 8. razreda
Udeleženci	učenci 1. in 8. razreda
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število skupnih srečanj in drugih dejavnosti
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	medvrstniška učna pomoč, delavnice na razrednih urah
Nosilci	učitelji
Udeleženci	učenci med seboj
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število učencev, ki nudijo pomoč, in število izpeljanih pomoči, število izpeljanih delavnic na RU
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje s šolo in krajem, medgeneracijska MEGA delavnica
Nosilci	ravnateljica, pedagoginje, mentorji dejavnosti
Udeleženci	učenci 1.–9. razreda
Čas izvedbe	vse leto (oktober 2022)
Kazalci učinkovitosti	število obiskanih krajanov in krajanek, število sodelovanj s krajevnimi društvi, število nastopov na prireditvah, skrb za starejše (voščilnice), število udeležencev
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	projekt »Unicef«
Nosilci	učitelji, razredniki, pedagoginje
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število izvedenih mesečnih delavnic, izdelki (punčke iz cunj)
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	predstavitve o varovanju okolja, smotrnega nakupovanja, potrošništva, samooskrba – obdelovanje visoke grede, ločevanje odpadkov, odgovorno ravnanje z vodo, električno energijo, s hrano
Nosilci	razredniki
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	urejenost učilnic, šole in okolica šole (park, visoke grede ...), število udeležencev na predstavitev
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	dobrodельne akcije (Otroci za otroke, Vesele nogice, zbiranje starega papirja, zamaškov in kartuš ...)
Nosilci	Društvo prijateljev mladine Pesnica, pedagoginja, učitelji
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število dobrodельnih akcij, število zbiralnih akcij (merjenje)
Evalvacija	ob koncu akcij

**Cilj: Prizadevali si bomo za pridobitev naziva KULTURNA ŠOLA**

Dejavnosti	proslave in prireditve (šolske in krajevne)
Nosilci	vodje proslav, ravnateljica, KUD Jakobski Dol
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	september, december 2022, februar, marec, april, junij, julij 2023
Kazalci učinkovitosti	število prireditev in predstavitev naših učencev
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	literarni in likovni natečaji
Nosilci	mentorji interesnih dejavnosti na kulturnem področju
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto (glede na razpise)
Kazalci učinkovitosti	število sodelujočih učencev, število izdelkov, nagrade in priznanja
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	Sodelovanje na: - reviji plesnih skupin - reviji otroških folklornih skupin - srečanju gledaliških skupin - reviji pevskih zborov in vrtčevskih pevskih zborov - koncert »Jakobski BUM 2023« - likovnem srečanju in razstavi »Paletka« - projekt »Zgodbožerčki«
Nosilci	ravnateljica, mentorji dejavnosti na šoli in strokovne delavke v vrtcu, JSKD o. i. Pesnica, ZKD Občin Kungota, Pesnica, Šentilj
Udeleženci	učenci in otroci iz vrtca, učenci vključeni v posamezne dejavnosti na šoli (plesni krožek, folklor, dramski krožek, lutkovni krožek, otroški in mladinski pevski zbor, likovni krožek)
Čas izvedbe	oktober, november 2022 marec, april, junij 2023
Kazalci učinkovitosti	število dejavnosti in število vključenih učencev ter dogodki, na katerih se dejavnost predstavi
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	Vodenje skupin in mentorstvo posameznikom, pisanje scenarijev, veznih besedil, priprava programa za nastop, izvedba nastopa na kulturnem ali družabnem dogodku
Nosilci	mentorji interesnih dejavnosti na kulturnem področju
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto (glede na dogodke)
Kazalci učinkovitosti	število sodelujočih učencev, število dogodkov
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	več interesnih dejavnosti na kulturnem področju
Nosilci	mentorji dejavnosti
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število dejavnosti in število vključenih učencev ter dejavnosti, kjer se dejavnost predstavi
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

---

## 6. ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

### 6.1 ORGANI UPRAVLJANJA

#### Ravnateljica zavoda

Dela in naloge ravnateljice OŠ Jakobski Dol opravlja **Zdenka Ekselenski**, profesorica zgodovine in geografije.

#### Pomočnica ravnateljice vrtca

Dela in naloge pomočnice ravnateljice vrtca opravlja **Valerija Gorjup**, vzgojiteljica.

#### Svet zavoda

Svet zavoda je najvišji organ šole. Sestavlja ga 11 članov: trije predstavniki ustanovitelja zavoda (Občina Pesnica), trije predstavniki staršev (2 predstavnika šole in 1 predstavnik vrtca) in pet predstavnikov delavcev zavoda.

#### Svet zavoda OŠ Jakobski Dol sestavlja 11 članov:

- predstavniki ustanovitelja: Boštjan Bračko, Franci Klauzner, Srečko Šumenjak
- predstavniki staršev: Aleš Ornik, Iris Fras, Renata Sinič Ornik
- predstavniki delavcev zavoda: Urška Dajčman, Gabrijela Dvoršak, Andreja Kmetec, Franja Senčič, Alenka Ornik

Predsednica Sveta zavoda je Gabrijela Dvoršak.

Namestnik predsednika Sveta zavoda je Srečko Šumenjak.

#### Svet staršev šole in Svet staršev vrtca

Svet staršev šole je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Svet staršev vrtca je sestavljen tako, da je v njem po en predstavnik vsake skupine, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku.

## 6.2 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktiv.

**Učiteljski zbor** sestavljajo vsi strokovni delavci šole. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenja o letnem delovnem načrtu, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

**Strokovni aktiv** sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja.

## 7. ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

Za administrativne in tehnične delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnateljica na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci zapolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu z zakonodajo. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili. Ravnateljica za vsakega učitelja in strokovnega delavca izdelava individualni letni delovni načrt (iLDN). Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

### 7.1. ŠOLSKI ZVONEC

od 1. do 5. razreda	od 6. do 9. razred
0. ura: 7.40–8.25	0. ura: 7.40–8.25
1. ura: 8.30–9.15	1. ura: 8.30–9.15
<b>malica: 9.15–9.35</b>	2. ura: 9.20–10.05
2. ura: 9.35–10.25	<b>malica: 10.05–10.25</b>
3. ura: 10.25–11.10	3. ura: 10.25–11.10
4. ura: 11.15–12.00	4. ura: 11.15–12.00
5. ura: 12.05–12.50	5. ura: 12.05–12.50
<b>kosilo: 12.50–13.10</b>	<b>kosilo: 12.50–13.10</b>
6. ura: 13.15–14.00	6. ura: 13.15–14.00
7. ura: 14.05–14.50	7. ura: 14.05–14.50

## 8. ŠOLSKI KOLEDAR

Pričetek pouka v šolskem letu 2022/2023 je v četrtek, 1. septembra 2022, zaključek za učence 1.–8. razreda je v petek, 23. junija 2022, za učence 9. razreda pa v četrtek, 15. junija 2023.

V šolskem letu 2022/23 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali:

- **190** dni pouka (1.–8. razred);
- **184** dni pouka (9. razred).

Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije.

DELOVNI DNEVI PO MESECIH					
1. ocenjevalno obdobje			2. ocenjevalno obdobje		
MESEC	1.–8. razred	9. razred	MESEC	1.–8. razred	9. razred
september	22	22	februar	16	16
oktober	20	20	marec	23	23
november	18	18	april	17	17
december	17	17	maj	21	21
januar	19	19	junij	17	11
<b>Skupaj</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>Skupaj</b>	<b>94</b>	<b>88</b>

POČITNICE	ČAS
jesenske počitnice	31. 10. 2022–4. 11. 2022
novoletne počitnice	26. 12. 2022–2. 1. 2023
zimske počitnice	30. 1. 2023–3. 2. 2023
prvomajske počitnice	27. 4. 2023–2. 5. 2023
poletne počitnice	26. 6. 2023–31. 8. 2023

Šolski koledar za šolsko leto 2022/2023		
<b>četrtek</b>	<b>1. september 2022</b>	<b>ZAČETEK POUKA</b>
pon.–pon.	31. okt.–4. nov. 2022	JESENSKE POČITNICE
ponedeljek	31. okt. 2022	DAN REFORMACIJE
torek	1. nov. 2022	DAN SPOMINA NA MRTVE
nedelja	25. dec. 2022	BOŽIČ
ponedeljek	26. dec. 2022	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
pon.–pon. .	26. dec. 2022–2. jan. 2023	NOVOLETNE POČITNICE
ned.- pon.	1. jan.–2. jan. 2022	NOVO LETO
<b>petek</b>	<b>27. januar 2023</b>	<b>ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA</b>
pon.–pet.	30. jan.–3. feb. 2023	ZIMSKE POČITNICE
sreda	8. feb. 2023	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK

pet.–sob.	17. feb.–18. feb. 2023	INFORMATIVNI DNEVI ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
ponedeljek	10. apr. 2023	VELIKONOČNI PONEDELJEK
četrtek	27. apr. 2023	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
čet.–tor.	27. apr.–2. maj 2023	PRVOMAJSKE POČITNICE
pon.–torek	1. maj–2. maj 2023	PRAZNIK DELA
<b>četrtek</b>	<b>4. maj 2023</b>	<b>NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred</b>
<b>ponedeljek</b>	<b>8. maj 2023</b>	<b>NPZ iz matematike za 6. in 9. razred</b>
<b>sreda</b>	<b>10. maj 2023</b>	<b>NPZ iz angleščine za 6. razred</b> <b>NPZ iz glasbene umetnosti za 9. razred</b>
četrtek	15. jun. 2023	ZAKLJUČEK POUKA ZA UČENCE 9. RAZREDA
petek	23. jun. 2023	ZAKLJUČEK POUKA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA
nedelja	25. jun. 2023	DAN DRŽAVNOSTI
pon.–čet.	26. jun.–31. avg. 2023	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6.–29. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–7. 7. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5.–15. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5.–23. 6. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

## 9. ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2022/2023 OŠ Jakobski Dol obiskuje **121 učencev v osmih oddelkih.**

Razred	Število dečkov	Število deklic	Skupno število učencev	Učilnica
1.	9	5	14	<b>Učilnica 1. razreda</b>
2.	2	6	8	<b>Učilnica 2. razreda</b>
3.	7	8	15	<b>Učilnica 3. razreda</b>
4.	6	8	14	<b>Učilnica 4. razreda</b>
5.	8	7	15	<b>Učilnica 5. razreda</b>
6.	3	12	15	<b>Učilnica MAT</b>
7.	4	14	18	<b>Učilnica TJA</b>
8.	10	4	14	<b>Učilnica KEM-BIO</b>
9.	5	3	8	<b>Učilnica SLJ</b>



## 10. KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE IN VRTCA

Strokovni delavec šole	Predmet, področje dela
Štefka Kocjan Miuc	razredničarka 1. razreda, angleščina 1.–3. razreda
Urška Dajčman	razredničarka 2. razreda, računalnikar
Andreja Kmetec	razredničarka 3. razreda, OPB
Sonja Ploj	razredničarka 4. razreda, likovna umetnost v 1. razredu, ISP
Irma Peran	razredničarka 5. razreda, JV
Barbara Fekonja	razredničarka 6. razreda, matematika 6.–9. razreda, DSP, ISP
Nina Novak	razredničarka 7. razreda, angleščina 4.–9. razreda, ISP, OPB
Marina Čupić	razredničarka 8. razreda, biologija, kemija, naravoslovje, izbirni predmet kemija v okolju, izbirni predmet rastline in človek, organizatorica prehrane, gospodinjstvo v 5. in 6. razredu, OPB, JV
Franja Senčič	razredničarka 9. razreda, slovenščina 6.–9. razreda, ISP, DSP, knjižničarka
Jan Bauman	geografija 6.–9. razreda, zgodovina 6.–9. razreda, domovinska in državljanska kultura in etika v 7. in 8. razredu, OPB, JV
Janja Kraner	glasbena umetnost 4.–9. razreda, izbirni predmet ansambelska igra v 7. razredu, OPB, knjižničarka
Alenka Borošak	svetovalna delavka, DSP, delo z nadarjenimi učenci
Bojan Kocbek	šport 6.–9. razreda, izbirni predmet šport za zdravje v 7. razredu, izbirni predmet izbrani šport v 9. razredu, neobvezni izbirni predmet šport 4.–6. razred, OPB
Zdenka Ekselenski	OPB
Barbara Kocbek	DSP, računalnikar, izbirni predmet multimedija, neobvezni izbirni predmet računalništvo
Biserka Gavez (matična šola OŠ Voličina)	fizika v 8. in 9. razredu
Brane Lazič (matična šola OŠ Voličina)	likovna umetnost v 4. razred, 6.–9. razreda
Andrej Velikonja (matična šola OŠ Sladki Vrh)	tehnika in tehnologija 6.–8. razreda

Andrej Fekonja	Neobvezni izbirni predmet nemščina 7.–9. razreda in obvezni izbirni predmet nemščina 6.–9. razreda, OPB, JV
----------------	---

*OPB – oddelek podaljšanega bivanja*

*DSP – dodatna strokovna pomoč*

*JV – jutranje varstvo*

*ISP- individualna in skupinska pomoč*

Strokovna delavka vrtca	Področje dela
Valerija Gorjup	vzgojiteljica, pomočnica ravnateljice v vrtcu
Alenka Petek	vzgojiteljica
Cirila Robič	vzgojiteljica
Gabrijela Dvoršak	vzgojiteljica pomočnica
Anja Gorjup	vzgojiteljica pomočnica
Marija Čep	vzgojiteljica pomočnica
Marija Fras Fijačko (zunanja sodelavka s Centra za sluh in govor Maribor)	logopedinja

## 10.1 ADMINISTRATIVNI DELAVCI, KUHARICE, TEHNIČNO OSEBJE

Tajništvo, računovodstvo	
Janja Otič	tajnica, računovodkinja zavoda
?	administratorica-knjigovodkinja

Kuhinja (prehrana)	
Veronika Lukačič	kuharica
Zdenka Behin	kuharica
Marina Čupić	organizatorica prehrane

Tehnično osebje	
Alenka Ornik	čistilka
Urška Ornik	čistilka
Žiga Kurnik	hišniško-vzdrževalna dela, čistilec

## 11. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 11.1 OBVEZNI PROGRAM

A) OBVEZNI PROGRAM v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju (1., 2., 3. razred)

Predmet	1. razred		2. razred		3. razred	
	T	L	T	L	T	L
Število ur na teden (T) in na leto (L)						
Slovenščina	6	210	7	245	7	245
Matematika	4	140	4	140	5	175
Tuji jezik – angleščina			2	70	2	70
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105
Šport	3	105	3	105	3	105
Število predmetov	6		7		7	
Število ur tedensko	20		23		24	
Skupaj tednov	35		35		35	
<b>DNEVI DEJAVNOSTI v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju</b>						
Razred	1. razred		2. razred		3. razred	
Kulturni dnevi	4		4		4	
Naravoslovni dnevi	3		3		3	
Tehniški dnevi	3		3		3	
Športni dnevi	5		5		5	
Skupaj tednov	3		3		3	

OBVEZNI PROGRAM v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju (4., 5., 6. razred)

Predmet	4. razred		5. razred		6. razred	
	T	L	T	L	T	L
Število ur na teden (T) in na leto (L)						
Slovenščina	5	175	5	175	5	175
Matematika	5	175	4	140	4	140
Tuji jezik – angleščina	2	70	3	105	4	140
Likovna umetnost	2	70	2	70	1	35
Glasbena umetnost	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
Družba	2	70	3	105		
Geografija					1	35
Zgodovina					1	35
Naravoslovje					2	70
Naravoslovje in tehnika	3	105	3	105		
Tehnika in tehnologija					2	70
Gospodinjstvo			1	35	1,5	52,5

Šport	3	105	3	105	3	105
Število predmetov	8		9		11	
Število ur tedensko	23,5		25,5		25,5	
Skupaj tednov	35		35		35	
<b>Oddelčna skupnost</b>	0,5		0,5		0,5	
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>						
<b>Razred</b>	<b>4. razred</b>		<b>2. razred</b>		<b>3. razred</b>	
Kulturni dnevi	3		3		3	
Naravoslovni dnevi	3		3		3	
Tehniški dnevi	4		4		4	
Športni dnevi	5		5		5	
Skupaj tednov	3		3		3	

**OBVEZNI PROGRAM v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju (7., 8., 9. razred)**

Predmet	7. razred		8. razred		9. razred	
	T	L	T	L	T	L
Število ur na teden (T) in na leto (L)	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	128
Tuji jezik – angleščina	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	32
Geografija	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljanska kultura in etika	1	35	1	35		
Fizika			2	70	2	64
Kemija			2	70	2	64
Biologija			1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	3	105				
Tehnika in tehnologija	1	35	1	35		
Šport	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmet*	2/3		2/3		2/3	
Število predmetov	12/13/14		14/15/16		12/13/14	
Število ur tedensko	27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
Skupaj tednov	35		35		32	
<b>Oddelčna skupnost</b>	0,5		0,5		0,5	
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>						
<b>Razred</b>	<b>7. razred</b>		<b>8. razred</b>		<b>9. razred</b>	

Kulturni dnevi	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3
Tehniški dnevi	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5
Skupaj tednov	3	3	3

V šolskem letu 2022/2023 se v 7. razredu izvajajo pouk v manjših učnih skupinah pri slovenščini, angleščini in matematiki v deležu 25 % od skupnega števila ur (tedensko 1 ura).

#### 11.1.1 IZBIRNI PREDMETI

Del obveznega programa so izbirni predmeti, ki jih učenec izbere glede na svoje interese, sposobnosti in nadarjenost. Učenec 7., 8. in 9. razreda mora izbrati dve uri izbirnih predmetov tedensko. S soglasjem staršev lahko učenec obiskuje tedensko tri ure izbirnih predmetov. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri) in se ocenjujejo.

V šolskem letu 2022/2023 bomo glede na interese učencev in normative izvajali obvezne izbirne predmete 12 ur tedensko v 9 skupinah.

OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	RAZRED	Učitelj/ica
Ansambelska igra	7.	Janja Kraner
Rastline in človek	7.	Marina Čupić
Računalništvo: Multimedija	8.	Barbara Kocbek
Šport za zdravje	8.	
Izbrani šport – nogomet	9.	Bojan Kocbek
Kemija v okolju	9.	Marina Čupić
Nemščina 1	7.	Andrej Fekonja
Nemščina 2	8.	
Nemščina 3	9.	

## 11.1.2 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE, ŠOLE V NARAVI

### DNEVI DEJAVNOSTI

1. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	Bojan Kocbek
	jan./feb. 2023	Zimski športni dan – igre na snegu	Bojan Kocbek
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	Bojan Kocbek
	22. 6. 2023	Športne igre	Bojan Kocbek
KULTURNI DNEVI	13. 9. 2022	Pikin festival	Andreja Kmetec
	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
NARAVOSLOVNI DNEVI	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupić
	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Štefka K. Miuc
TEHNIŠKI DNEVI	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja

2. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	Bojan Kocbek
	jan./feb. 2023	Zimski športni dan – igre na snegu	Bojan Kocbek
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	Bojan Kocbek
	22. 6. 2023	Športne igre	Bojan Kocbek
KULTURNI DNEVI	13. 9. 2022	Pikin festival	Andreja Kmetec
	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
NARAVOSLOVNI DNEVI	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupić

	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Urška Dajčman
TEHNIŠKI DNEVI	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja

### 3. RAZRED

Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	4. 10. 2022	Pohod	Bojan Kocbek
	jan./feb. 2023	Zimski športni dan – igre na snegu	Bojan Kocbek
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	Bojan Kocbek
	16. 6. 2023	Plavanje	Bojan Kocbek
	22. 6. 2023	Športne igre	Bojan Kocbek
KULTURNI DNEVI	13. 9. 2022	Pikin festival	Andreja Kmetec
	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
NARAVOSLOVNI DNEVI	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupić
	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Andreja Kmetec
TEHNIŠKI DNEVI	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja

### 4. RAZRED

Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	
	jan./feb. 2023	Zimski- Igre na snegu	
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	
	22. 6. 2023	Športne igre	
KULTURNI DNEVI	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak

NARAVOSLOVNI DNEVI			Marina Čupić
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupić
	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Sonja Ploj
TEHNIŠKI DNEVI	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja
	13. 9. 2022	Pikin festival	Andreja Kmetec

5. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	Bojan Kocbek
	jan./feb.	Zimski športni dan – igre na snegu	Bojan Kocbek
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	Bojan Kocbek
	22. 6. 2023	Športne igre	Bojan Kocbek
KULTURNI DNEVI	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
NARAVOSLOVNI DNEVI	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupić
	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Irma Peran
TEHNIŠKI DNEVI	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja
	19. 6. 2023	Ustvarjanje	Razredniki

6. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	
	jan./feb. 2023	Zimski športni dan	
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	
	22. 6. 2023	Športne igre	
KULTURNI DNEVI	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič,



			Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupić
	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Barbara Fekonja
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Andrej Velikonja, Brane Lazič
	19. 6. 2023	Ustvarjanje	Andrej Velikonja

<b>7. RAZRED</b>			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	
	jan./feb. 2023	Zimski športni dan – igre na snegu	
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	
	22. 6. 2023	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupić
	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Nina Novak
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja
	19. 6. 2023	Ustvarjanje	Razredniki

<b>8. RAZRED</b>			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	
	jan./feb. 2023	Zimski športni dan	
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	
	22. 6. 2023	Športne igre	

<b>KULTURNI DNEVI</b>	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	20. 6. 2023	Zaključna proslava	Franja Senčič, Janja Kraner
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupič
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupič
	21. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Marina Čupič
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Praznične delavnice	Andrej Velikonja
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja
	19. 6. 2023	Ustvarjanje	Razredniki

<b>9. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2022	Dan slovenskega športa (atletika)	Bojan Kocbek
	4. 10. 2022	Pohod	
	jan./feb. 2023	Zimski športni dan – igre na snegu	
	3. 4. 2023	Športno-vzgojni karton	
	15. 6. 2023	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23.12. 2022	Kino – film Kapa	Franja Senčič, Janja Kraner
	7. 2. 2023	Vse najboljše kultura	Franja Senčič, Janja Kraner
	9. 6. 2023	Valeta	Franja Senčič, Janja Kraner
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	7. 10. 2022	Zdrav življenjski slog	Alenka Borošak Marina Čupič
	22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	Marina Čupič
	2. 6. 2023	Strokovna ekskurzija	Franja Senčič
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	6. 10. 2022	Igriva arhitektura	Barbara Kocbek
	23. 11. 2022	Karierna usmeritev	Alenka Borošak
	21. 2. 2023	Pust	Brane Lazič, Andrej Velikonja
	14. 6. 2023	Ustvarjanje	Razredniki

## STROKOVNE ESKURZIJE

Šola organizira strokovne ekskurzije, ki so predvidene po LDN in se nanašajo na učno vsebino in učne cilje v posameznem razredu pri različnih predmetnih področjih.

Razred	Čas	Kraj	Vodja	Financiranje
1.	21. 6. 2023	Celje	Štefka Kocjan Miuc	starši
2.	21. 6. 2023	Celje	Urška Dajčman	starši
3.	21. 6. 2023	Celje	Andreja Kmetec	starši
4.	21. 6. 2023	Prekmurje	Sonja Ploj	starši
5.	21. 6. 2023	Prekmurje	Irma Peran	starši
6.	21. 6. 2023	Prekmurje	Barbara Fekonja	starši
7.	21. 6. 2023	Logarska dolina	Nina Novak	starši
8.	21. 6. 2023	Logarska dolina	Marina Čupić	starši
9.	2. 6. 2023	Vrba na Gorenjskem, Bled	Franja Senčič	starši
7.–9.	marec/april	London	Nina Novak	starši

## ŠOLE V NARAVI

- **Šolo v naravi s plavalnim tečajem za učence 3. razreda** v CŠOD Cerčno bomo izvedli od 12. 6. 2023 do 16. 6. 2023.
- **Zimsko šolo v naravi s tečajem smučanja za učence 5. razreda** bomo izvedli v CŠOD Planinka, in sicer od 6. 3. 2023 do 10. 3. 2023.
- **Šolo v naravi z naravoslovnimi vsebinami za učence 7. razreda** bomo izvedli v CŠOD Ajda, in sicer od 16. 1. 2023 do 20. 1. 2023.

## TEČAJI

- **Plavalni tečaj za učence 1. razreda** bo izveden v Športnem centru Ruše v času od 22. 5. 2023 do 26. 5. 2023.
- **Plavalni tečaj za učence 3. razreda** bo izveden v okviru šole v naravi od 12. 6. 2023 do 16. 6. 2023.
- **Kolesarski izpit** učenci 5. razreda opravljajo predvidoma v maju/juniju 2023.

### 11.1.3 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Ob koncu 6. in 9. razreda osnovne šole se znanje učencev preverja z nacionalnimi preizkusi znanja (NPZ). Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno.

V 6. razredu se preverja znanje **slovenščine, matematike in angleščine**.

V 9. razredu se preverja znanje **slovenščine, matematike** in tretjega predmeta, ki ga vsako leto s sklepom določi minister za izobraževanje, znanost in šport. **Na naši šoli se to šolsko leto preverja znanje glasbene umetnosti.**

Učenci opravljajo nacionalno preverjanje znanja na šoli. Preverjanje se opravlja pisno in pri posameznem predmetu traja 60 minut. Na vseh šolah se preverjanje začne ob 8.30 in konča ob 9.30. Dosežek učencev, izražen v absolutnih in odstotnih točkah, se vpiše v Obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja in je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda.

#### Koledar nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2022/2023

NPZ V 6. RAZREDU	
Datum	
četrtek, 4. maj 2023	NPZ IZ SLOVENŠČINE
ponedeljek, 8. maj 2023	NPZ IZ MATEMATIKE
sreda, 10. maj 2023	NPZ IZ ANGLEŠČINE
torek, 6. junij 2023	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki.
7.–8. junij 2023	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
petek, 16. junij 2023	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu,
petek, 23. junij 2023	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 6. razreda.

NPZ V 9. razredu	
Datum	
četrtek, 4. maj 2023	NPZ IZ SLOVENŠČINE
ponedeljek, 8. maj 2023	NPZ IZ MATEMATIKE
sreda, 10. maj 2023	NPZ IZ GLASBENA UMETNOST
sreda, 31. maj 2023	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
1. junij –2. junij 2023	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
10. junij 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah).

četrtek, 15. junij 2023

Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda.

## POSKUSNO PREVERJANJE ZNANJA ZA UČENCE 3. RAZREDA

Osnovne šole so povabljene k sodelovanju v poskusnem preverjanju znanja za učence 3. razreda. Državna komisija za vodenje nacionalnega preverjanja znanja na podlagi Pravilnika o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli izvede poskusno preverjanje znanja ob koncu 3. razreda osnovne šole. Poskusno preverjanje znanja je za šole prostovoljno. Namen je preveriti doseganje ciljev in standardov znanja pri matematiki in slovenščini. Naša šola se prijavlja na poskusno preverjanje, saj nam analiza dosežkov lahko pomaga pri nadaljnjem načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela, omogoča lažje spremljanje napredka učencev v času šolanja in pripomore k doseganju višje kakovosti delovanja šole.

## 11.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

### 11.2.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Neobvezni izbirni predmeti sodijo v razširjeni program osnovne šole. Za razliko od obveznih izbirnih predmetov je vključitev učencev v pouk neobveznih izbirnih predmetov prostovoljna, kar pomeni, da si lahko učenec neobvezni izbirni predmet izbere ali pa tudi ne. Učenec, ki izbere neobvezni izbirni predmet, ga mora obiskovati do konca šolskega leta in je zanj obvezen.

Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika (na naši šoli angleščina), učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Učenci od 4. do 9. razreda po svojih željah, zanimanjih in zmožnostih izberejo določne predmete iz nabora, ki je predpisan.

Znanje neobveznih izbirnih predmetov se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. V šolskem letu 2022/23 bomo na naši šoli izvajali neobvezne izbirne predmete 7 ur tedensko v 4 skupinah.

V šolskem letu 2022/2023 so učenci izbrali naslednje neobvezne izbirne predmete:

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	RAZRED	Učitelj/ica
Angleščina (1. tuji jezik)	1.	Štefka Kocjan Miuc
Računalništvo	4., 5., 6.	Barbara Kocbek
Šport	4., 5., 6.	Bojan Kocbek
Nemščina (2. tuji jezik)	7., 8., 9.	Andrej Fekonja

### 11.2.2 PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2022/2023 šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda v času od 12.05 (oz. po pouku) do 16.15. Učenci se v podaljšano bivanje vključijo prostovoljno s prijavo staršev.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in učencem omogoča kakovostno preživljanje prostega časa.

Dejavnosti:

➤ **Samostojno učenje**

Dejavnost je namenjena navajanju na redno, kakovostno in samostojno opravljanje domačih nalog in drugih učnih obveznosti. Učenci povezujejo, utrjujejo in poglobljajo učno snov, ki so jo pridobili pri pouku in načrtujejo svoje delo, si pripravljajo in urejajo delovni prostor, uporabljajo različne vire in nudijo učno pomoč sošolcem. Poleg tega se učenci v tem času učijo oceniti svoje delo, razumeti napake in jih popraviti ter sodelovati pri reševanju skupnih nalog.

➤ **Sprostitutvena dejavnost**

Sprostitutvena dejavnost je nujni element zdravega načina življenja. Učenci v času te dejavnosti zadovoljujejo svoje potrebe po počitku, gibanju, socialnih stikih, umetniškem in kulturnem izražanju ter igri (športne, družabne, razvedrilne, socialne, rajalne, opazovalne igre, likovno ustvarjanje, poslušanje glasbe, ogled videoposnetkov, branje, pogovor, sprehod ...). Aktivnosti se glede na možnosti odvijajo v učilnici, v telovadnici, če je le mogoče pa zunaj na svežem zraku (na igrišču, v šolskem parku in v okolici šole).

➤ **Ustvarjalno preživljanje časa**

Dejavnost učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami po njihovi izbiri in je namenjena razvedrilu, sprostitvi in počitku. V okviru te dejavnosti učenci ne opravljajo učnih obveznosti, temveč razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih. Utrjujejo stara in pridobivajo nova znanja in izkušnje na vseh področjih osebne razvoja. Učenci pod učiteljevim vodstvom urijo svoje spretnosti (izdelujejo izdelke iz različnih materialov, poustvarjajo, pojejo, plešejo, dramatizirajo, rišejo, telovadijo) ter na različne načine aktivno preživljajo svoj prosti čas.

➤ **Prehrana**

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo organizirano kosilo in popoldansko malico. Navajajo se na primerno vedenje pri jedi in odgovoren odnos in ravnanje s hrano. Spoznavajo pomen higienskih navad ter pomen zdrave in uravnotežene prehrane za človekov razvoj.

Šola ima 1,32 oddelka podaljšanega bivanja, kjer so učenci razdeljeni v dve skupini. Prva skupina začne z delom ob 12.05, druga ob 12.55, nato se družita glede na število otrok v skupinah. Podaljšano bivanje se zaključi ob 16.15 uri.

Učitelji v podaljšanem bivanju so: Andreja Kmetec, Nina Novak, Marina Čupić, Jan Bauman, Janja Kraner, Bojan Kocbek, Zdenka Ekselenski, Andrej Fekonja.

### 11.2.3 VARSTVO VOZAČEV IN DRUGA DEŽURSTVA

Za učence, ki potrebujejo varstvo pred poukom, je organizirano varstvo od **7.10 do 8.25** v jedilnici šole.

Šola organizira tudi varstvo vozačev po pouku in drugih dejavnostih. Dežurni strokovni delavci skrbijo za red in varnost. Učenci so dolžni upoštevati dogovore, Pravila šolskega reda, Hišni red in priporočila za zajezitev širjenja okužb z novim koronavirusom.

Dežurni učitelji se med letom menjujejo po določenem časovnem razporedu (*gl. spodaj*).

Izvajajo se naslednja dežurstva

- jutranje dežurstvo od 7.10 do 8.25 – jedilnica šole
- dežurstvo v jedilnici od 9.15 – 9.35
- dežurstvo v jedilnici od 10.05 do 10.25
- dežurstvo v jedilnici od 12.50 do 13.10
- varstvo vozačev od 12.05 do 12.50
- varstvo vozačev od 12.50 do 14.10 ali 15.00

#### Jutranje dežurstvo od 7.10 do 7.40 – jedilnica

PON	TOR	SRE	ČET	PET
Štefka K. Miuc	Bojan Kocbek	Andreja Kmetec	Barbara Kocbek	Barbara Kocbek

#### Jutranje dežurstvo od 7.40 do 8.25 – jedilnica

PON	TOR	SRE	ČET	PET
Urška Dajčman	Andrej Velikonja	Irma Peran	Jan Bauman	Janja Kraner

#### Dežurstvo v jedilnici od 9.15 do 9.35

PON	TOR	SRE	ČET	PET
Andrej Fekonja	Bojan Kocbek	Marina Čupić	Andrej Fekonja	Barbara Kocbek

#### Dežurstvo v jedilnici od 10.05 do 10.25

PON	TOR	SRE	ČET	PET
Marina Čupić	Marina Čupić	Marina Čupić	Marina Čupić	Brane Lazič

#### Dežurstvo v jedilnici od 12.50 do 13.10

PON	TOR	SRE	ČET	PET
Marina Čupić	Marina Čupić	Marina Čupić	Marina Čupić	Marina Čupić

#### Varstvo vozačev (12.05–12.50)

PON	TOR	SRE	ČET	PET
/	/	/	/	Marina Čupić

#### Varstvo vozačev (12.50–15.00)

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
1.	Nina Novak	Sonja Ploj	Franja Senčič	Alenka Borošak	Barbara Fekonja

### 11.2.4 DODATNI POUK

Dodatni pouk se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja ter želijo svoja znanja nadgraditi in poglobiti. K dodatnemu pouku se učenci vključujejo prostovoljno. Dodatni pouk se organizira v obsegu za posamezni razred, ki je zakonsko določen.

Letošnje leto je dodatni pouk organiziran pri slovenščini, matematiki in angleščini.

DODATNI POUK			
Razred	Predmet	Učiteljica	Ure
1.	matematika, slovenščina	Štefka M. Kocjan	0,5
2.	matematika, slovenščina	Urška Dajčman	0,5
3.	matematika, slovenščina	Andreja Kmetec	0,5
4.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
5.	matematika, slovenščina	Irma Peran	0,5
6.	matematika	Barbara Fekonja	0,5
7.	slovenščina	Franja Senčič	0,5
8.	matematika	Barbara Fekonja	0,5
9.	slovenščina	Franja Senčič	0,5

Z urnikom se določi, da imajo učenci namesto 0,5 ure tedensko, 1 uro dodatnega pouka na štirinajst dni ali po dogovoru (npr.: pred tekmovanjem).

### 11.2.5 DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju in pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Učencem z učnimi težavami so namenjene tudi druge oblike pomoči pri učenju. Dopolnilni pouk se organizira v obsegu za posamezni razred, ki je zakonsko določen.

Dopolnilni pouk se izvaja pri predmetih: slovenščina, matematika.

DOPOLNILNI POUK			
Razred	Predmet	Učiteljica	Ure
1.	matematika, slovenščina	Štefka M. Kocjan	0,5
2.	matematika, slovenščina	Urška Dajčman	0,5
3.	matematika, slovenščina	Andreja Kmetec	0,5
4.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
5.	matematika, slovenščina	Irma Peran	0,5
6.	slovenščina	Franja Senčič	0,5
7.	matematika	Barbara Fekonja	0,5
8.	angleščina	Nina Novak	0,5
9.	matematika	Barbara Fekonja	0,5

Z urnikom se določi, da imajo učenci namesto 0,5 ure tedensko, 1 uro dopolnilnega pouka na štirinajst dni ali po dogovoru (npr.: pred ocenjevanjem znanja).



### 11.2.6 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI

Učenci, ki težje sledijo učnim vsebinam in poleg rednega in dopolnilnega pouka potrebujejo dodatno razlago in še več pomoči pri učenju, so vključeni v individualno in skupinsko pomoč pri učenju. Z drugačnim načinom dela (individualni oziroma skupinski pristop) učenci lažje dosegaajo cilje in usvajajo (minimalne) standarde znanja.

Delo poteka po ustaljenem urniku. Za individualno in skupinsko pomoč je namenjeno 0,5 ure tedensko na oddelek. ISP izvajajo učiteljice Sonja Ploj, Franja Senčič, Barbara Fekonja in Nina Novak in pri svojem delu sodelujejo s pedagoginjo Alenka Borošak ter starši.

### 11.2.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI

Učenci, ki kljub pomoči (pomoč učitelja, dopolnilni pouk, pomoč svetovalne službe, dodatna individualna in skupinska pomoč, mnenje in pomoč zunanje institucije) ne izkazujejo napredka, lahko na zahtevo staršev ali na predlog šole pridobijo odločbo o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo (5. stopnja pomoči). Učencem, ki so na podlagi odločbe usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovir oz. motnje prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi dodatna strokovna pomoč. Otroci s posebnimi potrebami potrebujejo strokovno obravnavo posebej usposobljenih strokovnjakov, ki jim pomagajo doseči svoj največji potencial in si prizadevajo za optimalno napredovanje otroka.

Dodatna strokovna pomoč se izvaja kot:

- pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj;
- učna pomoč;
- svetovalna storitev.

Svetovalna storitev je namenjena celostni obravnavi učenca, ki je opredeljena v individualiziranem programu (35 ur letno). Ure DSP se praviloma izvajajo v času pouka. Učenec ima lahko največ 5 ur dodatne strokovne pomoči tedensko, od tega mora biti vsaj ena ura svetovalnih storitev.

V okviru šolske svetovalne službe delujejo pedagoginje, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč, in sicer Alenka Borošak, Barbara Fekonja, Nina Novak, Franja Senčič in Barbara Kocbek.

### 11.2.8 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v skladu s Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli. Na podlagi opazovanja učencev med rednim vzgojno-izobraževalnim delom razredniki 4. razreda v sodelovanju z učitelji iz 3. razreda predlagajo seznam učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Potencialno nadarjeni učenci so seveda lahko prepoznani tudi v višjih razredih in jih lahko predlaga vsak učitelj. Šola pripravi seznam predlaganih učencev (junij) in pridobi soglasja staršev. Nato v mesecu decembru učitelji, ki poučujejo učenca, oblikujejo oceno o evidentiranih učencih s pomočjo ocenjevalne lestvice nadarjenosti učencev, ki zajema naslednja področja nadarjenosti: splošno-intelektualno, učno, ustvarjalno, voditeljsko, literarno, dramsko, filmsko, likovno, glasbeno, gibalno in tehnično področje. V mesecu februarju ali marcu psiholog (Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor) izvede test ustvarjalnosti (Torranceovi testi ustvarjalnega mišljenja, TTCT - besedna in/ali slikovna oblika Torranceovih testov ustvarjalnega mišljenja) in test intelektualnih sposobnosti

(WISC-III ali Ravnove progresivne matrice). Psiholog ovrednoti teste in interpretira rezultate. Učenci, ki dosežejo kriterij, so prepoznani kot nadarjeni učenci. Z rezultati testiranj svetovalna služba seznani starše, da je bil njihov otrok spoznan za nadarjenega in starši podajo svoje mnenje o tem (junij).

Za identificirane nadarjene učence se pripravijo individualizirani programi za novo šolsko leto. Učenec v začetku šolskega leta izbere predmetno področje, ki ga posebej zanima in pri katerem, želi širiti, poglobljati svoje znanje ter razvijati svoje spretnosti. Pri rednih urah pouka se učencu nudijo dodatne vsebine in ima dovolj priložnosti ter možnosti za nadgrajevanje znanja in spretnosti ter samouresničevanje. Svoja zanimanja in želje uresničujejo tudi v številnih interesnih dejavnostih, ki delujejo na šoli. Poleg tega v okviru dela z nadarjenimi učenci posebej ponujamo dodatne dejavnosti, v katerih učenec prostovoljno sodeluje in se aktivno vključuje ob soglasju staršev.

Delo z nadarjenimi učenci izhaja iz naslednjih temeljnih načel:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejše napredovanje v procesu učenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- uporaba višjih oblik učenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov,
- upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj,
- raznovrstnost ponudbe ter omogočanje svobodne izbire učencem,
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji oziroma drugimi izvajalci programa,
- skrb za to, da so nadarjeni učenci v svojem razrednem in šolskem okolju ustrezno sprejeti,
- ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

V šol. l. 2022/2023 imamo načrtovane sledeče skupinske aktivnosti.

- Escape Room Enigmarium, Maribor
- Center eksperimentov Maribor
- Sobotna šola za nadarjene učence
- Ogled predstave Figarova svatba EST II. gimnazija Maribor
- Sodelovanje z društvi v kraju (DU Jakobski Dol, KUD Jakob ...)

Prav tako bodo učenci na predmetnih področjih, ki so si jih izbrali (angleščina, kemija, matematika, slovenščina, likovna umetnost, gospodinjstvo) izpopolnjevali svoja znanja in urili nove veščine. Omogočene jim bodo priprave na posamezna tekmovanja, na katera se bodo prijavili.

Izvajalka: Franja Senčič  
Koordinatorica: Alenka Borošak

### 11.2.9 INTERESNE DEJAVNOSTI

Na šoli poskušamo ponuditi in organizirati različne interesne dejavnosti glede na zanimanje in posebne interese otrok. Učenci prostovoljno izberejo in se vključijo v interesne dejavnosti.

INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2022/2023			
Zap. št.	Interesna dejavnost	Št. ur	Mentor/mentorica
1	Ustvarjalni krožek	20	Andreja Kmetec
2	Pravljični krožek	30	Andreja Kmetec
3	Folklor	35	Štefka Kocjan Miuc
4	Plesni krožek (1.– 3. r)	20	Štefka Kocjan Miuc
5	STEM	15	Urška Dajčman
6	Logika	15	Sonja Ploj
7	Ples (5.–6. r)	15	Irma Peran
8	Kolesarski krožek	15	Irma Peran
9	Zeliščarski krožek	10	Irma Peran
10	Naravoslovni krožek	10	Marina Čupić
11	Čebelarski krožek	10	Marina Čupić
12	Vesela šola	15	Barbara Fekonja
13	Geografsko-zgodovinski krožek	20	Jan Bauman
14	Male sive celice	10	Alenka Borošak
15	Hitri lončki	10	Alenka Borošak
16	Nogomet	30	Andrej Fekonja
17	Planinski krožek	20	Bojan Kocbek
18	Likovni krožek	35	Brane Lazič
19	Šolsko novinarstvo	20	Nina Novak
20	Rokodelski krožek	20	Nina novak
21	Računalniški krožek	30	Barbara Kocbek
22	Otroški pevski zbor	70	Janja Kraner

23	Mladinski pevski zbor	140	Janja Kraner
24	Šolski parlament (9. r)	18	Nina Novak
25	Dramski krožek	70	Franja Senčič

Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti v šolskem letu 2022/2023		
Zap. št.	Interesna dejavnost	Izvajalec
1	ples	Plesna šola
2	nogomet	NK Jakob
3	mažoretke in twirling	Kulturno umetniško društvo Pernica

## 11. DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

### 11.1 TEKMOVANJA

Učenci se prostovoljno prijavijo na tekmovanja s področij, ki jih posebej zanimajo in kjer želijo preizkusiti svoje znanje.

Cilji:

- pri učencih spodbujati zanimanje za poglobljeno spoznavanje in širjenje znanja iz predmetov, kjer se tekmovanje organizira;
- spodbujati nadarjene učence, ki imajo še poseben interes za posamezno tekmovalno področje;
- uvajati učence v samostojno in sodelovalno poglobljanje znanja dodatnih primarnih in sekundarnih virov ter literature s področja izbrane tekmovalne teme;
- omogočiti učencem primerjanje lastnega znanja in rezultatov z drugimi udeleženci tekmovanja.

Zap. št.	Tekmovanje	Mentor/mentorica
1	Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje – Mehurčki (1.–3. razred)	Urška Dajčman, Andreja Kmetec, Štefka Kocjan Miuc
2	Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje (4.–9. razred)	Sonja Ploj, Irma Peran, Franja Senčič
3	Tekmovanje v znanju angleščine za učence 8. in 9. razreda	Nina Novak

4	Tekmovanje za angleško bralno značko Epi reading badge (1.–9. razred)	Nina Novak, Štefka K. Miuc
5	Tekmovanje v znanju nemščine (8. in 9. razred)	Andrej Fekonja
6	Tekmovanje za nemško bralno značko Epi Lesepreis (4.–9. razred)	Andrej Fekonja
7	Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje (6.–9. razred)	Barbara Fekonja
8	Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje (1.–5. razred)	razredničarke 1.–5. razreda
9	Računanje je igra (3. in 4. razred)	Andreja Kmetec Sonja Ploj
10	Logična pošast – tekmovanje iz matematične logike (2.–7. razred)	Sonja Ploj
11	Mathema – Matemček	Sonja Ploj
12	Kresnička – tekmovanje v znanju naravoslovja (1.–7. razred)	Urška Dajčman
13	Tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje (8. in 9. razred)	Biserka Gavez Jaballah
14	Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni (7.–9. razreda)	Marina Čupić
15	Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje (8. in 9. razred)	Marina Čupić
16	Tekmovanje iz znanja geografije (6.–9. razred)	Jan Bauman
17	Tekmovanje iz znanja zgodovine (8. in 9. razred)	Jan Bauman
18	Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje (8. in 9. razred)	Marina Čupić
19	Vesela šola (5.–9. razred)	Barbara Fekonja
20	Tekmovanje v znanju astronomije za Dominkovo priznanje (7.–9. razred)	Biserka Gavez Jaballah

21	Računalniško tekmovanje Bober	Barbara Kocbek Urška Dajčman
22	Pišek – tekmovanje v programiranju z delčki (2. in 3. triada)	Barbara Kocbek Urška Dajčman
23	Turizmu pomaga lastna glava	Jan Bauman

DRUGA TEKMOVANJA, SREČANJA, DEJAVNOSTI		
Dejavnost	Čas	Mentor/mentorica
Male sive celice	september 2022	Alenka Borošak
Hitri lončki	september, oktober 2022	Alenka Borošak
Območna revija plesnih skupin	21. 3. 2023	Irma Peran
Območno srečanje otroških folklornih skupin	25. 3. 2023	Štefka Kocjan Miuc
Dan ustvarjalnosti (srečanje otroških gledaliških skupin)	7. 4. 2023	Franja Senčič
Revija otroških in mladinskih pevskih zborov	19. 4. 2023	Janja Kraner
Varnostna olimpijada (4. razred)	maj 2023	Sonja Ploj
Kmečke igre v Svečini (4.,5. razred)	24. 9. 2022	Sonja Ploj
kulturni dogodki v organizaciji JSKD o. i. Pesnica *	oktober 2022–junij 2023 (po terminskem koledarju JSKD o. i. Pesnica in Zveze kulturnih društev Občin Kungota Pesnica, Šentilj)	mentorji posameznih dejavnosti v šoli in vrtcu, ki se prijavijo na dogodek

\*Gl. pri prioriternih nalogah (str. 9, 10)

ŠPORT - tekmovanja na področnem nivoju v šolskem letu 2022/2023		
ŠPORTNA PANOGA	NAZIV TEKMOVANJA	MENTOR

atletika – stadionska	posamično	Bojan Kocbek
plavanje	posamično	
smučanje	posamično	
namizni tenis	posamično in ekipno	

#### NATEČAJI (skozi vse leto)

- likovni natečaji (učitelj Brane Lazič, razredničarke 1.in 2. triade)
- literarni natečaji (učiteljica Franja Senčič, razredničarke 1.in 2. triade)

#### 11.2 PROSLAVE, PRIREDITVE, SPOMINSKE URE idr.

Proslave in prireditve, obeleževanje praznikov	Datum	Vodja
SPREJEM UČENCEV V SKUPNOST UČENCEV ŠOLE	oktober 2022	Štefka K. Miuc, Nina Novak, Marina Čupič
SPOMINSKA URA OB DNEVU REFORMACIJE, DAN SPOMINA NA MRTVE	28. 10. 2022	Franja Senčič Jan Bauman
PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI TER BOŽIČNO-NOVOLETNIH PRAZNIKI	22. 12. 2022 (ob 17.00)	Nina Novak Andreja Kmetec
PROSLAVA OB KULTURNEM DNEVU: VSE NAKBOLJŠE KULTURA	7. 2. 2023	Franja Senčič
PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2023 (ob 17.00)	Franja Senčič Janja Kraner
KONCERT OTROŠKEGA IN MLADINSKEGA PEVSKEGA ZBORA:	Junij 2023	Janja Kraner

AKOBSKI GLASBENI BUM 2023		
ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	Maj/ junij 2023	Franja Senčič
VALETA	9. 6. 2023 (ob 18. 00)	Franja Senčič
PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA	20. 6. 2023 (ob 17.00)	Franja Senčič Janja Kraner

### 11.3 ŠOLSKA SKUPNOST, ŠOLSKI PARLAMENT

Šolska skupnost je namenjena učencem, ki kažejo interes za dogajanje na šoli in bi radi sodelovali pri načrtovanju dela v njej. Pri tej dejavnosti bom otroke spodbujala k sodelovanju v družbenem življenju ter jih izobraževala o človekovih in državljskih pravicah. Na različne načine bom spodbujala razvijanje demokratičnega dialoga ter sodelovanje učencev v parlamentu na občinski in regionalni ravni ter na nacionalnem otroškem parlamentu. Tema letošnje razprave je **Duševno zdravje otrok in mladih**.

V šolskem letu 2022/23 se bo skupnost sestajala dvakrat mesečno po dve šolski uri.

#### CILJI

- Sodelovanje pri načrtovanju dela in življenja na šoli; zbiranje predlogov in pripomb v zvezi s poukom, z dnevi dejavnosti, krožki, šolskimi plesi in drugimi prireditvami na šoli. Kot oblike demokratičnega dialoga se izvajajo v večini osnovnih šol po Sloveniji, nadgradijo se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključijo na nacionalnem otroškem parlamentu.
- Spremljanje aktualne problematike, uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, morebitnega kršenja pravic učencev ipd.
- Oblikovanje predlogov za kvalitetnejše delo in počutje učencev.
- Sodelovanje na otroškem parlamentu za učence 8. in 9. razreda.

#### DEJAVNOSTI ŠOLSKE SKUPNOSTI:

- aktivno sodeluje pri vseh oblikah šolskega in izven šolskega dela,
- načrtuje in organizira skupne akcije,
- predlaga izboljšave bivalnega okolja (skrb za čisto in urejeno okolico šole),



- sodeluje pri obeležju posebnih dni (teden otroka, valentinovo, materinski dan, novo leto, dan zemlje ...)
- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditvev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- sprotno rešuje probleme, vprašanja in pobude učencev,
- spremlja pravice in dolžnosti učencev in opozarja na morebitne kršitve,
- informira učence o svoji dejavnosti,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Redno bomo sodelovali s Šolskim časopisom Jakopis, šolsko knjižnico in drugimi dejavnostmi na šoli.

#### **PROGRAM DELA PO MESECIH:**

**September:** uvodno srečanje, izvolitev odbora šolske skupnosti, določitev termina srečanj, sprejetje programa dela, pravice in dolžnosti učencev, načrtovanje tedna otroka, sprejetje prvošolčkov v šolsko skupnost.

**Oktober:** pogovor in sodelovanje na aktivnostih Teden otroka, obisk knjižnice ter razgovor o pomenu branja in varnosti na internetu, organizacija šolskega plesa.

**November:** ideje za izboljšanje počutja na šoli, seznanitev o delu šolske skupnosti preko šolskega glasila.

**December:** izdelovanje voščilnic in okrasja ob božiču in novem letu, razprava o učnem delu naših učencev, pomoč pri pripravi novoletnega rajanja.

**Januar:** Razvijanje demokratičnega dialoga ter sodelovanje v parlamentu na občinski in regionalni ravni ter na nacionalnem otroškem parlamentu. Tema letošnje razprave je **Duševno zdravje otrok in mladih**.

**Februar:** sodelovanje pri izvedbi pustnega kulturnega dne, pri izvedbi kulturnega dne, valentinovo.

**Marec:** izdelovanje spominkov za mame, prebudimo pomlad ter organizacija šolskega plesa.

**April:** dan knjige, priprava na ŠVK, vzpodbujanje skrbi za možgane in telo.

**Maj:** organizacija (medsebojne) pomoči.

**Junij:** analiza dela šolske skupnosti, pomoč pri pripravi zaključka šolskega leta ter organizacija šolskega plesa.

Mentorica: Nina Novak

## 11.4 PROJEKTI

### PROJEKT »RASTEM S KNJIGO«

Projekt »Rastem s knjigo« poteka od leta 2006 in je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture, namenjen osnovnošolcem, in sicer učencem 7. razredov, in srednješolcem. Z njim se želi mlade motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« so

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Projekt poteka od septembra do zaključka šolskega leta. Ob celoletnem vzpodbujanju učencev k branju in seznanjanju z aktualnimi literarnimi deli slovenskih avtorjev v šolski knjižnici vsi sodelujoči sedmošolci in dijaki prvih letnikov srednjih šol prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku najbližje splošne knjižnice. V šolskem letu 2022/2023 bodo učenci 7. razreda prejeli literarno delo Reformatorki v stripu ali kako smo Slovenci prejeli prvo res dooolgo knjigo (in eno krajšo, ki je opisala, kako pišemo) Boštjana Gorencu. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige.

Obisk Pionirske knjižnice Maribor je načrtovan 22. 3. 2023.

Mentorica projekta je Franja Senčič.

### PROJEKT »UNICEF«

UNICEF je bil ustanovljen leta 1946 z namenom, da pomaga otrokom v Evropi in Aziji po 2. svetovni vojni. Ime Unicef je prvotno pomenilo Mednarodni sklad za nujno pomoč pri ZN. Ko je bilo krize po 2. svetovni vojni konec, je Unicef ugotovil, da je po svetu še mnogo otrok, ki potrebujejo pomoč. Tako je bil leta 1953 Unicef preimenovan v sklad za otroke pri ZN in to poimenovanje je ostalo do danes. Unicef je ena izmed redkih agencij ZN, ki je 100 % odvisna od prostovoljnih prispevkov. Danes je Unicef prisoten v vseh 162 državah, območij in teritorij in stremi k reševanju težav, s katerimi se soočajo otroci in njihove družine. Ima 5 glavnih prednosti: izobraževanje deklic, skrb in razvoj v zgodnjem otroštvu, imunizacija, zaščita pred virusom HIV/aidsem ter zaščita otrok.

Glavni urad UNICEF-a je v New Yorku, regijski urad za Nacionalne odbore, kot je UNICEF Slovenija, pa v Ženevi.

UNICEF Slovenija zastopa UNICEF-ovo poslanstvo ter podpira cilje UNICEF-a v Sloveniji. Je nepridobitna nacionalna nevladna organizacija, ki deluje v humanitarne namene in splošno javno korist. Primarni cilj UNICEF-a Slovenija je zbirati sredstva za delo UNICEF-a. V podporo UNICEF-u pa UNICEF Slovenija izvaja tudi programe izobraževanja za razvoj, zagovorništva ter odnose z javnostmi.

UNICEF izvaja programe za vrtce, šole in srednje šole. Gre za področje globalnega učenja, v sklopu katerega imajo učitelji in vzgojitelji možnost pridobiti brezplačne izobraževalne priročnike s socialnimi delavnicami, udeležbe na brezplačnih seminarjih ter možnost, da otroke oz. učence obiščejo Unicefovi prostovoljci in zanje izvedejo socialne delavnice.

UNICEF Slovenija s številnimi projekti deluje v korist slovenskih otrok in s tem uresničuje svojo vlogo zagovornika otrokovih pravic v slovenskem okolju.

V šolskem letu 2022/23 se je v projekt Unicef vključilo 9 učiteljev, ŠSS kot koordinatorka in 4 delavke vrtca.

Program dela :

1. Mesečna pisma:

Unicef mesečno pošilja elektronska pisma z idejami za delo z otroki. Posebna pozornost se bo letos namenila vključevanju. Vključenost je ključ do vsega, zato bi radi letošnje leto posvetili temu. Otroci se soočajo s predsodki in diskriminacijo iz različnih vzrokov; zaradi njihovega spola, njihovega porekla, njihove nezmožnosti ali bolezni, ker ne morejo živeti s svojimi starši ali pa preprosto zato, ker so revni. Proces njihove izključenosti se celo lahko začne, preden se sploh rodijo. Razvijajoči se razum in telesa milijonov nerojenih otrok sta resno prizadeta zaradi revščine, s katero se soočajo dekleta in ženske po vsem svetu.

V vsakem pismu sta dve delavnici za dve starostni skupini, od 3 do 9 let ( za predšolske otroke in otroke I. triade) in za otroke od 10 do 15 let (za drugo in tretjo triado).

2. Brezplačni spletni seminar z naslovom Krepitev duševnega zdravja pedagogov in učencev.
3. Druge aktivnosti;
- aktivnosti za otroke,
  - delavnice,
  - varne točke,
  - punčka iz cunj.

Cilji

- Razviti razumevanje različnih pravic otrok.
- Zavedati se , kdaj želimo biti del večine in kdaj manjšine.
- Pogled na različne razmere, ki otrokom pomagajo ali preprečijo, da dosežejo svoj potencial.
- Razumevanje pomena dobrih in slabih situacij, ki vplivajo na naše življenje in na to, kdo smo.
- Soočati se z vsakdanjimi stereotipi.
- Boljše razumevanje tistih, ki so drugačni.
- Dvigovanje zavesti o neenakih možnostih v družbi.
- Iskanje možnih rešitev za krivice.
- Razviti poznavanje in razumevanje vzrokov in posledic izsiljevanja.

Zapisala: Alenka Borošak

## PROJEKT »DVIG DIGITALNE KOMPETENTNOSTI«

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada

Namen projekta Dvig digitalne kompetentnosti je izboljšati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanj ter spodbujati razvoj inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov.

Cilj projekta je razvoj prožnejših oblik učenja s pomočjo učinkovite rabe digitalnih tehnologij v VIZ ter s tem spodbujanje strokovnih delavcev VIZ za reflektivno prakso, načrtovanje ter udejanjanje lastnega strokovnega razvoja (digitalnih strategij VIZ-a, digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in otrok/učencev/dijakov).

Ciljne skupine, ki so vključene v projekt, so vzgojno-izobraževalni zavodi, znotraj teh pa zaposleni: strokovni delavci (ravnatelji, učitelji in drugo strokovno osebje) na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, vzgoje in izobraževanja v dijaških domovih ter posledično otroci, učenci in dijaki.

Končna dodana vrednost programa bo glede na različno raven digitalne kompetentnosti posameznih strokovnih delavcev in VIZ-a v celoti izdelana digitalna strategija za posamezen VIZ in na osnovi strategije izvedena usposabljanja ter udejanjanje teh znanj v vzgojno-izobraževalnem procesu. Izdelava strategije bo temeljila na analizi stanja in pripravi akcijskega načrta. To pomeni, da bodo zaposleni v posameznem VIZ-u aktivni udeleženci v procesu analize ter v procesu priprave in izvajanja akcijskega načrta in s tem opolnomočeni za evalvacijo in nadgradnjo digitalne strategije znotraj zavoda tudi po zaključku programa.

Projekt Dvig digitalne kompetentnosti se od dosedanjih usposabljanj na področju digitalnih kompetenc razlikuje v izhajanju iz dejanskih potreb posameznega VIZ-a in načrtovanju strategij VIZ-a za dvig digitalnih kompetenc.

### Ugotovljeni problemi in izzivi

Kljub številnim strateškim dokumentom, strategijam, smernicam, projektom, usposabljanjem in drugim pobudam ugotavljamo, da ostaja v slovenskem šolskem prostoru problem smiselne rabe digitalne tehnologije. Zato vodstveni in strokovni delavci potrebujejo sistematično podporo za učinkovito rabo digitalnih tehnologij pri doseganju vzgojno-izobraževalnih ciljev in razvijanju digitalnih kompetenc učencev.

Opravljenе analize kažejo na nujno ukrepanje na treh področjih:

- inovativnih pristopih pedagoškega vodenja in načrtovanja učinkovite rabe digitalnih tehnologij v VIZ,
- pedagoških digitalnih kompetencah strokovnih delavcev VIZ-ov in
- učinkovite rabe digitalnih tehnologij v vzgojno-izobraževalnem procesu in s tem posledično povezanem dvigu digitalnih kompetenc otrok, učencev, dijakov.

### Dejavnosti v projektu

V programu bodo zasnovane, preizkušene in evalvirane raznolike dejavnosti za razvoj digitalne kompetentnosti deležnikov v vzgoji in izobraževanju:

- različna usposabljanja in izobraževanja za profesionalni razvoj pedagoških digitalnih kompetenc strokovnih delavcev VIZ-a,
- podporno spletno okolje za učinkovito rabo digitalnih tehnologij v VIZ-ih (interaktivni učni načrt z dodanimi pripravljenimi gradivi in povezavami, možnostjo kreiranja letne in sprotnih priprav na VIZ, orodja za samopreverjanje digitalnih pedagoških kompetenc in učinkovite rabe digitalnih tehnologij VIZ, digitalna gradiva, primeri dobre rabe),
- vzpostavljene učeče se skupnosti digitalnih znanj in izkušenj znotraj VIZ in prenos na ostale VIZ-e,
- priročnik za dvig digitalnih kompetenc na VIZ-u.

#### Pričakovani rezultati

Rezultat programa bo opolnomočenje strokovnih delavcev VIZ za razvoj digitalnih strategij VIZ-a, strokovnih, pedagoških digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in procesno razvijanje digitalnih kompetenc otrok, učencev in dijakov.

#### Konzorcijski partnerji

Zavod Republike Slovenije za šolstvo (poslovodeči partner)  
Akademska in raziskovalna mreža Slovenije – ARNES  
Partnerji projekta

V izvajanje programa je vključenih 220 vzgojno-izobraževalnih zavodov oz. organizacijskih enot vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki bodo izvedli predvidene aktivnosti, opredeljene v javnem pozivu za izbor sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov v programu Dvig digitalne kompetentnosti. Zaposlenim v VIZ-ih, ki ne bodo vključeni v program (to so VIZ-i, ki se niso prijavili k sodelovanju), bo omogočena udeležba na usposabljanjih, ki jih bosta izvajala konzorcijska partnerja.

#### Promocija projekta

Javni poziv za izbor sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov (1.6.2021)  
Usposabljanje za pripravo digitalnih strategij (15.7.2022)  
Projekt DDK v središču (6.9.2022)

#### Finančna podpora

Skupna višina sredstev, namenjena za izvedbo projekta, je 1.950.000,00 EUR.

Vir: <https://www.zrss.si/projekti/dvig-digitalne-kompetentnosti/>, dne, 14. 9. 2022

Vodja projekta za OŠ Jakobski Dol, Urška Dajčman, članice projekta so Barbara Kocbek, Janja Kraner, Anja Gorjup, Zdenka Ekselenski.

### BRALNI PROJEKT: NAŠA MALA KNJIŽNICA

Naša mala knjižnica je mednarodni bralni projekt, ki je namenjen spodbujanju branja in dvigu bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V projektu sodeluje že več kot 270 in letos se mu bo pridružila tudi naša osnovna šola ter vrtec.

V projektu bodo sodelovali učenci od prvega do petega razreda. Šolska knjižničarka bo prevzela vlogo koordinatorke, razredničarke pa bodo mentorice.

#### CILJ

Cilj, ki smo si ga zadali je, da bi učenci prek branja spoznavali lastna čustva in čustva drugih, se učili razumevanja in sprejemanja družbenih načel in odnosov. Z branjem bodo mladi bralci razvijali

izražanje, pomnjenje in sklepanje. Učenci, ki berejo 30 minut na dan, namreč dosegajo bistveno boljše rezultate od tistih, ki ne berejo.

Učenci od 1. do 2. razreda, ter vrtčevski otroci bodo brali naslednje knjige:

1. Andrej Peklar: Tisoč ptic,
2. Jana Bauer: Kako objeti ježa,
3. Lilia: Modra rasa,
4. Kaisa Happonen: Muri in borovnica,
5. Piret Raud: Morje,
6. Biljana Crvenkovska: Nevidna hiša.

Učenci od 3. do 5. razreda bodo brali naslednje knjige:

1. Majda Koren: Inšpektor Jože,
2. Sinikka in Tiina Nopola: Zarja in Živa: Nabrita šolarica,
3. Gregor Vitez: O zajcu, ki se je rad smejal,
4. Aino Havukainen in Sami Toivonen: Tine in Bine na vlaku,
5. Stefan Boonen: Tabor Bravo,
6. Kęstutis Kasparavičius: Božič! Božič!

## KAKO BO POTEKAL PROJEKT

Na začetku šolskega leta bodo učenci prejeli Ustvarjalnike z izvirnimi nalogami na temo predstavljenih knjig. Skozi vse šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive dejavnosti in številne nagradne naloge.

- Pri **IZMENJAVI LITERARNEGA JUNAKA** bodo izdelali lutko literarnega junaka ali junakinje. Skupaj z zvezkom za risbice in zapiske bo junak obiskoval otroke na domu. Skupine, ki bodo to želele, bodo lahko lutko zamenjale s skupino z druge šole.
- Učenci bodo prejeli **PISMO PRESENEČENJA**, ki ga posebej za otroke, vključene v projekt **NMK**, napiše eden od pisateljev.
- S knjižnimi nagradami bo nagrajen razred, ki bo uredil **NAJ BRALNI KOTIČEK**.
- Najaktivnejše razrede čaka **OBISK PRESENEČENJA**.
- Bralci bodo prejeli **KNJIŽNE RAZGLEDNICE** z izvrstnimi ilustracijami, na katere bodo lahko zapisali svoje mnenje o prebranih knjigah.
- Razred, ki bo sestavil najdaljši **BRALNI VLAKEC**, bo nagrajen.
- Organiziran bo **LIKOVNO-LITERARNI NATEČAJ**.
- Izvedel se bo super zabavni **KVIZ NMK**.
- Učenci se bodo lahko družili pri virtualnih obiskih avtorjev in ilustratorjev.

## PODROBNEJE O PROJEKTU

Projekt **Naša mala knjižnica** je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev, ki so dobro uveljavljeni v domovini, a ne nujno v drugih evropskih državah. V KUD Sodobnost International smo se tako kot naši partnerji, estonska Päike ja Pilv in hrvaška Ibis grafika, soočili s problemom, kako predstaviti naše najboljše avtorje na širšem evropskem trgu. Za širitev naše književnosti prek državnih mej smo izbrali bralni projekt Naša mala knjižnica, ki ga v Sloveniji uspešno izvajamo že dvanajsto leto. Vsaka od treh založb bo prispevala eno ali dve izmed svojih najboljših del za otroke, tako da bo v projekt vključenih dvanajst avtorjev in ilustratorjev. Knjige bodo prevedene v dva tuja jezika ter vključene v Ustvarjalnik, ki ga bomo natisnili v vseh treh jezikih. Ustvarjalniki bodo

odigrali glavno vlogo pri motiviranju šolskih otrok za branje zelo kakovostnih knjig ter izboljševanje njihovega poznavanja Slovenije, Estonije in Hrvaške. Vsak izmed partnerjev bo projekt nadgradil s svojimi dodatnimi aktivnostmi. Organizirali bomo tridnevni seminar, na katerega bomo povabili urednike drugih držav in skupaj iskali nove možnosti sodelovanja. Seminar bo posvečen tudi problemom, s katerimi se v današnjem času sooča založništvo.

S projektom Naša mala knjižnica želimo pripomoči k bolj povezanemu knjižnemu trgu ter ustvariti nove možnosti za povezovanje. Premagati želimo razdrobljenost evropskega trga, ki je posledica različnih jezikov in kulturnih razlik med državami članicami. Večja mobilnost avtorjev bo pripomogla k večji prepoznavnosti njihovih del v različnih evropskih državah, kar bo ustvarilo nadaljnje možnosti za prevode v druge jezike. V projekt želimo vključiti čim več otrok in s tem postaviti trdne temelje za razvoj bralne kulture v prihodnosti. Naša ciljna publika so šolski otroci. Verjamemo, da jih bodo Ustvarjalniki motivirali za branje visokokakovostnih knjig, vključenih v projekt, in hkratno spoznavanje skupne evropske dediščine.

Koordinatorica projekta je Janja Kraner

### MEDNARODNI BRALNI PROJEKT ODPRTA KNJIGA

V šol. l. 2022/23 bo skupina treh tekmovalcev iz Osnovne šole Jakobski Dol sodelovala v projektu Odprta knjiga.

Projekt, ki poteka kot bralno tekmovanje, spodbuja ustvarjalnost ter povezuje knjige in spletne medije.

Učenci bodo z drugimi učenci tekmovali na portalu Classcraft, ki so ga v Kanadi razvili učitelji in se uporablja po vsem svetu. Okolje je varno, zaprto in omejeno le na udeležence projekta. Pred tem bodo rešili uganko, ki jih bo pripeljala do knjige, ki jih že čaka v šolski knjižnici. O vsebini knjige se bodo pogovorili z mentorico ter se lotili zanimivih nalog.

Na temo šestih odličnih mladinskih knjig, ki jih bodo letos brali, jih čakajo: pogovor z avtorjem knjige, interaktivni kvizi, ustvarjanje dnevniškega zapisa in debata, impro gledališče s senčnimi lutkami, raziskovanje ljudskih mitoloških bitij, fotografiranje, likovna delavnica.

Mentorica: Franja Senčič

### PROJEKT eTWINNING

V tem šolskem letu bomo sodelovali v eTwinning skupnosti evropskih šol in se na različne načine povezovali z nekaterimi evropskimi osnovnimi šolami, razvijali različne projekte ter izmenjavali izkušnje.

Učenci bodo pri pouku angleščine usvojeno znanje utrdili in nadgradili z govornim sporazumevanjem in pisnim sporočanjem. Razglednice našega kraja bodo poslali učencem različnih osnovnih šol po

Evropi, zaželeli srečen božič in novo leto ter se spletno povezali in tako spoznali vrstnike iz Poljske, Češke, Francije in Portugalske, Srbije ...

Za evropski dan jezikov 26. 9. 2022, bomo naredili razglednice in jih poslali učencem po Evropi ter jim zaželeli lepo praznovanje evropskega dneva jezikov.

Koordinatorica projekta: Nina Novak

### PROJEKT PASAVČEK, 5. RAZRED

Osnovni namen je spodbujanje pravilne uporabe otroških varnostnih sedežev ter varnostnih pasov med vožnjo z avtomobilom oz. katerikoli prevoznim sredstvom, ki ima vgrajene varnostne pasove (šolski avtobus ...).

Osrednja figura projekta je lik Pasavčka, ki na prijazen način opozarja otroke: RED JE VEDNO PAS PRIPET!

Smernice za potek projekta:

- aktivna vključenost otrok, staršev in učiteljev,
- vključevanje vsebin projekta pri različnih predmetih,

Gradiva: plakat RED JE VEDNO PAS PRIPET!, izobraževalne knjižnice, meter, urnik z labirintom, štampiljke, kazala, blokci ...

Aktivnosti v zvezi z varnostjo prometa se izvajajo skozi vse leto, ob koncu se napiše poročilo.

Irma Peran, koordinator in izvajalka projekta v 5. razredu

### PROJEKT »ŠOLA SOBIVANJA«

V šolskem letu 2022/23 smo se prijavili na program projektov ki ga izvaja Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj. V sklopu prijave nam zagotavljajo izvedbo naslednjih projektov:

- Varno v vrtec in šolo,
- Spodbujamo prijateljstvo,
- Ti meni danes, jaz tebi jutri,
- Živim zdravo.

Varno v vrtec in šolo (na katerega smo se septembra že prijavili štirje oddelki šole in dve vrtčevski skupini).

Projekt je zasnovan kot natečaj, v sklopu katerega je naloga otrok v vrtcih in šolah predstaviti okolico vrtca in šole in izraziti svoje poznavanje varnosti v prometu. Projekt bomo predstavili tudi v aktualni številki revije Sobivanje. V reviji bomo objavili najboljša prejeta dela. Vsa dela, ki jih bomo prejeli v elektronski obliki, bomo tudi objavili na FB strani društva.

Spodbujamo prijateljstvo

Z natečajem želimo spodbuditi socialni odnos, kot eno od komponent trajnostnega razvoja, ki je še posebej v sedanjih kriznih časih močno zapostavljena. Otroke spodbujamo k pogovoru in dejanjem o



prijateljstvu. Razvijamo čut za pomen medsebojnih odnosov in tako nadaljujemo poslanstvo dosedanjih aktivnosti.

Ti meni danes, jaz tebi jutri

V sodelovanju z Zavodom ORELI smo pripravili projekt, ki izpostavlja pomen medgeneracijskega sodelovanja. Projekt »Ti meni danes, jaz tebi jutri« se posveča socialnim odnosom kot eni od nepogrešljivih komponent trajnostnega razvoja. Otroke želimo spodbuditi k razmišljanju o odnosih s starejšimi. Želimo razviti oziroma nadgraditi čut za pomen medsebojnih odnosov. Na takšen način želimo vplivati na otroke, starše in zaposlene v ustanovah o pomenu socialnih odnosov, ki se kristalizirajo v medosebnih odnosih, odnosih do ranljivih skupin, kar starejši vsekakor so, do okolja in narave ... Cilj projekta je razviti okolje, ki omogoča razvoj trajnostno naravnane, zdrave družbe. Projekte aktivnosti bomo ponovno razdelili na naslednja področja: - prazniki, - trajnostne akcije, - ogled risank/filmov s trajnostno vsebino, - raziskava v obliki anketnega vprašalnika.

Živim zdravo

Povod za razvoj projekta je bilo dejstvo, da se kar polovica Slovencev sooča s prekomerno telesno težo. S projektom, ki ga vsako leto nadgrajujemo, želimo tako kompleksno ozavestiti in aktivno opomniti otroke in starše o tem, kaj pomeni zdrav način življenja. Projekt se deli na tri podprojekte:

- Zdrava prehrana,
- Šport,
- Higiena.

V društvu Sobivanje so pripravili tudi projekt "Pestrost slovenskih voda", s katerim želijo preko vzgoje in izobraževanja otrok in posledično tudi odraslih, spodbuditi zavest o tem bogastvu in ravnanju z njim. Pri projektu otroci v vrtcih in osnovnih šolah posvojijo vodo v svojem kraju:

- popišejo stanje voda;
- predstavijo svojo vodo;
- skrbijo za vodo in okolico;
- spremljajo stanje posvojene vode in okolice;
- izvedejo vsaj 2 čistilni akciji na leto.

Posvojijo lahko reko, potok, tolmun, jezero, morje, mlakužo, slap, rastline in živali v tem svetu.

Ustanove, ki se prijavijo na projekt in izvedejo vse opredeljene aktivnosti, prejmejo certifikat »Skrbnik slovenskih voda«. Certifikat se letno obnavlja. Z izvedbo projekta želijo spodbuditi zavedanje otrok o čistem in zdravem okolju in pomenu trajnostnega razvoja.

Koordinatorica projekta je Štefka Kocjan Miuc.

### ŠOLSKA SHEMA SADJA, ZELENJAVE IN MLEKA »EVROPSKE UNIJE«

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen Šolske sheme je povečanje uživanja sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov pri otrocih. Prispevala naj bi k spodbujanju zdravih prehranskih navad otrok, uživanju lokalno pridelane hrane ter omejevanju naraščanja pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in izobražujejo o lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane. Z namenom izboljšanja stanja je EU državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno

razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Naša šola tudi to šolsko leto 2022/2023 sodeluje v projektu, saj želimo učencem čim večkrat ponuditi sadje, zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke ter jih tudi na ta način navajati na pomen sadja, zelenjave in mleka za zdravje. Razdeljevanje sadja in zelenjave poteka 1-krat tedensko. Razdeljevanje mleka in mlečnih izdelkov pa 1-krat na 14 dni. Sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke iz šolske sheme razdeljujemo v času malice, in sicer predvsem sveže sadje in zelenjavo ter predelano sadje in zelenjavo (npr: suho sadje ...). Trudimo se, da učencem ponudimo čim več lokalno pridelanega sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Pri izboru sadja, zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov upoštevamo seznam kmetijskih proizvodov in živil v Šolski shemi.

Mentorica projekta: Marina Čupić

### **SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK**

Dan slovenske hrane obeležujemo vsak tretji petek v novembru. Letošnji Tradicionalni slovenski zajtrk bo že dvanajsti. Kot običajno ga bomo izvedli na dan slovenske hrane, ki ga bomo obeleževali 18. novembra 2022.

Slovenski projekt Tradicionalni slovenski zajtrk izvajamo že vrsto let z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane pridelane v lokalnem okolju.

V šoli predstavljamo pomen kmetijstva in čebelarstva ter spodbujamo k pravilni in zdravi prehrani. Ozaveščamo o pomenu živilske predelovalne industrije. Posebno pozornost pa namenjamo pomenu in ohranjanju čistega okolja. Na ta dan povabimo k zajtrku učence in učitelje. Ponudimo kruh, maslo, med, mleko in jabolko. Vzpodbujamo otroke, da bi tudi doma pred šolo zajtrkovali in posegali po domači, lokalno pridelani in ekološki hrani.

Mentorica projekta je učiteljica Marina Čupić.

### **ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK**

Cilj športnega programa ZLATI SONČEK, ki je namenjen otrokom starim od 6 do 8 let, je obogatitev otrokovega prostega časa s športnimi vsebinami v vseh letnih časih. V ospredju sta igra in izpeljava dejavnosti, ki trajajo daljše časovno obdobje. Pomembno je sodelovanje v programu in ne storilnost, zato je program zasnovan tako, da je vabljliv in uresničljivi tudi za otroke z manj znanja in sposobnostmi.

V šolskem letu 2022/23 se bo začel v prvih razredih (6 do 7 let stari otroci) osnovnih šol in društvih izvajati prenovljeni Športni program Zlati sonček. Prenovljen in posodobljen program se bo uvajal postopno, kar pomeni, da bo v novi program v šolskem letu 2022/23 vključen prvi razred, v šolskem letu 2023/24 prvi in drugi razred ter v šolskem letu 2024/25 celotna prva triada.

Podeljevale se bodo nove oblike medalj, in sicer:

1. razred – bronasta medalja Zlati sonček,
2. razred – srebrna medalja Zlati sonček,
3. razred – zlata medalja Zlati sonček.

Vsebinsko se je program razširil in izvajalcem programa ter otrokom omogoča več izbirnosti pri gibalnih nalogah. Želimo, da se otroci seznanijo s čim večjim številom predstavljenih nalog in da predvsem redno tekom celega šolskega leta nadgrajujejo svoja gibalno-športna znanja.

Namen programa ni samo končna izvedba posamezne naloge, ampak predvsem pridobivanje celostnih gibalnih in športnih znanj na osnovi predlaganih predvaj. Gibanje je lahko učenje novih spretnosti, osebno ustvarjanje, način uresničevanja svojih želja, razvijanje in primerjanje gibalnih sposobnosti, ohranjanje zdravja. Športni program »Zlati sonček« pri najmlajših ponuja možnost za uresničevanje vsega tega.

Knjižice za otroke so prenovljene, ostaja pa v njih podobna zasnova, da ob uspešno opravljeni nalogi, otrok nalepi v knjižico nalepko. V šolskem letu 2022/23 prejmejo nove knjižice otroci v prvih razredih. V prvem triletju ga izvajajo učiteljice razrednega pouka med urami športne vzgoje, na športnih dnevih, lahko pa tudi v času jutranjega varstva ali podaljšanega bivanja. Na tak način lahko popestrijo ure športne vzgoje, ponudijo učenje novih spretnosti, razvijanje in primerjanje gibalnih sposobnosti in nenazadnje ohranjanje zdravja.

#### IZPELJAVA PROGRAMA

Športni program Zlati sonček traja tri leta in poteka na treh ravneh. Vsebinsko se skozi tri ravni prepleta rdeča nit, tako da se vse tri ravni smiselno povezujejo in dopolnjujejo.

Program (B, C in D) se izvaja v prvem triletju.

Za vsako uspešno opravljeno nalogo dobijo otroci nalepko. Upošteva se tudi, če se otroci vključijo v vadbo v društvih ali pa vadijo s starši in tako uspešno opravijo posamezne naloge, za katere mogoče šola ne organizira vadbe.

V 1. razredu osnovne šole poteka B program, v 2. razredu C program in v 3. razredu D program.

Priznanja in medalje se podelijo ob koncu šolskega leta.

Vodja programa je učiteljica Štefka Kocjan Miuc.

#### MEDNARODNO SODELOVANJE

V šolskem letu 2022/2023 Osnovna šola Jakobski Dol v sodelovanju z društvi in organizacijami v kraju in v sodelovanju z Občino Pesnica želi vzpostaviti stik s šolo v Sremski Mitrovici, s katero je v preteklosti že sodelovala. V kolikor s to šolo sodelovanje ne bo izvedljivo, si želimo vzpostaviti ponovni stik s šolo v Ljigu, s katero je bila naša šola povezana pred desetletji.

Cilj mednarodnega sodelovanja je predvsem medkulturno doživetje in spoznavanje ter pridobivanje novih znanj

## 12. ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

### 12.1 KONFERENCE V ŠOLSLEM LETU 2022/2023

#### PEDAGOŠKE KONFERENCE

MESEC	PEDAGOŠKA KONFERENCA	DATUM
avgust	delovni sestanek, predlog razdelitve del in nalog	22. 8. 2022
avgust	uvodna pedagoška konferenca	29. 8. 2022
september	pedagoška konferenca – LDN	22. 9. 2022
oktober	pedagoška konferenca – aktualna problematika	20. 10. 2022
november	pedagoška konferenca – aktualna problematika	17. 11. 2022
december	pedagoška konferenca – aktualna problematika	15. 12. 2022
januar	1. ocenjevalna konferenca	26. 1. 2023
februar	pedagoška konferenca – aktualna problematika	16. 2. 2023
marec	pedagoška konferenca – aktualna problematika	16. 3. 2023
april	pedagoška konferenca – aktualna problematika	20. 4. 2023
maj	pedagoška konferenca – aktualna problematika	18. 5. 2023
junij	2. ocenjevalna konferenca (9. razred)	12. 6. 2023
junij	2. ocenjevalna konferenca (1.–8. razred)	20. 6. 2023
junij	zaključna pedagoška konferenca	29. 6. 2023

### 12.2 UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji in strokovni delavci šole. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Učiteljski zbor se sestaja enkrat mesečno oz. po potrebi.

Na svojih rednih pedagoških in delovnih konferencah bo učiteljski zbor razpravljal o:

- o strokovnih vprašanjih, povezanih z VIZ delom,
- o letnem delovnem načrtu,
- organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela,
- organizaciji interesnih dejavnosti,
- delovnem programu šole,
- zdravstvenem in socialnem stanju otrok,
- spremljavi realizacije programa,
- vzgojno-izobraževalnem uspehu v posameznem ocenjevalnem obdobju,
- pohvalah in nagradah ter vzgojnih ukrepih,
- vedenju otrok: odnos do sošolcev, učiteljev in drugih;
- povezavi med starši in šolo.

### 12.3 NALOGE RAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, predlaga in izreka pohvale. Sodeluje z učitelji, ki poučujejo v oddelku, z vodstvom šole in svetovalno službo. Povezuje se s starši, jih sproti obvešča o posebnostih in napredovanju učencev. Vodi roditeljske sestanke, razredne ure in skrbi za točnost vnašanja podatkov o učencih v šolsko dokumentacijo.

### Razredničarke v šolskem letu 2022/2023

RAZRED	RAZREDNIČARKA
1.	Štefka Kocjan Miuc
2.	Urška Dajčman
3.	Andreja Kmetec
4.	Sonja Ploj
5.	Irma Peran
6.	Barbara Fekonja
7.	Nina Novak
8.	Marina Čupić
9.	Franja Senčič

### 12.4 STROKOVNI AKTIVI

Naloga in pristojnosti strokovnega aktiva so zakonsko določene. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom. Aktivni izdelajo letni program dela aktiva. V vsebino je potrebno vključiti delo z učenci s posebnimi potrebami, kriterije ocenjevanja, primere dobre prakse, spremljanje novosti na področju sodobnih didaktičnih pristopov idr.. Aktivni izvedejo vsaj štiri srečanja letno.

Na šoli smo glede na potrebe oblikovali naslednje strokovne aktivne:

STROKOVNI AKTIV	VODJA
aktiv učiteljev 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Urška Dajčman
aktiv učiteljev 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Marina Čupić
aktiv učiteljev slovenskega jezika	Franja Senčič
aktiv učiteljev tujih jezikov	Štefka Kocjan Miuc
aktiv učiteljev matematike	Barbara Fekonja
aktiv učiteljev podaljšanega bivanja	Bojan Kocbek
aktiv strokovnih delavcev za dodatna strokovna pomoč	Alenka Borošak

## 12.5 PRISTOJNOSTI IN DELO RAVNATELJICE

Ravnateljica opravlja naloge pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,

- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in je odgovorna za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole oziroma vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Kot ravnateljica se bom udeleževala delovnih in študijskih srečanj, ki jih bo organiziral Zavod za šolstvo RS, enota Maribor ter aktivov ravnateljev Občine Pesnica. Vsebina srečanj bo namenjena izmenjavi izkušenj ter reševanju konkretnih problemov, s katerimi se pri svojem delu srečujemo posamezne šole. Prav tako se bom udeležila posvetov za ravnatelje, ki jih organizira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Šola za ravnatelje. Nova spoznanja mi bodo v pomoč pri vodenju zavoda in jih bom vnašala v delo na šoli.

#### **Hospitacije – spremljanje pouka**

V šolskem letu 2022/2023 bom spremljala pouk skozi vse leto. Spodbujala bom medkolegialne hospitacije – primeri dobrih praks, učenje drug od drugega.

## **12.6 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA**

Svetovalna služba opravlja dela v skladu s smernicami za osnovno šolo in s šolsko zakonodajo. Deluje timsko in na več različnih področjih. Delo svetovalne službe obsega:

- delo z učenci,
- delo z učitelji,
- delo s starši,
- delo z vodstvom,
- delo z zunanjimi institucijami.

Šolska svetovalna služba deluje na naslednjih področjih:

- učenje in poučevanje,
- šolska kultura, vzgoja, klima, red,
- telesni osebni in socialni razvoj,
- šolanje,
- karierna orientacija,
- socialno-ekonomske stiske.

Za posamezna področja dela svetovalne službe skrbijo:

**Svetovalna delavka: ALENKA BOROŠAK, univ. dipl. ped.**

Kontakt: [alenka.borosak@guest.arnes.si](mailto:alenka.borosak@guest.arnes.si) (tel. 02 729 58 06)

1. Učenje in poučevanje
  - Nadarjeni učenci: koordinacija, evidentiranja, identificiranja in delo z nadarjenimi učenci.
  - Učenci z učnimi težavami: koordinacija pomoči učencem in delo z njimi.
  - Učenci s posebnimi potrebami: koordinacija dela z UPP, neposredno delo z učenci, svetovanje staršem, vodenje IP. Vodja aktiva za dodatno strokovno pomoč.
2. Šolska kultura, vzgoja, klima, red: učenci z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, individualno in skupinsko delo z njimi.
3. Telesni, osebni in socialni razvoj: učenci s težavami v telesnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju; individualno in skupinsko delo z njimi, koordinacija dela z zdravstvenim domom.
4. Šolanje: vpis ter sprejem učencev v prvi razred; ponavljanje, napredovanje, prešolanje učencev.
5. Karierna orientacija: informiranje učencev, izvedba predavanj in delavnic, individualno in skupinsko svetovanje, vpis v srednjo šolo.
6. Socialno-ekonomske stiske: pomoč pri reševanju finančnih težav, iskanje pomoči.

**Pedagoginja: BARBARA FEKONJA**

Kontakt: [fekonjabarbara@gmail.com](mailto:fekonjabarbara@gmail.com) (tel. 729 58 02)

1. Učenje in poučevanje
  - Učenci s posebnimi potrebami, neposredno delo z učenci, svetovanje staršem, vodenje IP.

**Pedagoginja: BARBARA KOČBEK**

Kontakt: [barbara.kocbek@gmail.com](mailto:barbara.kocbek@gmail.com) (tel: 729 58 02)

- Učenje in poučevanje
  - Učenci s posebnimi potrebami, neposredno delo z učenci, svetovanje staršem, vodenje IP.

## 12.7 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu. V knjižnici se izvajajo tudi knjižnično-informacijska znanja (KIZ), ki učencem omogočajo, da se sami znajdejo med knjižnim gradivom. Sem spadajo tudi ure pravljič. V okviru dejavnosti knjižnice je tudi bralna značka. V prostorih šole ob različnih priložnostih in spominskih dnevih knjižničarka pripravi razstave.

Učencem in strokovnim delavcem so na razpolago leposlovne in strokovne knjige ter revije in časopisi. Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige. Izposojevalni rok je 21 dni, ki se lahko podaljša še za 21 dni (ne velja za knjige domačega branja). Urnik izposoje je na vratih knjižnice, v vsaki učilnici, prav tako je objavljen na spletni strani šole. Naša knjižnica je od leta 2017 članica sistema Cobiss.



### UČBENIŠKI SKLAD

Šola izposoja učenkam in učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada. Izposoja učbenikov je brezplačna. Ministrstvo podatke o učbenikih zagotavlja s Katalogom veljavnih učbenikov, podatke o učbeniških skladih in podatke o gradivih, ki jih kupijo starši, pa z računalniškim programom v sistemu Cobiss.

Strokovni aktivni do konca aprila tekočega šolskega leta pregledajo gradiva in pripravijo predlog učbenikov za naslednje šolsko leto. Šola najkasneje do konca meseca maja evidentira potrebe po učbenikih in pravočasno nabavi nove učbenike.

Šolsko knjižnico in učbeniški sklad vodi knjižničarka Janja Kraner.

### 13. IZOBRAŽEVANJA IN SPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

Ob kolektivnem izobraževanju se posamezni učitelj lahko izobražuje na seminarjih, ki bodo objavljeni na spletu. Tako si bo vsak strokovni delavec ogledal ponudbe izobraževanj in izbral izobraževanje pri posameznih izvajalcih.

Cilji izobraževanja in usposabljanja so zagotavljanje strokovne usposobljenosti za poučevanje določenega predmeta, podpiranje strokovnega in profesionalnega razvoja vsakega strokovnega delavca, razvoj šole kot celotnega sistema vzgoje in izobraževanja in s tem povečanje kvalitete in učinkovitosti.

Zavod za šolstvo kot strokovna institucija s področja vzgoje in izobraževanja skrbi za izobraževanje strokovnih delavcev in ravnateljev v okviru programov profesionalnega usposabljanja, delovnih srečanj, svetovalnih storitev in študijske skupine.

Pedagoški delavci izbirajo predvsem programe brez kotizacije. Vsi učitelji pa so se dolžni udeležiti študijskih skupin za posamezno predmetno področje, ki jih organizira Zavod RS za šolstvo v tekočem šolskem letu.

- Predavanja za strokovne delavce šole in vrtca: Center Šteker - mag. Janje Srebrnič – Prekomerna raba zaslonskih tehnologij pri otrocih in mladostnikih
- Načrtovanje letne priprave na pouk, Zavod za šolstvo (Ljiljana Mičović Struger), 20. 9. 2022
- Prav tako je zavod prijavljen v evropski projekt **Dvig digitalne kompetentnosti**.
- **Udeležba na študijskih srečanjih**  
Vsi strokovni delavci šole in vrtca se udeležijo srečanj vsaj ene študijske skupine ali več.

Zap. št.	Strokovni delavec/delavka	Naslov seminarja oz. izobraževanja
5	SONJA PLOJ	- Kako in zakaj izgrajevati pismenost že pri najmlajših učencih, januar/februar 2023, Radenci, ZRSŠ - Študijsko srečanje, avgust 2022, Voličina, ZRSŠ
6	MARINA ČUPIČ	- Študijsko srečanje, avgust 2022, Maribor, ZRSŠ - Poučujemo kemijske reakcije analogno in digitalno, 15. 3.–23. 3. 2023, Ljubljana z okolico, ZRSŠ
7	ALENKA BOROŠAK	- V novo šolsko leto opolnomočeni, 25. 8. 2022, splet, Srčni učitelj
8	IRMA PERAN	- Pouk na prostem, 2. 6. 2023, Ajdovščina, ZRSŠ - Študijsko srečanje, avgust 2022, Voličina, ZRSŠ
9	BARBARA KOCBEK	- Reševanje avtentičnih problemov z orodjem scratch in razvijanje računalniškega mišljenja, 26. 9. 21. 10. 2022, ZRSŠ - spletne Arnes učilnice – MOODLE, Arnes MOOC – upravljanje omrežij na VIZ, Arnes
10	NINA NOVAK	-Študijsko srečanje, avgust 2022, Pesnica, ZRSŠ - Načrtovanje, preverjanje in ocenjevanje znanja pri TJA, 14. 10. 2022–31. 3. 2023 Ljubljana in na daljavo, ZRSŠ - Učitelj, ki zmore drugače, 2022/2023, Ljubljana, Lunina Vila

11	ŠTEFKA KOCJAN MIUC	<ul style="list-style-type: none"><li>- Odnosi v šoli in preprečevanje me vrstniškega nasilja, 23. 3.–21. 4. 2023, Maribor, FF Maribor</li><li>- Razvoj gradnikov bralne pismenosti v vrtcu in nižjih razredih OŠ, 11. 11.–19. 11. 2022, Maribor, Pedagoška fakulteta</li><li>- Študijsko srečanje, avgust 2022, Voličina, ZRSŠ</li><li>- Učenje naravoslovja</li></ul>
12	FRANJA SENČIČ	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priprava na Cankarjevo tekmovanje, 3. 10.–14. 10. 2022, na daljavo, ZRSŠ</li><li>- Študijsko srečanje, avgust 2022, Ljubljana, ZRSŠ</li><li>- Novejši tokovi v slovenistiki – književnost v teoriji in praksi, 14. 4. 2023, Ljubljana, FF</li></ul>
13	ANDREJA KMETEC	<ul style="list-style-type: none"><li>- Študijsko srečanje, avgust 2022, Voličina, ZRSŠ</li><li>- Od opismenjevanja do branja in pisanja na razredni stopnji, 17. 11.–19. 11. 2022, Maribor, ZRSŠ</li></ul>
14	BOJAN KOCBEK	<ul style="list-style-type: none"><li>- Študijsko srečanje, avgust 2022, Murska Sobota, ZRSŠ</li></ul>
15	URŠKA DAJČMAN	<ul style="list-style-type: none"><li>- Študijsko srečanje, avgust 2022, Voličina, ZRSŠ</li><li>- Razvijanje zmožnosti digitalnega branja, online, Arnes</li><li>- Varna raba interneta in naprav, online, Arnes</li><li>- Uporaba mobilnih naprav v vzgoji in izobraževanju, online, Arnes</li><li>- MOOC elistovnik, online, Arnes</li></ul>
16	BARBARA FEKONJA	<ul style="list-style-type: none"><li>- Študijsko srečanje, avgust 2022, online, ZRSŠ</li><li>- Razvijanje matematične pismenosti, 6. 3.–17. 3. 2023, na daljavo, ZRSŠ</li><li>- Učinkovit pristop k poučevanju matematike, 7. 11.–30. 11. 2022, na daljavo, ZRSŠ</li></ul>

## 14. SKRB ZA ZDRAVJE

### 14.1 PREHRANA UČENCEV

Učenci se lahko v šoli naročijo na malico in kosilo. Vsi učenci imajo v šoli malico. Za kvalitetno pripravljane hrane in higiensko razdeljevanje skrbita kvalificirani kuharici. Za ustrezno in kvalitetno sestavljen jedilnik pa v sodelovanju s kuharicama poskrbi organizatorica šolske prehrane. Jedilniki so objavljeni na oglasni deski v jedilnici in na spletni strani šole. Evidenca kosil poteka s pomočjo elektronskih ključkov. Plačilo šolske prehrane poteka na račun šole preko položnice.

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo tudi popoldansko malico.

Učenci 1.–5. razreda malicajo v času med **9. 15 in 9. 35**.

Učenci 6.–9. razreda imajo malico med **10. 05 in 10. 25**.

Učenci malicajo v jedilnici.

Kosilo poteka v jedilnici.

**Prehrana se odjavi zjutraj do 8. ure po telefonu: (02) 72-95-804 (kuhinja).**

### 14.2 ZDRAVSTEVNO VARSTVO IN PREVENTIVA

Zaradi izkušenj z izrednimi razmerami v povezavi s COVID-19 upoštevamo vsa priporočila NIJZ ter posvečamo vso skrb ozaveščanju o zdravem načinu življenja in varovanju zdravja. Letošnje šolsko leto posebej skrbimo za ustrezno prezračevanje (izdelan Protokol prezračevanja). Upoštevamo in sledimo vsem navodilom in izvajamo vse ukrepe skladno z odloki vlade in priporočili pristojnih institucij.

Šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi glede zdravstvenega varstva učencev. Sistematski pregledi so obvezni za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Cepljenje je za učence 1. in 3. razreda ter deklice in dečke 6. razreda. Starši poskrbijo za svoje otroke in jih spremljajo na zdravstvene preglede. Preventivno zdravstveno varstvo opravljata Zdravstveni dom Adolfa Drolca Maribor in Cepilni center Maribor. Za učence bodo letos spet organizirani preventivni pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja ter nege zob.

### 14.3 PROMETNA VARNOST

Prometna varnost je sestavni del vzgojno-izobraževalnega dela in nanjo posebej opozarjamo vsi strokovni delavci. Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt varnih šolskih poti. Razredniki seznanijo učence in starše z načrtom. Praviloma nas septembra obišče predstavnik Policijske postaje Šentilj in ima učencem spregovori o prometni varnosti.

Prvošolci prihajajo v šolo in odhajajo domov v spremstvu staršev ali druge odrasle osebe z dovoljenjem staršev. Prvošolci nosijo rumene rutice.

Za učence, ki so oddaljeni več kot 4 km od šole, je organiziran brezplačni šolski prevoz v šolo in domov. Prav tako je poskrbljeno za prevoz tistih otrok, ne glede na oddaljenost šole, katerih varnost na poti v šolo je ogrožena. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Šolski prevoznik je izbran na javnem razpisu Občine Pesnica.

### VOZNI RED ŠOLSKEGA AVTOBUSA

#### VOZNI RED ŠOLSKEGA AVTOBUSA (OD 14. 9. 2022)

##### ZJUTRAJ

ODHOD	RELACIJA	PRIHOD
	<b>ŠOLSKI PREVOZ - BRANKO FEKONJA (041 260 838)</b>	
6. 45	ZG. JAKOBSKI DOL (OČKERL) – KRAUT – KRIŽ – JANUŠ – ŠOLA	6.55
7.00	ŠOLA – MALI DOL – ZG. Hlapje (SINIČ) – KRIŽIŠČE (BOHL) – SP. Hlapje – MATEČKO – HARC – AHMAN – BRAČKO – MULEC – KRIŽIŠČE (PERKO) – VRŠIČ – KRIŽIŠČE (HORVAT) – ŠOLA	7.10
7.15	SLATENIK (MINI TEHNO) – JAGER – SLATENIK – MUHIČ – ROSE – FLEKUŠEK (DVORŠAK, ROSE) – GORJUP – ŽEL – ŠOLA	7.35
	<b>MIRAN ZORMAN (040 583 075)</b>	
6.45	SP. JAKOBSKI DOL (HERGA) – PRIDIGAR – ŠANTL – KUŠERNIK (PAVALEC, KNEŽEVIČ) – ŠOLA	7.05
7.10	VUČJA JAMA – IRGOLIČ – KAURAN – FABIJAN – POČENIK – JURJEVSKI DOL – ŠOLA	7.35

#### POPOLDAN: PONEDELJEK – ČETRTEK

ODHOD IZ PRED ŠOLE	RELACIJA
14. 10	<b>1. VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA – JANUŠ – KRIŽ – KRAUT – KRIŽIŠČE (VUKOVSKI DOL) – ZG. JAKOBSKI DOL – KRIŽ – KRIŽIŠČE (FABIJAN VILI) – KRIŽIŠČE (BOHL) – ZG. Hlapje (SINIČ) – MALI DOL – ŠOLA – KRIŽIŠČE BOHL – SP. Hlapje – ROČICA – ŠOLA
14. 10	<b>1. VOŽNJA (MIRAN ZORMAN)</b> ŠOLA – GORNIK – KAURAN – VUČJA JAMA – IRGOLIČ – POČENIK – JURJEVSKI DOL – POLANČIČ – HERGA – MINI TEHNO – JAGER – SLATENIK – KUŠERNIK – FRAS – KNEŽEVIČ – PRIDIGAR
15. 00	<b>KROŽNA VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA – JANUŠ – KRIŽ – KRAUT – KRIŽIŠČE (VUKOVSKI DOL) – ZG. JAKOBSKI DOL – KRIŽ – KRIŽIŠČE (FABIJAN VILI) – KRIŽIŠČE (BOHL) – ZG. Hlapje (SINIČ) – MALI DOL – ŠOLA – KRIŽIŠČE BOHL – SP. Hlapje – ROČICA – ŠOLA
15. 00	<b>KROŽNA VOŽNJA (MIRAN ZORMAN)</b> ŠOLA – GORNIK – KAURAN – VUČJA JAMA – IRGOLIČ – POČENIK – JURJEVSKI DOL – POLANČIČ – HERGA – MINI TEHNO – JAGER – SLATENIK – KUŠERNIK – FRAS – KNEŽEVIČ – PRIDIGAR

## POPOLDAN: PETEK IN POSEBNI DNEVI (ŠPORTNI, TEHNIŠKI, NARAVOSLOVNI, KULTURNI)

ODHOD IZ PREDŠOLE	RELACIJA
13. 15	<b>1. VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA – JANUŠ – KRIŽ - KRAUT - KRIŽIŠČE (VUKOVSKI DOL) - ZG. - KRIŽ-KRIŽIŠČE (FABIJAN VILI) -KRIŽIŠČE (BOHL) - ZG. H LAPJE (SINIČ) - MALI DOL – ŠOLA- KRIŽIŠČE BOHL- SP. H LAPJE – ROČICA - ŠOLA
13. 15	<b>1. VOŽNJA (MIRAN ZORMAN)</b> ŠOLA – GORNIK – KAURAN – VUČJA JAMA – IRGOLIČ – POČENIK – JURJEVSKI DOL – POLANČIČ – HERGA – MINI TEHNO – JAGER – SLATENIK – KUŠERNIK – FRAS – KNEŽEVIČ – PRIDIGAR
14. 10	<b>KROŽNA VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA - JANUŠ - KRIŽ - KRAUT - KRIŽIŠČE (VUKOVSKI DOL) - ZG. - KRIŽ-KRIŽIŠČE (FABIJAN VILI) -KRIŽIŠČE (BOHL) - ZG. H LAPJE (SINIČ) - MALI DOL – ŠOLA- KRIŽIŠČE BOHL- SP. H LAPJE – ROČICA - ŠOLA
14. 10	<b>KROŽNA VOŽNJA (MIRAN ZORMAN)</b> ŠOLA – GORNIK – KAURAN – VUČJA JAMA – IRGOLIČ – POČENIK – JURJEVSKI DOL – POLANČIČ – HERGA – MINI TEHNO – JAGER – SLATENIK – KUŠERNIK – FRAS – KNEŽEVIČ – PRIDIGAR

## 15. ŠOLA IN STARŠI

### 15.1 SVET STARŠEV

Starši učencev v šoli in otrok v vrtcu se aktivno vključujejo v življenje in delo šole in vrtca preko svojih izvoljenih predstavnikov v svetu staršev. Svet staršev deluje v skladu s Poslovníkom Sveta staršev OŠ Jakobski Dol. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Na šoli imamo Svet staršev vrtca in Svet staršev šole.

#### Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike staršev v Svet vrtca oziroma šole in druge organe šole;
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine;

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

#### Predstavniki Sveta staršev šole v šolskem letu 2022/2023 so:

- 1. razred: Aleš Ornik,
- 2. razred: Danijela Ornik,
- 3. razred: Jožica Poš,
- 4. razred: Iris Fras,
- 5. razred: Nina Brumen,
- 6. razred: Kaja Neuvirt,
- 7. razred: Maja Stúmpfl,
- 8. razred: Renata Sinič Ornik,
- 9. razred: Petra Poš.

#### Predstavniki Sveta staršev vrtca v šolskem letu 2022/2023 so:

- skupina Zvezdice: Betina Bračko
- skupina Rožice: Petra Pernat,
- skupina Sovice: Irena Matečko.

## 15.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE, DAN ODPRTIH VRAT

Želimo si dobrega sodelovanja in povezovanja s starši. Poleg sprotnega obveščanja in običajnega sodelovanja (govorilne ure, roditeljski sestanki) bomo organizirali tudi druge neformalne oblike srečanj v okviru možnosti (ob spremljanju epidemiološke slike in skladno z odloki in ukrepi).

RODITELJSKI SESTANKI	
1. roditeljski sestanek	četrtek, 15. 9. 2022
2. roditeljski sestanek	četrtek, 9. 2. 2023
3. roditeljski sestanek	četrtek, 13. 4. 2023

V želji, da bi spoznali naše delo ter videli učence med izobraževalnim procesom, vas vabimo na dva dneva odprtih vrat. Za lažjo organizacijo dela, bomo starše prosili, da se v naprej najavijo.

DAN ODPRTIH VRAT	
1. Dan odprtih vrat	15. 11. 2022
2. Dan odprtih vrat	17. 3. 2023

## POPOLDANSKE GOVORILNE URE

Popoldanske govorilne ure bodo praviloma vsak drugi četrtek v mesecu, razen v mesecu juniju, ko bo govorilna ura prvi četrtek v mesecu.

Govorilne ure bodo potekale v času:

- **od 16. 30 do 17. 30 ure** za I. VIO (1., 2., 3. razred)
- **od 16. 45 do 17. 45 ure** za II. VIO (4., 5., 6. razred)
- **od 17.00 do 18.00 ure** za III. VIO (7., 8., 9. razred)

### Mesečni razpored popoldanskih govorilnih ur:

MESEC	DATUM
oktober	četrtek, 13. 10. 2022
november	četrtek, 10. 11. 2022
december	četrtek, 8. 12. 2022
januar	četrtek, 12. 1. 2023
marec	četrtek, 9. 3. 2023
maj	četrtek, 11. 5. 2023
junij	četrtek, 1. 6. 2023

## DOPOLDANSKE GOVORILNE URE STROKOVNIH DELAVCEV

STROKOVNI DELAVEC	DAN	ČAS
Alenka Borošak	četrtek	5. ura 12.05–12.50
Marina Čupić	torek	3. ura 10.25–11.10
Urška Dajčman	četrtek	2. ura 9.35–10.20
Andrej Fekonja	ponedeljek	1. ura 8.30–9.15
Barbara Fekonja	četrtek	4. ura 11.15–12.00
Biserka Gavez	sreda	6. ura 13.15–14.00



Andreja Kmetec	četrtek	1. ura 8.30–9.15
Barbara Kocbek	ponedeljek	0. ura 7.40–8.25
Bojan Kocbek	torek	2. ura 9:20–10:05
Štefka Kocjan Miuc	ponedeljek	0. ura 7.40–8.25
Janja Kraner	petek	2. ura 9.20–10.05
Brane Lazič	petek	5. ura 12.05–12.50
Irma Peran	ponedeljek	2. ura 9.20–10.05
Sonja Ploj	petek	1. ura 8.30–9.15
Franja Senčič	torek	4. ura 11.15–12.00
Nina Novak	sreda	5. ura 12.05–12.50
Andrej Velikonja	torek	0. ura 7.40–8.25
Jan Bauman	torek	4. ura 11.15–12.00

### 15.3 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, krajanov, donacij in drugih virov. Delovanje sklada je opredeljeno s Pravili šolskega sklada OŠ Jakobski Dol. Delovanje šolskega sklada vodi upravni odbor, predsednica je Nina Brumen.

## 16. POVEZOVANJE Z OKOLJEM

- **Dobro sodelujemo z ustanoviteljem Občino Pesnica**, ki ima posluš za potrebe naše šole in vrtca in nam pomaga ter med drugim tudi skrbi, da se uresničujejo načrtovane investicije.
- **Sodelujemo z vzgojno-izobraževalnimi in drugimi zavodi:**
  - Zavod RS za šolstvo OE Maribor (strokovna srečanja, študijske skupine, izobraževanja, svetovanje idr.)
  - MIZŠ (zakonodaja)
  - NIJZ
  - šole v Občin Pesnici in druge šole (OŠ Jarenina, OŠ Pesnica, OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol, OŠ Voličina, OŠ Sladki Vrh, OŠ Šentilj, OŠ Kungota, OŠ Sveta Ana in druge)
  - srednje šole (III. gimnazija Maribor – praksa dijakinj)
  - Pedagoška fakulteta
  - Šola za ravnatelje (posvetovanja)
  - Center za sluh in govor Maribor
  - Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor
  - Potujoča knjižnica Maribor
  - Zdravstveni dom Adolfa Drolca, Maribor
  - Policijska postaja Šentilj
- **Še večjo pozornost bomo namenili sodelovanju z lokalnimi institucijami, društvi, organizacijami ...**
  - Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti OE Pesnica
  - Čebelarstvo Pesnica
  - Športna društva
  - PGD Jakobski Dol (mesec požarne varnosti)
  - KUD (proslave, prireditve, drugi kulturni dogodki)
  - Društvo upokojencev
  - Dom starejših Idila
  - Društvo kmečkih žena Jakob
  - Turistično vinogradniško društvo Jakob
  - lokalni obrtniki, podjetja (poklicna orientacija)

## 17. PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, MATERIALNI POGOJI

### 17.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI

Šola ima 11 učilnic, knjižnico, jedilnico in kuhinjo, telovadnico, tri pisarne, zbornico, kabinet, garderobo, vezni hodnik med vrtcem in šolo in sanitarije.

Knjižnica je zelo majhna (nekoč je bila tukaj garderoba za učence) in v njej je komaj prostor za knjige, učenci so v njej zelo utesnjeni. Tudi učilnice so v večini majhne, nekatere so pregrajene. Računalniške učilnice šola nima. Računalniki so nameščeni v zadnjem delu učilnice za matematiko. Manjkata tudi ustrezna učilnica za praktično delo za tehniko in gospodinjstvo. V zadnjem času nam je uspelo

prepleskati nekaj učilnic, ki niso bile prepleskane že vrsto let. Nabavili smo nekaj nove opreme in v učilnice namestili stacionarne računalnike za potrebe pouka.

Ob šoli je majhen park, zelenica ter veliko prenovljeno večnamensko športno igrišče, tekaška steza.

## 17.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE v šol. I.

### 2022/23

Občina Pesnica spremlja problematiko in ima posluh za naše težave. V času počitnic so se obnovile talne obloge v 2. razredu, jedilnici, knjižnici, kabinetu ter na hodnikih. Obnovila se je ograje pred vrtcem (okrog 60 m). Menjale se bo tudi oboje vrat v jedilnico in vrata v telovadnico.

Čakamo na načrtovano preureditev/pozidavo podstrešja, kjer bomo dobili dve učilnici, zbornico in pisarniške prostore.

# LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA PRI OŠ JAKOBSKI DOL

## ŠOLSKO LETO 2022/23

### 1.OSNOVNI PODATKI O VRTCU

Ime in sedež ustanove:

Vrtec pri OŠ Jakobski Dol ni samostojna javna vzgojno-varstvena enota. Od leta 1996 deluje pod okriljem javnega vzgojno - izobraževalnega zavoda OŠ Jakobski Dol. Vrtec ima v šol. 2022/23 tri skupine:

- skupino 1. starostnega obdobja (1-2 leti),
- kombiniran oddelek (2-4 let),
- skupino 2. starostnega obdobja (4-6 let).

Naslov vrtca: Zg. Jakobski Dol 4

Telefon vrtca: **02/729- 58- 03**

### 2.ORGANIZACIJA VRTCA

#### 2.1 POSLOVALNI ČAS

Vrtec posluje vse delovne dni v letu od ponedeljka do petka. Poslovni čas se določi z letnim delovnim načrtom za vsako šolsko leto posebej na osnovi:

- potreb staršev po varstvu otrok, izraženih na pisnih polah
- spremljanja prihodov in odhodov otrok. V šol. letu 2022/23 je vrtec odprt od **6.00** do **16.00** ure oz. po dogovoru s starši. Ker je obratovalni čas vrtca 10 ur, so skupine ob prihodu in odhodu otrok združene.

Zaradi racionalizacije in organizacije dela v času šolskih počitnic pri starših preverimo povpraševanje glede prisotnosti otrok v vrtcu in glede na število otrok po potrebi tudi združujemo oddelke.

V času poletnih šolskih počitnic je vrtec zaprt od **24.7.** do **28.7. 2023** .V tem času se za starše, ki nujno potrebujejo varstvo, organizira varstvo v vrtcu Jarenina.

### 3.PREDNOSTNE NALOGE V TEM ŠOL. LETU

- odnosi v kolektivu
- praktično izobraževanje strokovnih delavk
- digitalna pismenost
- pred bralna pismenost
- sodelovanje s krajem
- prednostna naloga oddelka, skupin
- pridobitev naziva kulturna šola, vrtec
- trajnostni razvoj: zbiranje zamaškov, papirja, varčevanje z elektriko, vodo

### 4.VIZIJA VRTCA

»SMO VRTEC IN ŠOLA, KJER USTVARJALNOST, RADOVEDNOST IN ZNANJE OBLIKUJEJO ODGOVORNE, USPEŠNE TER ZADOVOLJNE LJUDI, KI SO V PONOS SEBI, STAREM IN DRUŽBI.«

## 5. PREDSTAVIEV VRTCA Z ORGANIZACIJO DELA

### RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE IN ZAPOSLENI V VRTCU

STROKOVNA DELAVKA	DELO, KI GA OPRAVLJA V ODDELKU	STAROSTNO OBDOBJE	SKUPINA	ŠTEVILO OTROK
Cirila Robič	Vzgojiteljica	I.(1-2 leti)	Zvezdice	7+5
Marija Čep	Vzgojiteljica-pomočnica	I.(1-2 leti)	Zvezdice	7+5
Alenka Petek	Vzgojiteljica	II. (2-4 let)	Rožice	16+1
Anja Gorjup	Vzgojiteljica-pomočnica	II.(2-4 let)	Rožice	16+1
Valerija Gorjup	Vzgojiteljica, pomočnica ravnateljice v vrtcu	II. (4-6 let)	Sovice	18
Gabrijela Dvoršak	Vzgojiteljica-pomočnica	II. (4-6 let)	Sovice	18

### DELOVNI ČAS STROKOVNIH DELAVCEV

Urniki strokovnih delavcev se oblikujejo skladno z zakonodajo ( delovna obveznost, sočasnost v oddelku) in glede na potrebe staršev po varstvu v sklopu poslovnega časa vrtca.

- **Neposredno delo z otroki v oddelku:**
  - vzgojiteljice 7 ur (od tega 30 min odmora),
  - vzgojiteljice-pomočnice 7.5 ur (od tega 30 min odmora).
- **Ostala dela:**
  - Priprava na vzgojno delo, priprava in izvedba roditeljskih sestankov, govornih ur, delavnic za starše, urejanje oglasne deske, spletne strani, strokovni aktivni, pedagoške konference, prireditve v okviru vrtca, izobraževanja...

IME IN PRIIMEK	DELOVNI ČAS	ODMOR
Valerija Gorjup	7.00 - 14.00 ure ; 8.00 - 15.00 ure	12.30- 13.00 ure
Alenka Petek	7.00 - 14.00 ure; 8.00 - 15.00 ure	12.30-13.00 ure
Cirila Robič	7.00 - 14.00 ure; 8.00 - 15.00 ure	12.30-13.00 ure
Gabrijela Dvoršak	6.00 - 13.30 ure; 7.30 - 15.00 ure, 8.30 – 16.00 ure	12.00 - 12.30 ure
Anja Gorjup	7.30 – 15.00 ure; 8.30 – 15.00 ure; 6.00 – 13.30 ure	12.00 – 12.30 ure
Marija Čep	8.00 – 16.00 ure; 6.00 – 13.30 ure; 7.30 – 15.00 ure	12.00 – 12.30 ure

## DRUGI DELAVCI V VRTCU

Ker vrtec ni samostojna enota, ampak spada pod šolo, je finančno administrativni in vodstveni kader skupen. Vrtec ima v svoji organizacijski shemi za izvajanje obveznega programa:

STROKOVNI DELAVEC	DELO, KI GA OPRAVLJA
Zdenka Ekselenski	ravnateljica šole, vrtca
Valerija Gorjup	vzgojiteljica, pomočnica ravnateljice v vrtcu
Janja Otič	računovodkinja
Alenka Borošak	svetovalna delavka šole in vrtca
Barbara Kocbek	pedagoginja
Urška Dajčman	računalnikar
Andrej Fekonja	učitelj tujega jezika-nemščina
Veronika Lukačič Zdenka Behin	kuharici
Marina Čupić	organizatorica prehrane
Alenka Ornik Urška Ornik	negovalki prostorov
Žiga Kurnik	čistilec
Marija Fras Fijačko	logopedinja (zunanja izvajalka)

## 6. DNEVNA RUTINA V VRTCU

Dnevna rutina je zelo pomemben del življenja, ki nam daje občutek varnosti, stalnosti in zaupanja. Kadar nekaj poteka tekoče, samoumevno in vedno po enakem (predvidljivem) zaporedju, nam daje občutek varnosti. Kaj pa otroci? Njihova rutina je bolj razdelana in že najmanjše spremembe nekaterim otrokom predstavljajo čustveno in duševno stisko. Otrokov dan v vrtcu je načrtovan skozi cel dan in je sestavljen iz elementov dnevne rutine, bivanja zunaj in usmerjenih dejavnosti. Vse dejavnosti se medsebojno prepletajo in izhajajo ena iz druge.

Dnevna rutina v vrtcu:

- umirjen, ljubezniv sprejem otrok (pozdravi, telesni stiki, komunikacija) – otrok si lahko po želji izbere igrače, prostor za igro in dejavnost, igra po želji,
- otroku je omogočena igra po želji ali usmerjena dejavnost,
- igralni koticiki: otroci se imajo vedno možnost po želji zaposliti in igrati v igralnih koticikih. Nekaj koticikov je stalnih, nekaj koticikov pa se spreminja, glede na dejavnosti in interese otrok. Otroci se imajo vedno možnost umakniti v koticček za umik,
- razvijanje otrokove samostojnosti in kulturno higienske navade (umivanje rok, , brisanje nosu, navajanje na kahlico, obuvanje, oblačenje, pospravljanje svojih osebni stvari in igrač),
- navajanje otrok na pozdravljanje ter uporabo vljudnih besed (prosim, hvala, izvoli, oprost) ter na pomen dobre volje, prijaznosti, smeha...
- hranjenje poteka umirjeno. Spoznavanje kulturno-higienskih navad (uredimo si mize, uporabljamo jedilni pribor, vljudne besede ...),
- počitek prepuščen otrokovim potrebam (zjutraj, po kosilu ali ko to želijo). Otroci počivajo na ležalniku ali blazini ob pravljici, glasbi z ljubkovalno igračo,

- minute za zdravje (razgibavanje, gibalne igre, uživanje sadja, smejmo se, zračenje igralnic ...),
- zbiranje v krogu, na blazini (najmanj enkrat dnevno se zberemo v krogu, kjer se pozdravimo, se dogovorimo o dejavnostih, ugotovimo kdo manjka, se preštejemo, si povemo kaj lepega),
- bivanje na prostem (v kolikor bo mogoče bomo prenesli čim več dejavnosti na prosto. Vsak dan bomo vsaj nekaj časa na zraku, v naravi – igre, sprehodi. V močni vročini se med 10.00 uro in 15.00 uro ne bomo zadrževali na prostem. V vročih dneh bomo poiskali naravno senco in pili veliko vode).

## ORGANIZACIJA ŽIVLJENJA IN DELA V VRTCU

ČAS	DEJAVNOST	OPIS DEJAVNOSTI
6.00-8.30	sprejem otrok	Otroci se zbirajo v kombiniranem oddelku Rožice, kjer poteka igra v koticčkih.
7.00-8.15	odhodi v igralnice	Otroci gredo v svojo igralnico, kjer nadaljujejo igra po koticčkih.
8.15-9.20	priprava na zajtrk, zajtrk, nega, umivanje zob v 2. starostnem obdobju	Otroci si umijejo roke. V skupinah 2. starostnega obdobja otroci že sodelujejo pri pripravi miz. Po zajtrku obrišemo mize. Sledi nega oz. umivanje zob.
9.20-9.30	jutranji krog	Sledi jutranji krog. Z otroci se usedemo na blazino, pogledamo kdo je v vrtcu, se pogovorimo, kako se počutimo, označimo vreme, dan v tednu...
9.30 – 10.15	načrtovane dejavnosti	Otroci se vključujejo v načrtovane dejavnosti.
10.15 – 10.20	malica, bivanje na prostem.	Otroci imajo sadno malico. Po malici sledi bivanje na prostem.
11.20– 12.00	priprava na kosilo, kosilo, nega, priprava na počitek oz. umirjene dejavnosti	Otroci sodelujejo pri pripravi na kosilo. Sledi kosilo, nega, priprava na počitek, umirjene ali interesne dejavnosti.
12.00-13.30	počitek	Otroci poslušajo umirjeno instrumentalno glasbo, glasbene pravljice, branje vzg., pom. vzg., se igrajo umirjene dejavnosti ali se vključujejo v interesne dejavnosti.
13.30-14.00	nega po počitku, popoldanska malica	Prebujanje, pospravljanje igralnice, priprava na malico, osebna higiena, popoldanska malica.
14.00- 15.00	Igra v koticčkih po želji otrok, odhodi otrok domov	Igre v koticčkih v igralnici ali na vrtčevskem igrišču..
15.00 -16.00	bivanje na prostem, odhodi otrok	Združevanje skupin, individualne igre, igra na prostem, odhodi otrok domov.

- ❖ *Opomba: Tabela organizacije je okvirna in se časovno in vsebinsko prilagaja starostni skupini otrok.*

## 7. OBČASNI IN STALNI KOTIČKI V IGRALNICAH

KOTIČEK ZA RISANJE / USTVARJANJE	NAMEN
Otroci imajo na razpolago barvice, voščenske, svinčnike, papir, škarje, flumastre...	Namenjen je razvijanju motorike, ustvarjalnosti, natančnosti, ...

KNJIŽNI KOTIČEK	NAMEN
Na razpolago imajo knjige na določeno temo v skupini.	Otroci v bralnem kotičku listajo, prebirajo knjige, se učijo pravilno ravnati s knjigo, spoznavajo različne vrste literature.

KOTIČEK DOM	NAMEN
Otroci imajo na razpolago različne posodice, kuhinjski pribor, kartonsko embalažo, kuhinjski pribor, likalnik, smetišnico, metlo, punčke in druge ljubkovalne igrače, oblačila, posteljnino, različna hrana (pvc)	Spodbujanje otrok, pri igranju igre vlog-razvijanje simbolne igre, posnemanje odraslih, spodbujanja govora in ustvarjalnosti.

KOTIČEK ZA UMIK	NAMEN
Hiška z blazinami oz. tobogan ponujata možnost, da se otrok umakne v hiško, kjer je lahko sam, kjer lahko počiva,...	Ponujata možnost, da se otrok umakne v prostor, kjer je lahko sam, kjer lahko počiva... (Upoštevanje intimnosti, počitka).

KOTIČEK Z DRUŽABNIMI/ NAMIZNIMI IGRAMI	NAMEN
Različne družabne igre s področja matematike, jezika, družbe, narave,...	Pridobivanje spretnosti in reševanje problemov, upoštevanje pravil igre, medsebojno dogovarjanje, sodelovanje

KONSTRUKCIJSKI KOTIČEK	NAMEN
Kocke različnih oblik in materialov, ki nudijo možnost različne konstrukcijske igre.	Namenjen je razvijanju vztrajnosti, prijateljskim odnosom, nadgradnji, sortiranju, pospravljanju,

OBČASNI KOTIČKI	NAMEN
Ti kotički se oblikujejo glede na trenutno temo v skupini.	Namenjen je vsebinam tem, ki se obravnavajo v skupini v določenem obdobju.



## 8. OBVEZNOST STROKOVNIH DELAVCEV OBSEGA:

### \* POMOČNIK RAVNATELJA V VRTCU

- organizira in vodi delo enote vrtca
- ravnatelju predlaga program razvoja vrtca
- predlaga nadstandardne programe vrtca
- skrbi za sodelovanje vrtca z okoljem
- obvešča starše o delu enote vrtca
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti ravnatelj

### \* VZGOJITELJ:

- priprava na vzgojno delo
- načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela
- delo s starši
- sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu

### \*VZGOJITELJ-POMOČNIK

- sodeluje z vzgojiteljem pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku ter opravlja druge naloge, povezane z dejavnostjo v vrtcu

## 8.1. DODATNE ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK

STROKOVNA DELAVKA	DODATNO DELO
Marija Čep	likovno ročnodelske urice
Cirila Robič	raziskovalno-eksperimentalni krožek, spletna stran
Alenka Petek	glasbene urice, mentorstvo dijakinji, spletna stran
Anja Gorjup	plesne urice, spletna stran
Valerija Gorjup	spletna stran, odgovorna oseba za preverjanje ustreznosti igral, mali kuhar, mentorstvo dijakinjama
Gabrijela Dvoršak	mali kuhar

## 9. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE

### ➤ POLDNEVNI PROGRAM

Traja do 6 ur dnevno. V tem programu ponujamo dejavnosti, ki otroke spodbujajo k njihovem razvoju, vendar v krajšem obsegu. Ta program zajema varstvo, vzgojo, izobraževanje in prehrano. Izvaja se v skladu s cilji in načeli uresničevanja Kurikula za vrtce s posebnim poudarkom na pestri in raznovrstni ponudbi na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje. Namenjen je otrokom od 1 leta do vstopa v šolo.

### ➤ DNEVNI PROGRAM

Traja največ 9 ur dnevno in obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok in se izvaja v dopoldanskem in popoldanskem času. V tem programu preživijo otroci največ časa, zato v njem ponujamo tudi največ dejavnosti z vseh področjih kurikula. V dnevnem programu popestrimo

strokovno delo z različnimi obogatitvenimi dejavnostmi, ki jih izvajajo strokovne delavke vrtca in šole. Namenjen je otrokom od 1. leta do vstopa v šolo.

#### ➤ OBOGATITVENI PROGRAM

V ta program spadajo dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovne delavke vrtca (šole) v času predpisane delovne obveznosti. V tem šolskem letu bomo izvajale naslednje aktivnosti: likovno-ročnodelski krožek, kuharski krožek, plesni krožek, glasbene urice, tečaj angleškega jezika.

Dejavnosti so namenjene otrokom od 4. leta.

IZVAJALKA	OBOGATITVENI PROGRAM
Marija Čep	likovno-ročnodelske urice
Cirila Robič	raziskovalno-eksperimentalni krožek
Alenka Petek	glasbene urice
Anja Gorjup	plesne urice
Valerija Gorjup	mali kuhar
Gabrijela Dvoršak	mali kuhar

#### ➤ DODATNI PROGRAM

Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitvene dejavnosti in ne sodi v kurikulum vrtca, zato so te dejavnosti dodatno plačljive. Namenjene so predvsem otrokom, ki že obiskujejo vrtec in se izvajajo v popoldanskem času. Izvajajo jih različni zasebniki, društva... V tem šolskem letu se bo izvajal naslednji dodatni program: vrtec v naravi, tečaj nemškega jezika, nogometni vrtec.

IZVAJALEC	DEJAVNOST
Planet otrok	Vrtec v naravi
Andrej Fekonja	Tečaj nemškega jezika
NK Jakob	Nogometni vrtec

#### ➤ PROGRAMI ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI

Za otroke s posebnimi potrebami izvajamo program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (glede na odločbo o usmerjanju). Dodatno pomoč izvajata šolski pedagoginja in logopedinja. Za otroke se oblikuje individualiziran program. Pri nastanku tega programa sodelujejo: ravnateljica, strokovni delavci vrtca (vzgojitelj in pomočnik skupine, kamor je otrok vključen), izvajalci dodatne pomoči in starši. Program določa oblike in metode dela na posameznih področjih, načine izvajanja dodatne strokovne pomoči ter organizacijske prilagoditve. V tem šolskem letu je v vrtec vključen en otrok s posebnimi potrebami (v skupini Sovic).

Na podlagi odločb je otroku dodeljena dodatna strokovna pomoč, ki jo izvajajo:

STROKOVNA DELAVKA	PODROČJE DELA	ČAS IZVEDBE
Barbara Kocbek	pedagoginja	1 ura tedensko

Marija Fras Fijačko	logopedinja	1 ura tedensko (ponedeljek od 8.30 do 9.15 ure)
---------------------	-------------	---

➤ **DEJAVNOSTI ZA OTROKE, KI NISO VKLJUČENI V VRTEC**

To so dejavnosti, ki se organizirajo ob vpisu novincev ( dnevi odprtih vrat ) in so namenjene otrokom, ki ne obiskujejo vrtca. Otroci se v teh dneh srečujejo z vrstniki, seznanijo z dejavnostmi vrtca, pridobivajo nove izkušnje in spoznavajo življenje v vrtcu.

➤ **SKUPNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE VRTCA**

DEJAVNOST	VSEBINA	ROK IZVEDBE	NOSILEC DEJAVNOSTI
ROJSTNI DAN	Na dan, ko otrok praznuje, si izbere igre in dejavnosti. V vsaki skupini se na 1.rod.sestanku dogovorijo o vsebini praznovanja.	dan, ko otrok praznuje	vse strokovne delavke
MNOŽIČNI TEK OTROK	S tekom otroke spodbujamo k prvim atletskim korakom in jih ozaveščamo o pomenu zdravega načina življenja.	21.9.2022	strokovne delavke skupin Zvezdice,Rožice in Sovice
TEDEN OTROKA	Tema: Skup se mava dobr. V tem tednu otrokom ponudimo številne dejavnosti, druženja in igre, ki jih skupaj dogovorimo.	od 3.10. do 9.10.2022	vse strokovne delavke
NOČ ČAROVNIC	Izrezovanje buč, okrasitev centra vasi.	konec meseca oktobra 2022	društva v kraju, strokovne delavke vrtca in šole.
TRADICIONALNI SLOVENSKE ZAJTRK	Starše in otroke ozaveščamo o pomenu zajtrka, o prednosti lokalno pridelanih živil, zdravi prehrani.	18.11. 2022	vse strokovne delavke

	Otrokom ponudimo zajtrk lokalnih proizvajalcev.		
MIKLAVŽ	Otroke seznanjamo s tradicijo, vezano na praznovanje. Otrokom nastavimo simbolična darilca.	6.12.2022	vse strokovne delavke, kuharici
NOČNI POHOD Z LUČKAMI-BOŽIČKOVANJE	Razvijamo in utrjujemo vezi med družino in vrtcem, otrokom omogočimo veselo pričakovanje praznikov in obdarovanje. Otroci spoznajo lik Božička.	December 2022	vse strokovne delavke
NOVOLETNO PRAZNOVANJE	Vsaka skupina pripravi program za novoletno praznovanje-ples, petje prazničnih pesmi. Otroci se s plesom in pesmijo poslovijo od starega leta.	23.12.2022	vse strokovne delavke
DAN KULTURE	Otrokom razvijamo pozitiven odnos do knjige, literature. Otroci spoznajo pomen kulturnega praznika in se srečajo s pojmi pesnik, pisatelj...	8.2.2023	vse strokovne delavke

<p>PUSTNO RAJANJE</p>	<p>Otroke spodbujamo k sproščenemu, pustnemu in veselemu razpoloženju in spoznavanju različnih pustnih običajev.</p>	<p>1.3.2022</p>	<p>vse strokovne delavke</p>
<p>DRUŽINA PRAZNUJE</p>	<p>V vrtcu se trudimo, da bodo vezi med vrtcem in družino močne in pozitivne, saj si vsi prizadevamo za maksimalen razvoj otrok. Spoznali bomo člane otrokove družine, njihov poklic in vlogo v družini. V vrtec bomo povabili starše, ki bodo predstavili svoj poklic. Pripravili bomo tudi prireditev ob materinskem dnevu.</p>	<p>marec 2023</p>	<p>vse strokovne delavke</p>
<p>MEDGENERACIJSKO DRUŽENJE</p>	<p>Pozitivne vezi med generacijami so zelo pomembne, kar se še posebej odraža na podeželju, ko skupaj živi več generacij, zato bomo v vrtec povabili babice in dedke naših otrok in s pomočjo strokovnih</p>	<p>čas velikonočnih praznikov</p>	<p>vse strokovne delavke</p>

	delavk bomo skupaj ustvarjali na delavnicah.		
DAN ODPRTIH VRAT	V teh dneh seznanimo starše, ki nimajo otrok v vrtcu, z življenjem v vrtcu. Vzgojiteljice pripravijo dejavnosti, v katere se vključijo otroci, ki še ne obiskujejo vrtca.	od 1.5.do 5.5.2023	Valerija Gorjup v sodelovanju z ostalimi strokovnimi delavkami
ZAKLJUČNA PRIREDITEV VRTCA-SLOVO MINI MATURANTOV	Na zaključni prireditvi se otroci predstavijo s pesmijo in plesom, poslovimo pa se od otrok, ki jeseni odhajajo v šolo.	Junij 2023	vse strokovne delavke

## 10. PROJEKTI SKOZI LETO

### ➤ MNOŽIČEN TEK

Atletska zveza Slovenije tudi letos pripravlja množično akcijo, s katero spodbuja otroke k prvemu atletskemu koraku in želi ozavestiti sodelujoče o pomenu zdravega načina življenja. Tudi letos gre za najbolj množičen tek otrok v Sloveniji :Začni mlad, tekemj pošteno. Ta dogodek se bo izvedel v okviru Dneva slovenskega športa, 21. septembra 2022. Na ta dan organiziramo tek na 100 ali 200 metrov (po lastni izbiri, prilagojeno starosti otrok). Otroci dobijo priznanja za udeležbo na teku. Projekt se bo izvedel v skupinah 2.starostnega obdobja.

### ➤ POMAHAJMO V SVET OZ. POMAHAJMO PO SLOVENIJI

Projekt temelji na zavedanju lastne identitete, spoznavanju Slovenije in drugih kultur in civilizacij, skrb za socialno pravičnost in spodbujanje interakcij med otroki. Cilj projekta je da se otroci v vrtcih šolah s celega sveta med seboj povezujejo preko video klica, kjer se lahko vidijo on s pomočjo » stotih« jezikov, ki jih zmorejo le oni, komunicirajo

med seboj. Prvič smo projekt izvedli v šol.letu 2021/232ko smo se povezali z vrtcem Mokronog in je projekt vseboval program »PET PRSTOV«, v katerem je bilo pet tem:

- To sem jaz
- Jaz in moja družina
- Jaz in moj vrtec
- Jaz in moje mesto
- Jaz in moja država

Pri vsaki temi sta se pripravila dva video klica, kjer so otroci pripravili določene vsebine in jih predstavili drugemu vrtcu, s katerim smo sodelovali. Pri drugem klicu pripravi vsebine ta sodelujoči vrtec in jih predstavi matičnemu vrtcu. Projekt se je in se bo izvajal v skupini Sovic.

### ➤ PASAVČEK

Gre za spodbudo za dosledno in pravilno uporabo varnostnih pasov, otroških stolčkov v avtomobilu in prijetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet.

### ➤ NAŠA MALA KNJIŽNICA

Projekt je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev. S pomočjo gradiva vzgojitelj vodi otroke k aktivnostim po branju. Vzgojitelj otrokom prebere izbrano knjižno delo, nato pa jih spodbuja k reševanju vaj, ki so v ustvarjalnikih, ki jih dobijo otroci. Ustvarjalniki vsebujejo naloge na temo izbranih knjig. Naloge so zelo zabavne in krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo, pri tem pa zahtevajo podrobnejše opazovanje. Otroci med drugim rešujejo kvize, iščejo pot skozi labirint, se učijo pesmice, rešujejo uganke... Vse to mlade bralce motivira in jih spodbuja k aktivnemu branju, ob katerem krepijo moč samostojnega izražanja (skupaj z odraslim).

### ➤ PALČEK BRALČEK

Palček Bralček je namenjen predšolskim otrokom in njihovim staršem. S projektom želimo k branju pritegniti otroke, ki skupaj s starši v knjižnici ali doma izberejo knjige in jih nato doma skupaj s starši preberejo, da dobro poznajo zgodbo. To vsebino potem obnovijo vzgojiteljici v vrtcu.. Palček Bralček vzpodbuja k ljubezni do knjig, slikanic ter hkrati vključuje tudi starše, da so z otrokom in mu berejo. Ob zaključku šolskega leta bodo otroci za prebrane knjige prejeli tudi priznanje oz. knjigo.

### ➤ ZDRAVJE V VRTCU

Program poteka v okviru nacionalnega inštituta za javno zdravje z namenom promoviranja zdravja.

S tem programom želimo v vrtcu oblikovati okolje, ki postavlja dobro počutje in zdravje kot pomembno vrednoto, saj si otroci tako že v predšolskem obdobju pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo v življenju. V posameznih skupinah se izvajajo različne dejavnosti, v okviru katerih otroke vzgajamo v duhu zdravega načina življenja.

Strokovne delavke se v jesenskem in pomladnem času udeležijo strokovnega izobraževanja na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje v Mariboru.

### ➤ ZGODBOŽERČKI

Namen projekta je spoznavanje literarnih ustvarjalcev iz domačega okolja, spodbuja bralno kulturo najmlajših in jih usmerja v poustvarjanje zgodbe skozi različna področja kulturnega udejstvovanja.

Potek projekta:

- prebiranje zgodbe avtorja iz domačega okolja,
- poustvarjanje po prebranem literarnem delu na temo zgodbe (ustvarjanje na različnih področjih kulturne vzgoje, literarna dejavnost, glasbena, likovna plesna...
- srečanje z avtorjem in otroki drugih vrtcev na zaključni prireditvi

Projekt je namenjen otrokom od 4-5 leta.

### ➤ SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Gre za tradicionalen slovenski zajtrk, ki je sestavljen iz mleka, kruha, masla, medu in jabolk ali drugega svežega ali suhega sadja brez dodanega sladkorja. Namen tega projekta je, da otroke, mladino in širšo javnost seznanjamo o pomenu zajtrka, pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil, ki so pridelana oz. predelana v Sloveniji. S projektom želimo poudariti pomen kmetijstva in čebelarstva za predelavo hrane, ter njenem vplivu na okolje. Pomembno je tudi splošno ozaveščanje otrok o pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja in izvajanja športnih aktivnosti.

### ➤ UNICEF – PUNČKA IZ CUNJ

Projekt punčka iz cunj je projekt sožitja in prijateljstva. V okviru projekta bomo izvajali mesečne Unicefove delavnice skupaj z otroki.

### ➤ BRALNI NAHRBTNIK

Že najmlajše skozi takšne dejavnosti spodbujamo k bralni kulturi. Na takšen način najmlajši pridobivajo na področju zgodnjega opismenjevanja in na razvoju govora. V nahrbtnik bom pripravila različne slikanice, strokovno literaturo za starše in zvezek vtisov, v katerega bodo starši zapisovali svoje misli, kakšno fotografijo, risbico, izdelek... Knjižni nahrbtnik bo potoval od družine do družine, kjer bo gostoval določen čas, da lahko starši otrokom preberejo/prebirajo zgodbe. Projekt bom izvajala po novem letu.

### ➤ ŠPORTNA ZNAČKA-MALI SONČEK

Mali sonček je športni projekt, katerega osnovni namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu. Poudarek programa je na igri in vadbi, ki naj bo prilagojen otrokovi starosti in zmogljivosti. Po vsaki opravljeni nalogi otroci nalepijo v svojo knjižnico nalepko. Projekt je



namenjen otrokom 2. starostnega obdobja. V tem šol.letu se bodo v ta projekt vključile vse tri skupine vrtca.

➤ **KROG PRIJATELJSTVA – jutranji krog**

To je del vsakodnevne rutine. Skupaj se usedemo na blazino, se ob držanju za roke pozdravimo. Otroci povedo, koga pogrešajo ta dan v vrtcu, označijo, kako se počutijo, skupaj opazujemo vreme, poimenujemo dan v tednu....Prav tako se v krogu igramo socialne igre in pričnemo z motivacijo za osrednjo dejavnost.

➤ **LUTKA PRI OTROKU DOMA**

Ta projekt bo potekal v skupini Sovice. Lutka, ki ji bodo otroci skupaj izbrali ime, bo vsak vikend preživela pri enem od otrok. Lutko bo spremljal zvezek, v katerega bodo starši po želji vpisali, kaj vse je otrok doživel z lutko, otroci pa bodo po želji narisali skupno dogodivščino. Namen lutke je, da se otrok v vrtcu z njeno pomočjo lažje govorno izraža, navaja se na pripovedovanje pred skupino, preko lutke pripoveduje, kaj vse sta doživela.

➤ **PROGRAM ŠOLA SOBIVANJA**

V okviru programa Sobivanje poteka projekt Varno v šolo-vrtec.

Namen projekta je preventivno ozavestiti najbolj ranljivo skupino v prometu, saj je začetek vrtca-šole najbolj pereče obdobje za varnost otrok. Cilj projekta je, da pri otrocih nadgradimo celostno znanje o varnosti v prometu.

➤ **ČASOVNA KAPSULA**

Spremljamo otrokov razvoj od začetka do konca šolskega leta. Izdelovanje osebnih foto albumov.

➤ **API PEDAGOGIKA(znotraj tega Slovenski tradicionalni zajtrk , Dan čebel)**

Namen projekta je predvsem izobraževati in osveščati otroke o pomenu čebel in čebeljih pridelkov in tudi širšo javnost o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad, pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora.

➤ **SKRBIMO ZA OKOLJE**

Z vzgledom in opisovanjem ravnanja otroke navajava na prijazen odnos do narave. Otroke spodbujava, k odlaganju odpadkov v koše. Ob sprehodu opazujemo okolico.

➤ **KULTURNA ŠOLA/VRTEC**

Prizadevali si bomo za pridobitev naziva kulturna šola/vrtec.

Dejavnosti, ki jih bomo izvajali:

- sodelovanje na vrtčevskih in šolskih prireditvah

- sodelovanje na reviji otroških pevskih zborov
- vključevanje otrok v obogatitvene programe

## ELEMENTI KURIKULUMA

### ❖ PREHRANA

Uresničevali bomo cilje zdravega vrtca, zato bomo otroke navajali na nove okuse, uživanje raznovrstne hrane, na kulturno prehranjevanje, na uporabo pribora (žlica), na vljudnostne izraze.

#### **CILJI:**

- Otrok se navaja na samostojno prehranjevanje in pravilno držo žlice;
- Razvijanje pravilne koordinacije gibanja (umivanje in brisanje rok);
- Širjenje besednega zaklada, uporaba vljudnostnih izrazov (izvoli, hvala, prosim, dober tek) in poimenovanje hrane;
- Otrok poskuša in uživa raznoliko zdravo prehrano.

#### **1.1.1.1**

### ❖ POČITEK

Upoštevali bomo individualne potrebe otrok tako, da upoštevamo njihov bioritem. Pri počitku bomo za umirjanje poslušali umirjeno glasbo.

#### **CILJI:**

- Otrok spoznava, da mu počitek koristi in ga ohranja pri zdravju in posledično vpliva na njegovo dobro počutje;
- Otrok se ob umirjeni glasbi, zapeti pesmici, umiri in ugodno počuti.

### ❖ SKRB ZA ZDRAVJE

Otroke navajamo na primerno obleko in obutev glede na letni čas, jih vzpodbujamo k uživanju različne zelenjave in sadja v čim večji meri. Skrbimo za dovolj gibanja na prostem in primerno prezračujemo prostore.

#### **CILJI:**

- Otrok pridobiva navade o negi telesa.
- Otrok spoznava, da mu uživanje različne zdrave hrane pomaga ohranjati zdravje.

### ❖ GIBALNE DEJAVNOSTI

Otrok ima možnost izvajanja različnih gibalnih dejavnosti: rajalne in gibalne igre, igre z žogami, skrivanje za škatlami, pod odejami.

#### **CILJI:**

- Otroku omogočimo gibalne dejavnosti, ob katerih pridobiva zaupanje v svoje telo in gibalne sposobnosti.
- Otrok se seznanja z različnimi športnimi rekviziti.

### ❖ BIVANJE NA PROSTEM

Otrok spoznava igrišče vrtca in bližnjo okolico .

Na igrišču navajamo otroke na hojo po hribu navzgor in navzdol, plezanje, igre z žogami, navajanje na tekanje, igranje v peskovniku (delamo potičke, prekopavamo, sejemo pesek, nalagamo v kanglice, vožnja po toboganu, guganje ...

**CILJI:**

- Otrok si z bivanjem na prostem krepi telo, utrjuje zdravje in pridobiva spretnosti

## 11. VRTEC IN DRUŽINA

Sodelovanje staršev in vrtca pripomore k boljšemu vključevanju otrok v vrtec, saj se otroci v novem okolju tako počutijo bolj varne. Starši in vzgojitelji si izmenjujejo informacije o otroku skozi vso leto, ves čas bivanja otroka v vrtcu. Usklajenost med družino in vrtcem pripomore k temu, da se skupaj odločamo, kaj je za otroka najboljše.

Starši so v začetku leta na 1. roditeljskem sestanku izvolili predstavnika posameznega oddelkov, ki jih bodo tem šol. letu zastopali v Svetu staršev vrtca.

Tako so predstavniki staršev vrtca za šol. leto 2022/23:

SKUPINA	PREDSTAVNIK
ZVEZDICE	ga. BETINA BRAČKO
ROŽICE	ga. PETRA PERNAT
SOVICE	ga. IRENA MATEČKO

## RODITELJSKI SESTANKI

- ❖ 1. roditeljski sestanek je potekal po skupinah in sicer:
  - skupina Sovice, 19.9.2022, ob 17.30 uri,
  - skupina Rožice, 19.9.2021, ob 17.00 uri,
  - skupina Zvezdice : 19.9.2022, ob 17.00 uri.
- ❖ 2. roditeljski sestanek bo v mesecu februarju 2023
- ❖ 3. roditeljski sestanek bo v mesecu maju 2023.

### 11.1 POGOVORNE URE

Individualni pogovori bodo potekali po rednih roditeljskih sestankih in po dogovoru s starši.

### 11.2 DRUŽABNA SREČANJA

VRSTA SREČANJA	ČAS IZVEDBE

Kostanjev piknik	oktober 2022
Noč čarovnic ( postavitve buč v vasi)	31.10.2022
Telovadba z otroki in starši	po dogovoru
Božična delavnica	december 2022
Nočni pohod z lučkami, Božičkovanje	december 2022
Odprta učna ura	šol. leto 2022/23
Družina praznuje	marec 2023
Medgeneracijsko srečanje	čas velikonočnih praznikov
Zaključna prireditev-slovo mini maturantov	junij 2023

## PISNA OBVESTILA

Vabila, obvestila, zloženke, publikacija, Ldn oddelka ,oglasna deska, spletna stran vrtca.

### 11.3 VSAKDANJI PRILOŽNOSTNI POGOVORI

Gre za kratko izmenjavo informacij ob prihodu in odhodu otrok o počutju, posebnostih otroka.

### 11.4 SODELOVANJE PRI DEJAVNOSTIH

Zbiranje materiala ( škatle, blago...), papirja, vključevanje v skupine glede na specifično temo skupin ( predstavitev poklicev, ...).

### 11.5 PREDAVANJE ZA STARŠE

se bo izvedlo v mesecu februarju na 2. roditeljskem sestanku. Temo izberejo strokovne delavke skupaj s svetovalno delavko glede na ponujene vsebine in aktualno tematiko.

## 12. IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVK

- strokovni aktivni, vzgojiteljski zbori,
- študijska skupina
- ponujeni seminarji, strokovna izobraževanja ( seminar Selektivni mutizem, seminar po izboru strokovnih delavk)
- samoiniciativno strokovno dopolnjevanje o razvoju in problemih, ki se nanašajo na otroke

- strokovna literatura na temo o predšolskem otroku, prebiranje revij Vzgojiteljica, Moj malček, Kurikulum za vrtce, Moj otrok v vrtcu, Priročnik za vzgojitelje,...
- skupni seminarji s strokovnimi delavci šole

## 12.1 TEMATSKE KONFERENCE VRTCA

So namenjene celotnemu vzgojiteljskemu zboru. Na tematskih konferencah sodelujeta tudi pedagoginji, ki opravljata v vrtcu ure v okviru individualnega programa za otroke s posebnimi potrebami. Vsebino tematske konference skupaj z ravnateljico dogovori pomočnica ravnateljice v vrtcu. Na tematskih konferencah se obravnava realizacija Ldn-a, izvedejo se tematske delavnice, predstavijo se aktivnosti, ki se bodo izvajale, obravnava se tekoča problematika.

SKLICATELJ: ravnateljica ali pomočnica ravnateljice  
ČAS IZVEDBE: 3-4 x letno (po potrebi tudi več)  
Uvodna pedagoška konferenca je bila 15.9.2022.

## 12.2 AKTIVI VRTCA

Aktiv vrtca sestavljajo vse strokovne delavke vrtca.  
Vodja strokovnega aktiva sklicuje in vodi aktiv ( vsaj 3-4 x letno, izbere temo pogovor a posameznega sklica aktiva, se povezuje z drugimi vrtci... ).  
Vodja aktiva za tekoče šol. leto se določi na 1.aktivu. 1.aktiv je bil 15.9.2022. Vodja aktiva v tem šol.letu je ga. Marija Čep.

## 12.3 NAČRTOVANJE ZNOTRAJ ODELKOV

Timsko načrtovanje bo potekalo enkrat mesečno v tandemu. Tedensko načrtovanje poteka po dogovoru strokovnih delavk skupine. Načrtujeta vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice iste starostne skupine. Gre za načrtovanje dejavnosti v prihajajočem tednu, analizo izvedenih dejavnosti minulega tedna, tekočo problematiko posameznega oddelka...

## 13. SODELOVANJE VRTCA S ŠOLO, OKOLJEM IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

### ➤ ŠOLA

- sodelovanje na skupnih prireditvah
- sodelovanje s 1. triado
- medsebojne hospitacije s strokovno delavko 1. razreda
- obisk šolske knjižnice, 1. razreda
- pustovanje, kurentovanje

- projektni teden

➤ **OBČINA PESNICA**

- oblikovanje cen programov
- potrjevanje sistemizacije delovnih mest
- uskladitev elementov LDN-ov
- financiranje dodatne strokovne pomoči otrok s posebnimi potrebami
- investicijska vzdrževanja
- zagotavljanje didaktičnih pripomočkov

➤ **DRUŠTVA**

- akcija reševanja v mesecu požarne varnosti
- obisk gasilskega doma
- sodelovanje na prireditvah
- sodelovanje z društvom kmečkih žena (po dogovoru)
- sodelovanje z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti OE Pesnica
- sodelovanje z dom Idila (po dogovoru)

➤ **ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO MARIBOR**

Ob pojavu izrednih razmer v povezavi s COVID-19 upoštevamo vsa priporočila NJIZ in izvajamo vse preventivne ukrepe za zaježitev širjenja okužb z novim virusom ter posvečali vso skrb ozaveščanju o zdravem načinu življenja in varovanju zdravja. Starše smo sproti obveščali o morebitnih okužbah v vrtcu. Na 1. rod. sestanku smo še posebej obvestili starše, da ne vozijo v vrtec bolnih otrok. Redno zračimo prostore v vrtcu, skrbno spremljamo počutje otrok v vrtcu in obvestimo starše, če pride pri otrocih do slabega počutja.

➤ **ZDRAVSTVENI DOM MARIBOR**

- posvetovanje ob pojavih otroških bolezni
- preventivni pregled zob
- navajanje na pravilno umivanje zob (v tem šol. letu bomo v 2. starostnem obdobju ponovno pričeli z umivanjem zob. V primeru porasta virusnih obolenj ali drugih okužb, bomo z umivanjem zob začasno prenehali).

➤ **SANITARNA IN POŽARNA INŠPEKCIJA**

- pregled sanitarno-higienskega režima v oddelkih
- nadzor nad izvajanjem programa HASSAP
- nadzor nad požarno varnostjo
- tečaj varnost pri delu

➤ **CENTER ZA SOCIALNO DELO PESNICA**

- status otrok in družin
- povezovanje pri odkrivanju in reševanju problemov otrok in družin

➤ **VRTCI V OKOLICI IN DRUGI ZAVODI**

- povezovanje med strokovnimi delavkami vrtcev,
- dežurstvo v času od 1.8. do 11.8.2022 za otroke iz vrtca Jarenina
- sodelovanje z zavodom RS za šolstvo OE Maribor (študijske, strokovna srečanja, svetovanje...)
- MIZŠ ( zakonodaja )

➤ **POTUJOČA KNJIŽNICA**

- obisk potujoče knjižnice z otroki po dogovoru s potujočo knjižnico
- izposoja gradiv
- obisk pravljicarke iz potujoče knjižnice

➤ **POLICIJSKA POSTAJA ŠENTILJ**

- pogovor o varnosti v prometu

➤ **GIMNAZIJA MARIBOR, ANDRAGOŠKI ZAVOD, DOBA, PEDAGOŠKA FAKULTETA**

- dijakom in študentom omogočamo prakso in jim nudimo mentorstvo ( sodelovanje z gimnazijo, Andragoškim zavodom, Dobo in Pedagoško fakulteto)

## 14. MENTORSTVO

Vrtec bo nudil mentorstvo dijakinjam in študentkam, ki se izobražujejo za vzgojitelja predšolskih otrok III. Gimnazije Maribor.

V tem šol. letu bomo nudili mentorstvo:

- Lari Ornik, dijakinji 4letnika III. Gimnazije Maribor (mentorica je Alenka Petek)
- Emi Krajnc, dijakinji 3. letnika III. Gimnazije Maribor (mentorica je Valerija Gorjup)
- Nives Pridigar, dijakinji 2.letnika III. Gimnazije Maribor (mentorica je Valerija Gorjup)

## 15. VPIS OTROK V VRTEC

Otroke vpisujemo v vrtec vse leto.

Vpis otrok v vrtec poteka preko javnega razpisa **v prvem tednu maja** za naslednje šolsko leto, oz. skozi vse leto v primeru prostih mest. Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil 11 mesecev starosti in ima potrjeno zdravniško spričevalo.

Oddelke v vrtcu oblikujemo za vsako šolsko leto posebej. Če je vlog za sprejem več, kot je prostih mest v vrtcu, o sprejemu odloča Komisija za sprejem otrok v vrtec. Komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v skupini in glede na program vrtca, ki se izvaja. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam. V skladu z odločbo pristojnega organa ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami. Prav tako ima prednost otrok, za katerega starši predložijo mnenje Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

### 15.1 IZPIS OTROK IZ VRTCA

Če se starši odločijo za izpis otroka iz vrtca, morajo izpolniti obrazec: **Izjava o trajnem (stalnem) izpisu otroka iz vrtca**, ki ga dobijo pri otrokovi vzgojiteljici. Starši in vrtec se strinjajo, da lahko starši kadarkoli prekinejo pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo **najkasneje 30 dni pred nameravanim izpisom**.

### 15.2 REZERVACIJA

Starši otrok, ki so vključeni v vrtec, lahko uveljavljajo rezervacijo v obdobju od **1. 7. do 31. 8.** tekočega leta. Rezervacijo lahko uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Obrazec za rezervacijo dobijo starši v vrtcu. Starši lahko uveljavljajo rezervacijo tudi v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka zaradi bolezni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila. Otroci, ki gredo v tekočem letu v šolo in v poletnih mesecih ne potrebujejo varstva, se iz vrtca izpišejo.



## 16. PRAVICE OTROK IN STARŠEV

Vrtec je institucija, ki skrbi za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokove pravice zastopajo starši oz. njihovi zakoniti zastopniki. Otrokom je potrebno zagotoviti optimalen razvoj ne glede na spol, starost, veroizpoved, socialno in kulturno poreklo, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo.

Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke, obveščeni o življenju in delu v vrtcu in v skupini, kar jim more vrtec tudi formalno omogočiti. Pri tem pa morajo starši upoštevati meje soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Otroke je potrebno obvarovati pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja in zlorabe otroka je dolžan vsak strokovni delavec sum nasilja prijaviti odgovorni osebi.

Starši imajo pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varnosti podatkov.

## 17. MATERIALNI IN KADROVSKI POGOJI

V vrtcu so ustrezni materialni in kadrovski pogoji.

### ➤ MATERIALNI POGOJI

Glede na razpoložljiva sredstva načrtujemo nabavo različnega materiala za delo z otroki. Materialne stroške pokriva ustanovitelj Občina Pesnica, sredstva za nabavo nadstandardnih pripomočkov pa bomo črpali tudi iz vrtčevskega sklada. V začetku šol. leta bomo naredili plan nabave didaktičnih sredstev, za katera bomo sredstva črpali iz vrtčevskega sklada, saj v vrtcu deluje tudi prostovoljni Vrtčevski sklad. Staršem se na 1. rod. sestanku predstavi namen in delovanje sklada. Na uvodni konferenci vrtca smo izvolili tudi novega predstavnika vrtčevskega sklada (med strokovnimi delavkami vrtca). Nova predstavnica je Cirila Robič.

### ➤ KADROVSKI POGOJI

Vse strokovne delavke imajo ustrezno izobrazbo, vse so zaposlene za nedoločen čas.

Naloga vseh zaposlenih v vrtcu – še posebej vodstvenega kadra, staršev in vseh, ki delujejo v okviru našega vrtca je, da spodbujamo vse aktivnosti, ki bodo omogočale otrokom dobro in varno počutje.

## 18. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Izvajanje letnega delovnega načrta bomo spremljali in analizirali mesečno na pedagoški konferencah in pri vseh nosilcih načrtovanega na soli. Sproti bomo spremljali odstopanja in obveščali ravnateljico ter zapisali razloge. Učitelji in ŠSS bodo podali porodila in analize vzgojno-izobraževalnem delu. V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo našega skupnega načrtovanja.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023 je bil obravnavan na

- pedagoški konferenci šole, dne: 22. 9. 2022
- pedagoški konferenci vrtca, dne: 5. 10. 2022
- Svetu staršev, dne: 7. 10. 2022

LDN OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2022/23 je obravnaval in potrdil Svet zavoda OŠ Jakobski Dol na svoji seji 7. 10. 2022

Ldn potrdila ravnateljica:  
Zdenka Ekselenski, prof.,.

Pomočnica ravnateljice v vrtcu::  
Gorjup Valerija, dipl.vzgojiteljica