



# **PUBLIKACIJA**

**za šolsko leto 2021/2022**

**Ime in priimek:** \_\_\_\_\_

**Razred:** \_\_\_\_\_

**Domači naslov:** \_\_\_\_\_

**Tel. številka staršev za nujne klice:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## NAŠA VIZIJA

*Smo šola in vrtec, kjer ustvarjalnost, radovednost in znanje oblikujejo odgovorne, uspešne ter zadovoljne ljudi, ki so v ponos sebi, staršem in družbi.*

**Dragi učenci, spoštovani starši,**

pred vami je Publikacija za šolsko leto 2021/2022. V njej boste našli pomembne informacije o organizaciji ter programu dela v našem vrtcu in šoli.

Učenci boste našli podatke, ki vas bodo vodili pri načrtovanju svojega šolskega dela. Verjamem, da boste tudi hitro pogledali, kdaj so počitnice in prosti dnevi.

Vam, spoštovani starši, bodo informacije v pomoč tudi pri vaših usklajevanju obveznosti in sodelovanju z vrtcem in šolo.

Pred nami je še eno posebno šolsko leto, ko bomo morali prilagajati delo in zaradi tega morda tudi načrtovane dejavnosti ne bomo mogli izpeljati, kot smo si jih zamislili.

Pripravljeni smo na izzive, potrudili se bomo po najboljših močeh, da izpeljemo, kar smo si zadali.

Verjamem, da boste s pozitivno naravnostjo, razumevanjem in podporo, soustvarjali prijetno in uspešno šolsko leto.

Vse dobro vam želim.

Zdenka Ekselenski, ravnateljica

**OSNOVNI PODATKI O ŠOLI**

**Osnovna šola Jakobski Dol**  
**Sp. Jakobski Dol 4**  
**2222 Jakobski Dol**

**Matična številka:** 5088836000

**Davčna številka:** 10092293

**Podračun:** 01289 6030674384

**Spletna stran šole:** <http://www.osjakobskidol.si>

**Ravnateljica:** Zdenka Ekselenski

Telefon: (02) 729 58 00, 031 650 541

Elektronski naslov: [zdenka.ekselenski@osjakobskidol.si](mailto:zdenka.ekselenski@osjakobskidol.si)

**Tajništvo, računovodstvo**

Telefon: (02) 729 58 01, fax: (02) 729 58 02

**Zbornica**

Telefon: (02) 729 58 05

**Vrtec**

Telefon: (02) 729 58 03

**Svetovalna služba**

Telefon: (02) 729 58 06

**Kuhinja**

Telefon: (02) 729 58 04

**Uradne ure zavoda**

Ponedeljek, torek, sreda in četrtek: 10.00 – 12.00 in 13.00 – 14.00

Petek: 10.00 – 13.00

## USTANOVITELJ ŠOLE

Ustanovitelj šole je **Občina Pesnica**.

## ŠOLSKI OKOLIŠ

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Sp. Jakobski Dol, Zg. Jakobski Dol, Drankovec, Flekušek, Mali Dol, Ročico, Sp. Hlapje, Zg. Hlapje; del Jurjevskega Dola, Kušernika, Ploderšnice, Počenika in Slatenika.

## ŠOLSKI PROSTOR

V šolski prostor spadajo vsi prostori v stavbi šole in vrtca, telovadnica, zunanje šolske površine: večnamensko športno igrišče ob šoli, park ob šoli, travnato igrišče (za telovadnico), zelenice.

V šolski prostor spadajo tudi prostori, kjer se izvajajo ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti šole (dnevi dejavnosti, šole v naravi, tabori, ekskurzije, prireditve ...).

## ORGANI UPRAVLJANJA

Šolo upravljata ravnateljica in Svet zavoda.

### **Ravnateljica**

Ravnateljica OŠ Jakobski Dol je Zdenka Ekselenski.

### **Svet zavoda**

Svet zavoda sestavlja 11 članov. Predstavniki Sveta zavoda OŠ Jakobski Dol so:

- predstavniki ustanovitelja: Boštjan Bračko, Franci Klauzner, Srečko Šumenjak;
- predstavniki staršev šole in vrtca: Iris Fras, Renata Sinič Ornik (predstavnici šole), Aleš Ornik (predstavniki vrtca);
- predstavniki delavcev zavoda: Urška Dajčman, Gabrijela Dvoršak, Andreja Kmetec, Mojca Križanec, Alenka Ornik.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Jakobski Dol je Gabrijela Dvoršak.

Namestnik predsednice je Srečko Šumenjak.

## STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

**Učiteljski zbor** sestavljajo vsi strokovni delavci šole. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenja o letnem delovnem načrtu, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

**Strokovni aktiv** šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

STROKOVNI AKTIVI v šolskem letu 2021/2022	VODJA
aktiv učiteljev 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Andreja Kmetec
aktiv učiteljev 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Marina Čupić
aktiv učiteljev slovenščine	Franja Senčič
aktiv učiteljev tujih jezikov	Štefka Kocjan Miuc
aktiv učiteljev matematike	Barbara Fekonja
aktiv učiteljev družboslovja in naravoslovja	Mojca Križanec
aktiv učiteljev podaljšanega bivanja	Bojan Kocbek
aktiv strokovnih delavcev za dodatno strokovno pomoč	Alenka Borošak

### ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

### ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH in RAZREDNIČARKE

V šolskem letu 2021/2022 OŠ Jakobski Dol obiskuje **120 učencev**.

Razred	Število deklic	Število dečkov	Skupno število učencev	Razredničarka	Matična učilnica
1.	6	2	8	Urška Dajčman	1. razred
2.	7	8	15	Andreja Kmetec	2. razred
3.	8	5	13	Štefka Kocjan Miuc	3. razred
4.	7	8	15	Sonja Ploj	4. razred
5.	12	3	15	Irma Peran	5. razred
6.	14	4	18	Nada Šiling	ZGO-GEO-GUM
7.	4	10	14	Marina Čupić	TJA
8.	3	5	8	Franja Senčič	BIO-KEM MAT
9.	8	6	14	Barbara Fekonja	SLJ
<b>skupaj</b>	<b>69</b>	<b>51</b>	<b>120</b>		

<b>ŠOLSKI ZVONEC</b>
----------------------

Od 1. – 5. razreda	Od 6. – 9. razreda
0. ura: 7.40 – 8.25	0. ura: 7.40 – 8.25
1. ura: 8.30 – 9.15	1. ura: 8.30 – 9.15
<b>malica: 9.15 – 9.35</b>	2. ura: 9.20 – 10.05
2. ura: 9.35 – 10.25	<b>malica: 10.05 – 10.25</b>
3. ura: 10.25 – 11.10	3. ura: 10.25 – 11.10
4. ura: 11.15 – 12.00	4. ura: 11.15 – 12.00
5. ura: 12.05 – 12.50	5. ura: 12.05 – 12.50
<b>kosilo: 12.50 – 13.10</b>	<b>kosilo: 12.50 – 13.10</b>
6. ura: 13.15 – 14.00	6. ura: 13.15 – 14.00
7. ura: 14.05 – 14.50	7. ura: 14.05 – 14.50

<b>URNIK KOSIL (prilagojen)</b>
---------------------------------

ČAS	PON	TOR	SRE	ČET	PET
11.30 – 11.50	3. r., 4. r.	3. r., 2. r.	1. r., 4. r.	3. r., 4. r.	3. r., 4. r.
12.00 – 12.20	1. r., 2. r.	1. r, 4. r, 5. r, 6. r.	2. r., 3. r., 6. r.	2. r., 1. r., 7. r.	1. r, 2. r.
12.25 – 12.45	5. r.		5. r.	5. r.	5. r.
12.50 – 13.15	6. r., 7. r., 8. r., 9. r.	4. r*, 5. r.*, 6. r.*, 7. r., 8. r., 9. r.	7. r., 8. r., 9. r.	6. r., 7. r.*, 8. r., 9. r.	6. r., 7. r., 8. r., 9. r.

\* pouk – NIP\_N2N ali IP\_NII

Urnik kosil smo prilagodili zaradi ukrepov za zaježitev širjenja okužb z novim koronavirusom, v skladu z navodili in priporočili NIJZ (zagotavljanje mehurčkov).

**STROKOVNI DELAVCI**

<b>Strokovni delavec</b>	<b>Predmet, področje dela</b>
Urška Dajčman	razredničarka 1. razreda, računalnikarica
Andreja Kmetec	razredničarka 2. razreda, OPB
Štefka Kocjan Miuc	razredničarka 3. razreda, angleščina 1. – 3. razred
Sonja Ploj	razredničarka 4. razreda
Irma Peran	razredničarka 5. razreda, gospodinjstvo 5. razred
Nada Šiling	razredničarka 6. razreda, angleščina 4. – 9. razred
Marina Čupić	razredničarka 7. razreda, biologija, kemija, naravoslovje, izbirni predmet poskusi v kemiji, gospodinjstvo 6. razred, OPB
Franja Senčič	razredničarka 8. razreda, slovenščina 6. – 9. razred
Barbara Fekonja	razredničarka 9. razreda, matematika 6. – 9. razred, DSP
Mojca Križanec	geografija 6. – 9. razred, zgodovina 6. – 9. razred
Jasna Kunstek	slovenščina 6. razred, OPB, knjižničarka
Alenka Borošak	svetovalna delavka, DSP, ISP, delo z nadarjenimi učenci
Bojan Kocbek	šport 6. – 9. razred, izbirna predmeta: šport za sprostitev 7. razred, izbrani šport 9. razred, OPB
Zdenka Ekselenski	domovinska in državljska kultura in etika 7. in 8. razred, OPB
Janja Kraner	glasbena umetnost 4. – 9. razred
Barbara Kocbek	DSP, računalnikarica
Biserka Gavez	fizika 8. in 9. razred, izbirni predmet: Sonce, Luna, Zemlja
Brane Lazič	likovna umetnost 4. razred, 6. – 9. razred
Andrej Velikonja	tehnika in tehnologija 6. – 8. razred
Andrej Fekonja	NIP in obvezni izbirni predmet: nemščina 4. – 9. razred, OPB

*OPB- oddelek podaljšanega bivanja*

*DSP- dodatna strokovna pomoč*

*NIP – neobvezni izbirni predmet*

*ISP- individualna in skupinska pomoč*

**ADMINISTRATIVNI, RAČUNOVODSKI IN TEHNIČNI DELAVCI**

<b>Tajništvo, računovodstvo</b>	
Janja Otič	tajnica, računovodkinja
Katja Furrh	administratorica - knjigovodkinja
<b>Kuhinja (prehrana)</b>	
Veronika Lukačič	kuharica
Zdenka Behin	kuharica
Marina Čupić	organizatorica prehrane
<b>Tehnično osebje</b>	
Alenka Ornik	čistilka
Urška Ornik	čistilka
Žiga Kurnik	hišniško - vzdrževalna dela, čistilec

**KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022**

Pričetek pouka v šolskem letu 2021/2022 je v sredo, 1. septembra 2021, zaključek za učence 1. – 8. razreda je v petek, 24. junija 2021, za učence 9. razreda pa v sredo, 15. junija 2022.

V šolskem letu 2021/22 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali:

- **191** dni pouka (1. – 8. razred),
- **183** dni pouka (9. razred).

Ocenjevalno obdobje	Čas	Konferenca ob zaključku ocen. obd.
prvo	od 1. septembra 2021 do 31. januarja 2022	31. januar 2022
drugo	od 1. februarja do 15. junija 2022 ( 9. razred)	9. junij 2022
	od 1. februarja do 24. junija 2022 (1. – 8. razred)	21. junij 2022

Šolski koledar		
sreda	1. 9. 2021	začetek pouka
pon. – pon.	25. 10. – 1. 11. 2021	jesenske počitnice
nedelja	31. 10. 2021	dan reformacije
ponedeljek	1. 11. 2021	dan spomina na mrtve
sobota	25. 12. 2021	božič
nedelja	26. 12. 2021	dan samostojnosti in enotnosti
sob.– ned.	25. 12. 2021 – 2. 1. 2022	novoletne počitnice
sob.– ned.	1. – 2. 1. 2022	ново leto
ponedeljek	31. 1. 2022	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
ponedeljek	7. 2. 2022	pouka prosto
torek	8. 2. 2022	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek – sobota	11. 2. – 12. 2. 2022	informativna dneva za vpis v srednje šole
pon. – pet.	28. 2. – 4. 3. 2022	zimske počitnice
ponedeljek	18. 4. 2022	velikonočni ponedeljek
sreda	27. 4. 2022	dan upora proti okupatorju
sre. – pon.	27. 4. – 2. 5. 2022	prvomajske počitnice
ned. – pon.	1. 5. – 2. 5. 2022	praznik dela
sreda	4. 5. 2022	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
petek	6. 5. 2022	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
torek	10. 5. 2022	NPZ iz angleščine za 6. razred NPZ iz geografije za 9. razred
sreda	15. 6. 2022	zaključek pouka za učence 9. razreda
petek	24. 6. 2022	zaključek pouka za učence od 1. do 8. razreda
sobota	25. 6. 2022	dan državnosti
sob. – sre.	25. 6. – 31. 8. 2022	poletne počitnice

**Informativna dneva za vpis v srednje šole: petek, 11. 2. in sobota, 12. 2. 2021.**



<b>POČITNICE</b>	<b>ČAS</b>
jesenske počitnice	25. 10. – 1. 11. 2021
novoletne počitnice	25. 12. 2021 – 2. 1. 2022
zimske počitnice	28. 2. – 4. 3. 2022
prvomajske počitnice	27. 4. – 2. 5. 2022
poletne počitnice	25. 6. – 31. 8. 2022

<b>POUKA PROSTI DNEVI</b>	<b>ČAS</b>
dan spomina na mrtve	ponedeljek, 1. 11. 2021
pouka prost dan	ponedeljek, 7. 2. 2022
slovenski kulturni praznik	torek, 8. 2. 2022
velikonočni ponedeljek	ponedeljek, 18. 4. 2022
dan upora proti okupatorju	sreda, 27. 4. 2021

<b>IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE</b>		
16. 6. – 29. 6. 2022	1. rok	učenci 9. razreda
27. 6. – 8. 7. 2022	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 31. 8. 2022	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

<b>ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU</b>		
3. 5. – 15. 6. 2022	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. – 24. 6. 2022	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 31. 8. 2022	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

### **KOLENDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA**

<b>NPZ V 6. RAZREDU</b>	
Datum	
sreda, 4. maj 2022	NPZ IZ SLOVENŠČINE
petek, 6. maj 2022	NPZ IZ MATEMATIKE
torek, 10. maj 2022	NPZ IZ ANGLEŠČINE
torek, 7. junij 2022	Ric posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki.
7. – 9. junij 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
četrtek, 16. junij 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu,
petek, 24. junij 2022	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 6. razreda.

NPZ V 9. razredu	
Datum	
sreda, 4. maj 2022	NPZ IZ SLOVENŠČINE
petek, 6. maj 2022	NPZ IZ MATEMATIKE
torek, 10. maj 2022	NPZ IZ GEOGRAFIJE
torek, 31. maj 2022	Ric posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu.
31. maj – 2. junij 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
petek, 10. junij 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu,.
sreda, 15. junij 2022	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda.

### POSKUSNO PREVERJANJE ZNANJA UČENCEV 3. RAZREDA

Državna komisija za vodenje nacionalnega preverjanja znanja na podlagi Pravilnika o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli izvede poskusno preverjanje znanja ob koncu 3. razreda osnovne šole. Poskusno preverjanje znanja je za šole prostovoljno. Namen je preveriti doseganje ciljev in standardov znanja pri matematiki in slovenščini. Naša šola se bo prijavila na izvedbo Poskusnega preverjanja znanja v 3. razredu v šolskem letu 2021/2022 in ga izpeljala v skladu z navodili in rokovniki.

### OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

#### OBVEZNI PROGRAM v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju (1., 2., 3. razred)

Predmet	1. razred		2. razred		3. razred	
	T	L	T	L	T	L
Število ur na teden (T) in na leto (L)						
Slovenščina	6	210	7	245	7	245
Matematika	4	140	4	140	5	175
Tuji jezik - angleščina			2	70	2	70
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105
Šport	3	105	3	105	3	105
Število predmetov	6		7		7	
Število ur tedensko	20		23		24	
Skupaj tednov	35		35		35	
<b>DNEVI DEJAVNOSTI v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju</b>						
Kulturni dnevi	4		4		4	

Naravoslovni dnevi	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5
Skupaj tednov	3	3	3

**OBVEZNI PROGRAM v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju (4, 5, 6. razred)**

Predmet	4. razred		5. razred		6. razred	
	T	L	T	L	T	L
<i>Število ur na teden (T) in na leto (L)</i>						
Slovenščina	5	175	5	175	5	175
Matematika	5	175	4	140	4	140
Tuji jezik - angleščina	2	70	3	105	4	140
Likovna umetnost	2	70	2	70	1	35
Glasbena umetnost	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
Družba	2	70	3	105		
Geografija					1	35
Zgodovina					1	35
Naravoslovje					2	70
Naravoslovje in tehnika	3	105	3	105		
Tehnika in tehnologija					2	70
Gospodinjstvo			1	35	1,5	52,5
Šport	3	105	3	105	3	105
Število predmetov	8		9		11	
Število ur tedensko	23,5		25,5		25,5	
Skupaj tednov	35		35		35	
<b>Oddelčna skupnost</b>	0,5		0,5		0,5	
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>						
Kulturni dnevi	3		3		3	
Naravoslovni dnevi	3		3		3	
Tehniški dnevi	4		4		4	
Športni dnevi	5		5		5	
Skupaj tednov	3		3		3	

**OBVEZNI PROGRAM v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju (7., 8., 9. razred)**

Predmet	7. razred		8. razred		9. razred	
	T	L	T	L	T	L
<i>Število ur na teden (T) in na leto (L)</i>						
Slovenščina	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	128
Tuji jezik - angleščina	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	32
Geografija	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljanska kultura in etika	1	35	1	35		
Fizika			2	70	2	64
Kemija			2	70	2	64
Biologija			1,5	52,5	2	64

Naravoslovje	3	105				
Tehnika in tehnologija	1	35	1	35		
Šport	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmet*	2/3		2/3		2/3	
<b>Število predmetov</b>						
	12/13/14		14/15/16		12/13/14	
<b>Število ur tedensko</b>						
	27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
<b>Skupaj tednov</b>						
	35		35		32	
<b>Oddelčna skupnost</b>						
	0,5		0,5		0,5	
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>						
Kulturni dnevi	3		3		3	
Naravoslovni dnevi	3		3		3	
Tehniški dnevi	4		4		4	
Športni dnevi	5		5		5	
Skupaj tednov	3		3		3	

## MANJŠE UČNE SKUPINE

V šolskem letu 2021/2022 se v 6. razredu izvaja pouk v manjših učnih skupinah pri slovenščini, angleščini in matematiki v deležu 25% od skupnega števila ur (tedensko 1 ura pri angleščini in matematiki ter 1,25 ure pri slovenščini). Pouk je organiziran v dveh heterogenih učnih skupinah.

### OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI v šolskem letu 2021/2022

OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	RAZRED	Učitelj/ica
Šport za sprostitev	7.	Bojan Kocbek
Izbrani šport - nogomet	9.	
Sonce, Luna, Zemlja	7. in 9.	Biserka Gavez
Poskusi v kemiji	8.	Marina Čupić
Nemščina 1	7.	Andrej Fekonja
Nemščina 2	8.	
Nemščina 3	9.	

## DNEVI DEJAVNOSTI

1. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 9. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	Urška Dajčman
	2. 2. 2022	Zimski- Igre na snegu	Urška Dajčman
	8. 4. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 6. 2022	Športne igre	Urška Dajčman
	24. 9. 2021	Evropski dan jezikov	

<b>KULTURNI DNEVI</b>	20. 12. 2021	Kulturno ustvarjalne delavnice	Urška Dajčman
	4. 2. 2022	Slovenska kultura	
	21. 6. 2022	Improvizacija	
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	22. 3. 2022	Dan vode	Urška Dajčman
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	
	23. 6. 2022	Konstrukcije in vozila	
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Urška Dajčman
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	

**2. RAZRED**

Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	Andreja Kmetec
	2. 2. 2022	Zimski- Igre na snegu	Andreja Kmetec
	8. 4. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 6. 2022	Športne igre	Andreja Kmetec
<b>KULTURNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropski dan jezikov	Andreja Kmetec
	20. 12. 2021	Kulturno ustvarjalne delavnice	
	4. 2. 2022	Slovenska kultura	
	21. 6. 2022	Improvizacija	
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	22. 3. 2022	Dan vode	Andreja Kmetec
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	
	23. 6. 2022	Konstrukcije in vozila	
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Andreja Kmetec
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	

**3. RAZRED**

Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	Štefka Kocjan Miuc
	2. 2. 2022	Zimski- Igre na snegu	Štefka Kocjan Miuc
	8. 4. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 6. 2022	Športne igre	Štefka Kocjan Miuc
<b>KULTURNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropski dan jezikov	Štefka Kocjan Miuc
	20. 12. 2021	Kulturno ustvarjalne delavnice	Štefka Kocjan Miuc
	4. 2. 2022	Slovenska kultura	Jasna Kunstek

	21. 6. 2022	Improvizacija	Štefka Kocjan Miuc
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	22. 3. 2022	Dan vode	Štefka Kocjan Miuc
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	
	23. 6. 2022	Konstrukcije in vozila	
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Štefka Kocjan Miuc
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	

<b>4. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	
	2. 2. 2022	Zimski - Igre na snegu	
	8. 4. 2022	Športnovzgojni karton	
	20. 6. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	20.12. 2021	Ogled predstave v LGM	Franja Senčič
	4. 2. 2022	Slovenska literatura	
	21. 6. 2022	Improvizacija	
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Sonja Ploj
	22. 3. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	Sonja Ploj
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	Alenka Borošak
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	Brane Lazič
	23. 6. 2022	Konstrukcije	Sonja Ploj

<b>5. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	Bojan Kocbek
	12. 1. 2022	Zimski- Igre na snegu	Irma Peran
	8. 4. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 6. 2022	Športne igre	Bojan Kocbek
<b>KULTURNI DNEVI</b>	20.12. 2021	Ogled predstave v LGM	Franja Senčič
	4. 2. 2022	Slovenska literatura	
	21. 6. 2022	Improvizacija	
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 3. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	Irma Peran
	7. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Alenka Borošak

<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>			Marina Čupić
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	Alenka Borošak, Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	Andrej Velikonja
	23. 6. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

**6. RAZRED**

Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Test plavanja	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	
	2. 2. 2022	Zimski športni dan	
	8. 4. 2022	Športnovzgojni karton	
	20. 6. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in obisk muzeja NOB – muzej za mir	Franja Senčič, Janja Kraner
	4. 2. 2022	Slovenska literatura	Franja Senčič
	21. 6. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 3. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	Nada Šiling
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak, Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	23. 6. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

**7. RAZRED**

Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Športni dan – pohod po Jakobskem dolu	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	
	25. 1. 2022	Zimski športni dan	
	8. 4. 2022	Športnovzgojni karton	
	20. 6. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in obisk muzeja NOB – muzej za mir	Franja Senčič Janja Kraner
	april 2022	Rastem s knjigo	Jasna Kunstek
	21. 6. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič, Janja Kraner

<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 3. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija –	Marina Čupić
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	23. 6. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

<b>8. RAZRED</b>			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Športni dan – pohod po Jakobskem dolu	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	
	2. 2. 2022	Zimski športni dan	
	8. 4. 2022	Športnozgojni karton	
	20. 6. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in obisk muzeja NOB – muzej za mir	Franja Senčič, Janja Kraner
	4. 2. 2022	Slovenska literatura	Franja Senčič
	21. 6. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 3. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	Franja Senčič
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak, Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	23. 6. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

<b>9. RAZRED</b>			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 9. 2021	Športni dan – pohod po Jakobskem dolu	Bojan Kocbek
	5. 10. 2021	Atletika	
	2. 2. 2022	Zimski športni dan	
	8. 4. 2022	Športnozgojni karton	
	10. 6. 2022	Športne igre	



<b>KULTURNI DNEVI</b>	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in obisk muzeja NOB – muzej za mir	Franja Senčič, Janja Kraner
	4. 2. 2022	Slovenska literatura	Franja Senčič
	15. 6. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 9. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 3. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	3. 6. 2022	Strokovna ekskurzija	Barbara Fekonja
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	7. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak, Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	14. 6. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

### STROKOVNE EKSKURZIJE

Razred	Čas	Kraj	Vodja
1.	22. 6. 2022	Radenci (živalski vrt), Križevci (pustolovski park)	Urška Dajčman
2.	22. 6. 2022	Radenci (živalski vrt), Križevci (pustolovski park)	Andreja Kmetec
3.	22. 6. 2022	Radenci(živalski vrt), Križevci(pustolovski park)	Štefka Kocjan Miuc
4.	22. 6. 2022	Dolenjska	Sonja Ploj
5.	22. 6. 2022	Dolenjska	Irma Peran
6.	22. 6. 2022	Dolenjska	Nada Šiling
7.	22. 6. 2022	Postojnska jama	Marina Čupić
8.	22. 6. 2022	Postojnska jama	Franja Senčič
9.	3. 6. 2022	Vrba, Bled	Barbara Fekonja

### ŠOLE V NARAVI

- **Šolo v naravi s plavalnim tečajem za učence 3. razreda** bomo izvedli v CŠOD Burja, in sicer od 27. 9. 2021 do 1. 10. 2021.
- **Zimsko šolo v naravi s tečajem smučanja za učence 5. razreda** bomo izvedli v CŠOD Planinka, in sicer od 10. 1. 2022 do 14. 1. 2022.
- **Zimsko šolo v naravi s tečajem smučanja za učence 6. razreda** bomo izvedli v CŠOD Gorenje, in sicer od 31. 1. 2022 do 4. 2. 2022.

- **Šolo v naravi z naravoslovnimi vsebinami za učence 7. in 8. razreda** bomo izvedli v CŠOD Škorpiljon, in sicer od 24. 1. 2022 do 28. 1. 2022.

### TEČAJI

- **Plavalni tečaj za učence 1. in 2. razreda** bo izveden v Športnem centru Ruše v času od 11. 10. 2021 do 15. 10. 2021
- **Plavalni tečaj za učence 3. razreda** bo izveden v okviru šole v naravi od 27. 9. do 1. 10. 2021.
- **Kolesarski izpit** učenci 5. razreda opravljajo predvidoma v maju/ juniju 2022.

### RAZŠIRJENI PROGRAM

V šolskem letu 2021/2022 so učenci izbrali naslednje neobvezne izbirne predmete:

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	RAZRED	Učitelj/ica
Angleščina (1. tuji jezik)	1.	Štefka Kocjan Miuc
Nemščina (2. tuji jezik)	4., 5., 6.	Andrej Fekonja
Nemščina (2. tuji jezik)	7., 8., 9.	
Šport	4., 5., 6.	Irma Peran

### DODATNI POUK

Dodatni pouk se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja ter želijo svoja znanja nadgraditi in poglobiti. K dodatnemu pouku se učenci vključujejo prostovoljno. Obseg ur za posamezni razred je zakonsko določen. Letošnje leto se dodatni pouk izvaja pri slovenščini, matematiki in angleščini.

Razred	Predmet	Učiteljica	Ure
1. – 3.	matematika, slovenščina	Urška Dajčman	0,5
2.	matematika, slovenščina	Andreja Kmetec	0,5
4.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
5.	matematika, slovenščina	Irma Peran	0,5
6.	slovenščina	Franja Senčič	0,5
6.	angleščina	Nada Šiling	0,5
7.	matematika	Barbara Fekonja	0,5
9.	matematika	Barbara Fekonja	0,5

*Z urnikom se določi, da imajo učenci namesto 0,5 ure tedensko, 1 uro dodatnega pouka na štirinajst dni ali po dogovoru (npr.: pred tekmovanjem).*

### DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju in pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Učencem z učnimi težavami so namenjene tudi druge oblike pomoči pri učenju. Dopolnilni pouk se organizira v obsegu za posamezni razred, ki je zakonsko določen.

Dopolnilni pouk se izvaja pri predmetih: slovenščina, matematika, angleščina.

Razred	Predmet	Učiteljica	Ure
2.	matematika, slovenščina	Andreja Kmetec	0,5
1. - 3.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
4.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
5.	matematika, slovenščina	Irma Peran	0,5
6.	angleščina	Nada Šiling	0,5
7.	matematika	Barbara Fekonja	0,5
8.	slovenščina	Franja Senčič	0,5
9.	slovenščina	Franja Senčič	0,5

*Z urnikom se določi, da imajo učenci namesto 0,5 ure tedensko, 1 uro dopolnilnega pouka na štirinajst dni ali po dogovoru (npr.: pred ocenjevanjem znanja).*

### PODALJŠANO BIVANJE

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda v času, od 12.05 oziroma po pouku do 16.15. Učenci se v podaljšano bivanje vključijo prostovoljno s prijavo staršev. Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in učencem omogoča kakovostno preživljanje prostega časa.

Dejavnosti:

➤ **Prehrana**

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo organizirano kosilo in popoldansko malico.

➤ **Sprostitutvena dejavnost**

Aktivnosti se glede na možnosti odvijajo v učilnici, v telovadnici, če je le mogoče pa zunaj na svežem zraku (na igrišču, v šolskem parku in v okolici šole).

➤ **Samostojno učenje**

Dejavnost je namenjena navajanju na redno, kakovostno in samostojno opravljanje domačih nalog in drugih učnih obveznosti.

➤ **Ustvarjalno preživljanje časa**

Dejavnost učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami po njihovi izbiri in je namenjena razvedrilu, sprostitvi in počitku. V okviru te dejavnosti učenci ne opravljajo

učnih obveznosti, temveč razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih.

Učitelji v podaljšanem bivanju so: Bojan Kocbek, Zdenka Ekselenski, Jasna Kunstek, Marina Čupić, Andreja Kmetec in Andrej Fekonja.

### **VARSTVO VOZAČEV IN DRUGA DEŽURSTVA**

Za učence, ki potrebujejo varstvo pred poukom, je organizirano varstvo od **7.10 do 8.25** v učilnicah, kjer se izvaja pouk (matične učilnice, zagotavljanje dela v mehurčkih).

Šola organizira tudi varstvo vozačev po pouku in drugih dejavnostih. Dežurni strokovni delavci skrbijo za red in varnost. Učenci so dolžni upoštevati dogovore, Pravila šolskega reda, Hišni red in vse ukrepe za zaježitev širjenja okužb s SARS-CoV-2.

Dežurstva so časovno razporejena za zagotavljanje varnosti v skladu z usmeritvami, navodili, priporočili MIZŠ, NIJZ (izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela po modelu B).

Izvajajo se naslednja dežurstva:

- jutranje dežurstvo od 7.10 do 8.30 – spodnji hodnik (za učence 1. – 4. razreda),
- jutranje dežurstvo od 7.40 do 8.30 – zgornji hodnik (za učence 5. do 9. razreda),
- dežurstvo v jedilnici 12.50 -13.10 in v času kosila posameznih skupin (mehurčki),
- varstvo vozačev: 12.05 – 12.50, 12.50 – 13.20 in 14.00 - 14.05.

Dežurstvo pri malici opravi učitelj, ki ima pred malico pouk v razredu.

### **INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ**

Učenci, ki težje sledijo učnim vsebinam in poleg rednega in dopolnilnega pouka potrebujejo dodatno razlago in še več pomoči pri učenju, so vključeni v individualno in skupinsko pomoč pri učenju. Z drugačnim načinom dela (individualni oziroma skupinski pristop) učenci lažje dosegajo cilje in usvajajo (minimalne) standarde znanja.

Delo poteka po ustaljenem urniku. Za individualno in skupinsko pomoč je namenjeno 0,5 ure tedensko na oddelek. ISP izvaja pedagoginja Alenka Borošak in pri svojem delu sodeluje s strokovnimi delavci šole ter starši.

### **DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI**

Učenci, ki kljub pomoči (pomoč učitelja, dopolnilni pouk, pomoč svetovalne službe, dodatna individualna in skupinska pomoč, mnenje in pomoč zunanje institucije) ne izkazujejo napredka, lahko na zahtevo staršev ali na predlog šole pridobijo odločbo o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo (5. stopnja pomoči). Učencem, ki so na podlagi odločbe usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovir oz. motnje prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi dodatna strokovna pomoč. Otroci s posebnimi potrebami potrebujejo strokovno obravnavo posebej usposobljenih strokovnjakov,

ki jim pomagajo doseči svoj največji potencial in si prizadevajo za optimalno napredovanje otroka.

Dodatna strokovna pomoč se izvaja kot:

- pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj;
- učna pomoč;
- svetovalna storitev.

Svetovalna storitev je namenjena celostni obravnavi učenca, ki je opredeljena v individualiziranem programu (35 ur letno). Ure DSP se praviloma izvajajo v času pouka. Učenec ima lahko največ 5 ur dodatne strokovne pomoči tedensko, od tega mora biti vsaj ena ura svetovalnih storitev.

V okviru šolske svetovalne službe delujejo pedagoginje, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč, in sicer Alenka Borošak, Barbara Fekonja, Barbara Kocbek.

## DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v skladu z zakonodajo. Za identificirane nadarjene učence se pripravijo individualizirani programi za novo šolsko leto. Učenec v začetku šolskega leta izbere predmetno področje, ki ga posebej zanima in pri katerem želi širiti, poglobljati svoje znanje ter razvijati svoje spretnosti. Pri rednih urah pouka se učencu nudijo dodatne vsebine in ima dovolj priložnosti ter možnosti za nadgrajevanje znanja in spretnosti ter samouresničevanje. Svoja zanimanja in želje uresničuje tudi v številnih interesnih dejavnostih, ki delujejo na šoli. Poleg tega v okviru dela z nadarjenimi učenci posebej ponujamo dodatne dejavnosti, v katerih učenec prostovoljno sodeluje in se aktivno vključuje ob soglasju staršev.

Dejavnosti v tem šolskem letu:

- Festival znanosti,
- Sobotna šola za nadarjene učence,
- Raziskovalni tabor,
- Obisk starostnikov Idile,
- Strokovna ekskurzija - delavnice v Modri hiški,
- Strokovna ekskurzija v Vitanje,
- Sodelovanje v projektih (*Pomahajmo v svet, Unicef ...*) in natečajih.

Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira pedagoginja Alenka Borošak.

<b>INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2021/2022</b>
------------------------------------------------------

Na šoli poskušamo ponuditi in organizirati različne interesne dejavnosti glede na zanimanje in posebne interese otrok. Učenci prostovoljno izberejo in se vključijo v interesne dejavnosti.

V tem šolskem letu bomo izvajali navedene interesne dejavnosti:

Zap. št.	Interesna dejavnost	Mentor/mentorica
1	Lutkovni krožek	Andreja Kmetec
2	Folklor	Štefka Kocjan Miuc
3	Cici vesela šola	Štefka Kocjan Miuc
4	Naravoslovni poskusi	Urška Dajčman
5	Robotika in programiranje	Urška Dajčman
6	Ples	Irma Peran
7	Kolesarski krožek	Irma Peran
8	Zeliščarski krožek	Irma Peran
9	Naravoslovni krožek	Marina Čupić
10	Čebelarški krožek	Marina Čupić
11	Vesela šola	Barbara Fekonja
12	Geografski krožek	Biserka Gavez
13	Male sive celice	Alenka Borošak
14	Športni krožek 2	Bojan Kocbek
15	Planinski krožek	Bojan Kocbek
16	Dramski krožek	Franja Senčič
17	Likovni krožek	Brane Lazič
18	Šolsko novinarstvo	Nada Šiling
19	Računalniški krožek	Barbara Kocbek
20	Šolski ansambel	Janja Kraner
21	Otroški pevski zbor	Janja Kraner
22	Mladinski pevski zbor	Janja Kraner

<b>Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti</b>		
Zap. št.	Interesna dejavnost	Izvajalec
1	Ples	Plesna šola Samba
2	Nogomet	NK Jakob, NK Jarenina
3	Mažoretke in twirling	Kulturno umetniško društvo Pernica
4	Ritmična gimnastika	Športni klub Bleščica
5	Glasbena šola	Muziklub

<b>TEKMOVANJA V ŠOLSLEM LETU 2021/2022</b>
--------------------------------------------

Učenci se prostovoljno prijavijo na tekmovanja s področij, ki jih posebej zanimajo in kjer želijo preizkusiti svoje znanje.

Tekmovanje	Šolsko	Območno/ regijsko	Državno	Mentor/ mentorica
Tekmovanje v znanju slovenščine – Mehurčki (1. – 3. razred)	29. 3. 2022			Urška Dajčman, Andreja Kmetec, Štefka Kocjan Miuc
Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje (4. – 9. razred)	9. 11. 2021	9. 12. 2021	12. 2. 2022	Sonja Ploj, Irma Peran, Franja Senčič
Tekmovanje v znanju angleščine za učence 8. in za učence 9. razreda	11. 11. 2021		16. 3. 2022	Nada Šiling
Tekmovanje za angleško bralno značko Epi reading badge (1. – 9. razred)	7. 3. – 11. 3. 2022			Nada Šiling, Štefka Kocjan Miuc
Tekmovanje v znanju nemščine (9. razred)	18. 11. 2022		23. 3. 2022	Andrej Fekonja
Tekmovanje za nemško bralno značko Epi Lesepreis	7. 3. – 11. 3. 2022			Andrej Fekonja
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje (6. – 9. razred)	17. 3. 2022	6. 4. 2022	23. 4. 2022	Barbara Fekonja
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje (1. – 5. razred)	17. 3. 2022			razredničarke 1.- 5. razreda
Računanje je igra (2. in 4. razred)	maj 2022			Andreja Kmetec, Sonja Ploj
Logična pošast – tekmovanje iz matematične logike (2. – 5. razred)	6. 5. 2022		21. 5. 2022	Sonja Ploj

Računam z Lili in Binetom (3. razred)	12. 5. 2022			Štefka Kocjan Miuc
Kresnička – tekmovanje v znanju naravoslovja (1. – 7. razred)	14. 4. 2022			Urška Dajčman, Andreja Kmetec
Tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje (8. in 9. razred)	2. 2. 2022	14. 4. 2022	21. 5. 2022	Biserka Gavez
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	15. 10. 2021		20. 11. 2021	Marina Čupić
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	20. 10. 2021		3. 12. 2021	Marina Čupić
Tekmovanje iz znanja geografije (6. – 9. razred)	16. 11. 2021		2. 4. 2022	Biserka Gavez
Tekmovanje iz znanja zgodovine (8. in 9. razred)	7. 12. 2021		10. 3. 2022	Mojca Križanec
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje (8. in 9. razred)	17. 1. 2022	26. 3. 2022	7. 5. 2022	Marina Čupić
Vesela šola (4. – 9. razred)	9. 3. 2022		13. 4. 2022	Barbara Fekonja
Tekmovanje v znanju astronomije za Dominkovo priznanje (7. – 9. razred)	8. 12. 2021		15. 1. 2022	Biserka Gavez
Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav		1. 4. 2022	14. 5. 2022	Andrej Velikonja
Računalniško tekmovanje Bober	8.11. – 12. 11. 2021 in 11. 11. – 19. 11. 2021		22. 1. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman
Pišek – tekmovanje v programiranju z delčki (2. in 3. razred)	31. 1. – 11. 2. 2022			Barbara Kocbek Urška Dajčman



Konstruiranje z lego gradniki		1. 4. 2022	14. 5. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman
Tekmovanje iz računalniškega programiranja SCRATCH	13. 1. 2022		12. 3. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman
Računalniški pokal LOGO za otroke v vrtcih in prvem triletju OŠ	11. 3. 2022		16. 4. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman

DRUGA TEKMOVANJA, SREČANJA, DEJAVNOSTI		
Dejavnost	Čas	Mentor/mentorica
Male sive celice	september 2021	Alenka Borošak
Varnostna olimpijada (4. razred)	maj 2022	Sonja Ploj
kulturni dogodki v organizaciji JSKD OE Pesnica	oktober 2021 – junij 2022 (po terminskem koledarju Zveze kulturnih društev občin Kungota Pesnica, Šentilj)	mentorji posameznih dejavnosti v šoli in vrtcu, ki se prijavijo na dogodek

ŠPORT – TEKMOVANJA NA PODROČNEM NIVOJU		
ŠPORTNA PANOGA	NAZIV TEKMOVANJA	MENTOR
atletika-stadionska	posamično	Bojan Kocbek
atletika - kros	jesenski kros	
	spomladanski kros	
plavanje	posamično	
smučanje	posamično	
namizni tenis	posamično in ekipno	

## NATEČAJI

- likovni natečaji (učitelj Brane Lazič)
- literarni natečaji (učiteljice Jasna Kunstek, Franja Senčič in Nada Šiling)

**PROSLAVE, PRIREDITVE, NASTOPI UČENCEV ..**

Proslava, prireditve, nastop učencev ...	Datum	Vodja
SPREJEM UČENCEV V SKUPNOST UČENCEV ŠOLE	oktober 2021	Urška Dajčman, Franja Senčič
SPOMINSKA URA OB DNEVU REFORMACIJE, DAN SPOMINA NA MRTVE	22. 10. 2021	Jasna Kunstek
PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI TER BOŽIČNO-NOVOLETNIH PRAZNIKI	23. 12. 2021 (ob 17.00)	Franja Senčič
PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU	4. 2. 2022 (ob 17.00)	Janja Kraner
PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	24. 3. 2022 (ob 17.00)	Andreja Kmetec
REVIJA OTROŠKIH IN MLADINSKIH PEVSKIH ZBOROV	17. 4. 2022 in 18. 4. 2022	Janja Kraner
ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	27. 4. 2022	Jasna Kunstek
VALETA	11. 6. 2022 (ob 17. 00)	Barbara Fekonja
PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA	23. 6. 2022 (ob 17.00)	Franja Senčič Janja Kraner

**PROJEKTI**➤ **PROJEKT UNICEF**

Vključeni so učenci 1. – 9. razreda in razredniki, ki vodijo dejavnosti v razredih.  
Koordinatorica projekta na šoli je pedagoginja Alenka Borošak.

➤ **ŠOLSKA SHEMA SADJA, ZELENJAVE IN MLEKA »EVROPSKE UNIJE«**

Vodja projekta je organizatorica šolske prehrane Marina Čupić.

- **SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK**  
Vodja projekta je organizatorica šolske prehrane Marina Čupić.
- **FESTIVAL ZNANOSTI**  
Sodelujejo učenci 4. razreda. Mentorica je učiteljica Urška Dajčman.
- **ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK**  
Sodelujejo učenci 1. – 3. razreda in njihove razredničarke vodijo dejavnosti. Koordinatorica je učiteljica Štefka Kocjan Miuc.
- **RIŠEM/PIŠEM ZA PRIJATELJA 2021/2022**  
Vključeni so učenci 1. – 9. razreda. Koordinatorica projekta je učiteljica Štefka Kocjan Miuc.
- **POMAHAJMO V SVET**  
Vključeni so učenci 1. in 3. razreda. Sodelujejo učiteljica Urška Dajčman, pedagoginja Barbara Kocbek in učiteljica Štefka Kocjan Miuc, ki je tudi koordinatorica projekta.
- **RASTEM S KNJIGO**  
Vključeni so učenci 7. razreda. Vodja projekta na šoli je knjižničarka Jasna Kunstek.

### ŠOLSKA SKUPNOST, ŠOLSKI PARLAMENT

Učenci se združujejo v oddelčne skupnosti, znotraj katerih obravnavajo s programom določene naloge. Učenci uresničujejo svoje pravice in interese preko svojih izbranih predstavnikov, ki so povezani v skupnost učencev šole.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Učenci v šolskem parlamentu razpravljajo o aktualnih problemih in obravnavajo teme določene na nacionalnem otroškem parlamentu. Mentorica šolske skupnosti v tem šolskem letu je učiteljica Irma Peran.

### ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba opravlja dela v skladu s smernicami za osnovno šolo in s šolsko zakonodajo. Deluje timsko in na več različnih področjih.

Delo svetovalne službe obsega:

- delo z učenci,
- delo z učitelji,
- delo s starši,
- delo z vodstvom,
- delo z zunanjimi institucijami.

Za posamezna področja dela svetovalne službe skrbijo:

**Svetovalna delavka: ALENKA BOROŠAK, univ. dipl. ped.**

Kontakt: [alenka.borosak@guest.arnes.si](mailto:alenka.borosak@guest.arnes.si) (Tel. 02 729 58 06)

**1. Učenje in poučevanje:**

- Nadarjeni učenci: koordinacija, evidentiranja, identificiranja in delo z nadarjenimi učenci.
- Učenci z učnimi težavami: koordinacija pomoči učencem in delo z njimi.
- Učenci s posebnimi potrebami: koordinacija dela z UPP, neposredno delo z učenci, svetovanje staršem, vodenje IP. Vodja aktiva za dodatno strokovno pomoč.

**2. Šolska kultura, vzgoja, klima, red:** učenci z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, individualno in skupinsko delo z njimi.**3. Telesni, osebni in socialni razvoj:** učenci s težavami v telesnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju; individualno in skupinsko delo z njimi, koordinacija dela z zdravstvenim domom.**4. Šolanje:** vpis ter sprejem učencev v prvi razred; ponavljanje, napredovanje, prešolanje učencev.**5. Karierna orientacija: informiranje učencev,** izvedba predavanj in delavnic, individualno in skupinsko svetovanje, vpis v srednjo šolo.**6. Socialno - ekonomske stiske:** pomoč pri reševanju finančnih težav, iskanje pomoči.**Pedagoginja: BARBARA FEKONJA**

Kontakt: [fekonjabarbara@gmail.com](mailto:fekonjabarbara@gmail.com) (Tel. 729 58 02)

**Učenje in poučevanje:**

- Učenci s posebnimi potrebami, neposredno delo z učenci, svetovanje starši, vodenje IP.

**Pedagoginja: BARBARA KOCBEK**

Kontakt: [barbara.kocbek@gmail.com](mailto:barbara.kocbek@gmail.com) (Tel: 729 58 02)

**Učenje in poučevanje:**

- Učenci s posebnimi potrebami, neposredno delo z učenci, svetovanje staršem, vodenje IP.

**ŠOLSKA KNJIŽNICA**

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu. Učencem in strokovnim delavcem so na razpolago leposlovne in strokovne knjige ter revije in časopisi.

V knjižnici se izvajajo tudi knjižnično-informacijska znanja (KIZ), ki učencem omogočajo, da se sami znajdejo med knjižnim gradivom. Sem spadajo tudi ure pravljic. V okviru dejavnosti knjižnice je tudi bralna značka. V prostorih šole ob različnih priložnostih in spominskih dnevih knjižničarka pripravi razstave.

Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige. Izposojevalni rok je 21 dni, ki se lahko podaljša še za 21 dni (ne velja za knjige domačega branja). Urnik izposoje je na vratih knjižnice, ma oglasni tabli v vsaki učilnici, prav tako je objavljen na spletni strani šole.

## UČBENIŠKI SKLAD

Šola izposoja učenkam in učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada. Izposoja učbenikov je brezplačna. Ministrstvo podatke o učbenikih zagotavlja s Katalogom veljavnih učbenikov, podatke o učbeniških skladih in podatke o gradivih, ki jih kupijo starši, pa z računalniškim programom v sistemu Cobiss.

Strokovni aktivni do konca aprila tekočega šolskega leta pregledajo gradiva in pripravijo predlog učbenikov za naslednje šolsko leto. Šola najkasneje do konca meseca maja evidentira potrebe po učbenikih in pravočasno nabavi nove učbenike.

Šolsko knjižnico in učbeniški sklad vodi knjižničarka Jasna Kunstek.

## ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko v šoli naročijo na malico in kosilo. Vsi učenci imajo v šoli malico. Za kvalitetno pripravljane hrane in higiensko razdeljevanje skrbita kvalificirani kuharici. Za ustrezno in kvalitetno sestavljen jedilnik pa v sodelovanju s kuharicama poskrbi organizatorica šolske prehrane. Jedilniki so objavljeni na oglasni deski v jedilnici in na spletni strani šole. Evidenca kosil poteka s pomočjo elektronskih ključkov. Plačilo šolske prehrane poteka na račun šole preko položnice.

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo tudi popoldansko malico.

Učenci 1. – 5. razreda malicajo v času med **9. 15 in 9. 35**.

Učenci 6. – 9. razreda imajo malico med **10. 05 in 10. 25**.

Učenci malicajo v matičnih učilnicah v skladu z navodili NIJZ.

Kosilo poteka v jedilnici po določenem urniku za posamezne razrede (mehurčki).

**Prehrana se odjavi zjutraj do 8.00 ure po telefonu: (02) 72-95-804 (kuhinja).**

## ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREVENTIVA

Zaradi izrednih razmer v povezavi s COVID-19 upoštevamo vsa priporočila NIJZ in izvajamo vse preventivne ukrepe za zaježitev širjenja okužb s SARS-CoV-2 ter posvečamo vso skrb ozaveščanju o zdravem načinu življenja in varovanju zdravja. Letošnje šolsko leto še ob vseh varnostnih ukrepih za varovanje zdravja posebej skrbimo za ustrezno prezračevanje (izdelan Protokol prezračevanja). Upoštevamo in sledimo vsem navodilom in izvajamo vse ukrepe skladno z odloki vlade in priporočili pristojnih institucij; od doslednih higienskih ukrepov, do vzdrževanja fizične medosebne razdalje, do nošenja mask, razkuževanja rok in prostorov ter površin idr. Skrbno spremljamo počutje otrok in obveščamo starše. Starši nas obveščajo o sumu okužb s koronavirusom (tudi ob samotestiranju učencev doma). Obračamo se na NIJZ in ravnamo v skladu z njihovimi navodili. Starše posebej nagovarjamo, da v šolo prihajajo le zdravi otroci.

Šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi glede zdravstvenega varstva učencev. Sistematski pregledi so obvezni za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Cepljenje je za učence 1. in 3. razreda ter

deklince 6. razreda, letošnje leto pa je možno tudi cepljenje za dečke 6. razreda. Starši poskrbijo za svoje otroke in jih spremljajo na zdravstvene preglede. Preventivno zdravstveno varstvo opravljata Zdravstveni dom Maribor in Cepilni center Maribor. Za učence bodo letos spet organizirani preventivni pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja ter nege zob.

### PROMETNA VARNOST

Prometna varnost je sestavni del vzgojno-izobraževalnega dela in nanjo posebej opozarjamo vsi strokovni delavci. Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt varnih šolskih poti. Razredniki seznanijo učence in starše z načrtom. Praviloma nas septembra obišče predstavnik Policijske postaje Šentilj in ima učencem spregovori o prometni varnosti (letošnje leto zaradi posebnih ukrepov tega obiska ni bilo).

Prvošolci prihajajo v šolo in odhajajo domov v spremstvu staršev ali druge odrasle osebe z dovoljenjem staršev. Prvošolci nosijo rumene rutice. Šola v sodelovanju s Policijsko postajo Šentilj vsako leto organizira kolesarske izpite za učence 5. razreda.

Za učence, ki so oddaljeni več kot 4 km od šole, je organiziran brezplačni šolski prevoz v šolo in domov. Prav tako je poskrbljeno za prevoz tistih otrok, ne glede na oddaljenost šole, katerih varnost na poti v šolo je ogrožena. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Šolski prevoznik je izbran na javne razpisu. Občina Pesnica v letošnjem šolskem letu krije stroške še dodatnih dveh voženj šolskega avtobusa.

### VOZNI RED ŠOLSKEGA AVTOBUSA

ODHOD	RELACIJA	PRIHOD
	<b>ŠOLSKI PREVOZ - BRANKO FEKONJA (041 260 838)</b>	
6. 45	ZG. JAKOBSKI DOL (OČKERL) - KRAUT - KRIŽ – KRIŽIŠČE (BOHL)- NEUVIRT_- SINIČ- _BRUMEN_ - ŠOLA	6.55
7.00	ŠOLA - MALI DOL - ZG. HLAPE (SINIČ) - KRIŽIŠČE (BOHL) - SP. HLAPE - MATEČKO - HARC - AHMAN - BRAČKO - MULEC - KRIŽIŠČE (PERKO) - VRŠIČ - KRIŽIŠČE (HORVAT) - ŠOLA	7.10
7.15	SLATENIK (MINI TEHNO) - SLATENIK – MUHIČ - ROSE – FLEKUŠEK (DVORŠAK, ROSE) - ŠOLA	7.35
	<b>DRAGO HEDL (041 688 582)</b>	
6.45	SREBOTJE (KMEČKI TURIZEM NIKL) - VUČJA JAMA- KAURAN - FABIJAN - POČENIK - KRIŽ - ŠOLA	7.05
7.10	SP. JAKOBSKI DOL (HERGA) – PRIDIGAR - ŠANTL - KUŠERNIK (PAVALEC, KNEŽEVIČ) - ŠOLA	7.35

### POPOLDAN

ODHOD IZPRED ŠOLE	RELACIJA
13.15	<b>1. VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA - JANUŠ - KRIŽ - KRAUT - KRIŽIŠČE (VUKOVSKI DOL) - ZG. JAKOBSKI DOL (OČKERL) - KRIŽ-KRIŽIŠČE (FABIJAN VILI) - KRIŽIŠČE (BOHL) - ZG. HLAPE (SINIČ) - MALI DOL – ŠOLA-ZG.

	HLAPJE (BOHL) – MATEČKO – HARC – AHMAN – BRAČKO – MULEC – KRIŽIŠČE (PERKO) – VRŠIČ – KRIŽIŠČE (HORVAT) - ŠOLA
13.15	<b>1. VOŽNJA (DRAGO)</b> ŠOLA - SP. JAKOBSKI DOL - HERGA - PRIDIGAR- ŠANTL - KUŠERNIK - SLATENIK - ŠOLA
14.05	<b>KROŽNA VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA - KRIŽ - ZG. JAKOBSKI DOL (OČKERL) - ZG. HLAPJE (BOHL, FABJAN, SINIČ) - SP. HLAPJE (HARC, AHMAN, BRAČKO, MULEC) – KRIŽIŠČE - PERKO - VRŠIČ - KRIŽIŠČE (HORVAT)
14.05	<b>KROŽNA VOŽNJA (DRAGO)</b> ŠOLA - SP. JAKOBSKI DOL (HERGA, PRIDIGAR, ŠANTL) - KUŠERNIK - SLATENIK – POLANČIČ – JURJEVSKI DOL - POČENIK - KAURAN - VUČJA JAMA - SRBOTJE (NIKL)
14. 50	<b>PONEDELJEK (BRANKO)</b> ŠOLA - SLATENIK - KUŠERNIK – SPODNJI JAKOBSKI DOL - ROČICA – SPODNJO HLAPJE – ZGORNJO HLAPJE – POČENIK – VUČJA JAMA - ZG. JAKOBSKI DOL

### ŠOLA IN STARŠI

Želimo si dobrega sodelovanja in povezovanja s starši. Poleg sprotne obveščanja in običajnega sodelovanja (govorilne ure, roditeljski sestanki) bomo organizirali tudi druge neformalne oblike srečanj (kostanjev piknik, proslave, ustvarjalne delavnice, starševski večer, zaključna srečanja ...).

### SVET STARŠEV

Za organizacijo in uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev. Svet staršev šole je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

**Predstavnice staršev posameznih oddelkov v Svetu staršev šole v šol. l. 2021/2022 so:**

- 1. razred: Danijela Ornik
- 2. razred: Jožica Poš
- 3. razred: Iris Fras
- 4. razred: Nina Brumen
- 5. razred: Kaja Neuvirt
- 6. razred: Maja Stümpfl
- 7. razred: Renata Sinič Ornik
- 8. razred: Barbara Šantl
- 9. razred: Alenka Šnajder

Predsednica Sveta staršev OŠ Jakobski Dol je Renata Sinič Ornik.

<b>RODITELJSKI SESTANKI</b>	
1. roditeljski sestanek za 1.- 9. razred	četrtek, 16. 9. 2021
2. roditeljski sestanek za 5. razred	četrtek, 9. 12. 2021
2. roditeljski sestanek za 7. in 8. razred	četrtek, 13. 1. 2022
2. roditeljski sestanek za 1., 2., 3., 4., 6., 9. razred	četrtek, 3. 2. 2022
3. roditeljski sestanek za 1. – 9. razred	četrtek, 14. 4. 2022

### POPOLDANSKE GOVORILNE URE

Popoldanske govorilne ure bodo praviloma vsak drugi četrtek v mesecu, razen v mesecu juniju, ko bo govorilna ura prvi četrtek v mesecu.

Govorilne ure bodo potekale v času:

- **od 16. 30 do 17. 30 ure** za I. VIO (1., 2., 3. razred)
- **od 16. 45 do 17. 45 ure** za II. VIO (4., 5., 6. razred)
- **od 17.00 do 18.00 ure** za III. VIO (7., 8., 9. razred)

### MESEČNI RAZPORED POPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

MESEC	DATUM
oktober	četrtek, 14. 10. 2021
november	četrtek, 25. 11. 2021
december	četrtek, 9. 12. 2021
januar	četrtek, 13. 1. 2022
marec	četrtek, 10. 3. 2022
april	četrtek, 8. 4. 2021
maj	četrtek, 12. 5. 2022
junij	četrtek, 2. 6. 202

### DOPOLDANSKE GOVORILNE URE STROKOVNIH DELAVCEV

STROKOVNI DELAVEC	DAN	ČAS
Alenka Borošak	četrtek	5. ura 12.05 – 12.50
Marina Čupić	četrtek	2. ura 9.20 – 10.05
Urška Dajčman	petek	1. ura 8.30 – 9.15
Zdenka Ekselenski	četrtek	3. ura 10.25 – 11.10
Andrej Fekonja	sreda	1. ura 8.30 – 9.15
Barbara Fekonja	četrtek	1. ura



		8.30 – 9.15
Biserka Gavez	sreda	6. ura 13.15 – 14.00
Andreja Kmetec	petek	2. ura 9.35 – 10.20
Barbara Kocbek	ponedeljek	2. ura 9.20 – 10.05
Bojan Kocbek	torek	2. ura 9:20 - 10:05
Štefka Kocjan Miuc	ponedeljek	0. ura 7.40 – 8.25
Janja Kraner	petek	2. ura 9.20 – 10.05
Mojca Križanec	petek	3. ura 10:25 – 11.10
Jasna Kunstek	ponedeljek	4. ura 11.15 – 12.00
Brane Lazič	petek	5. ura 12.05 – 12.50
Irma Peran	ponedeljek	5. ura 12.05 – 12.50
Sonja Ploj	torek	3. ura 10.25 – 11.10
Franja Senčič	petek	2. ura 9.20 – 10.05
Nada Šiling	torek	4. ura 11.15 – 12.00
Andrej Velikonja	četrtek	0. ura 7.40 – 8.25

Govorilne ure in roditeljski sestanki se bodo izvajali v šolskih prostorih (v živo) ali na daljavo (videosrečanja v okolju Teams), glede na epidemiološko sliko v povezavi s COVID-19 v skladu z navodili MIZŠ in priporočili ter ukrepi NIJZ.

Starši se lahko o uspehu in napredku učenca pogovorijo z učitelji po vnaprejšnjem dogovoru tudi izven načrtovanih ur in urnika govorilnih ur.

Komunikacija s starši poteka tudi preko obvestil: e pošta, eAsistent, po telefonu itd. Vsa pomembna obvestila so objavljena na spletni strani šole.

### ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, krajanov, donacij in drugih virov. Delovanje sklada je opredeljeno s Pravili šolskega sklada OŠ Jakobski Dol. Delovanje šolskega sklada vodi upravni odbor, predsednica je ga. Alenka Šnajder.

**IZ VZGOJNEGA NAČRTA OSNOVNE ŠOLE JAKOBSKI DOL****- VREDNOTE ŠOLE:**

- prijateljstvo
- znanje
- spoštovanje
- poštenost
- uspešnost
- odgovornost
- enakopravnost

**- VZGOJNA NAČELA ŠOLE:**

- medsebojno spoštovanje
- zdrav način življenja
- sprejemanje in razumevanje sebe in drugih
- dogovarjanje in sodelovanje

**- VZGOJNI POSTOPEK (restitucija)**

Pri restituciji gre za poravnavo povzročene škode z delom (izdelava plakata in predstavitev, priprava samostojnega referata in njegova predstavitev, pomoč pri drugih koristnih opravilih).

**- VZGOJNI UKREPI** obsegajo posledice kršitev pravil šole in se izvajajo potem, ko so bile izrabljene vse druge vzgojne dejavnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano s priložnostmi za učenje in spreminjanje vedenja.

Vzgojni ukrepi so lahko:

- ukinitvev nekaterih pravic, ki so vezane na pridobljeni status učencev in pomenijo za učenca odvzem določenih ugodnosti (npr. ukinitvev statusa športnika),
- povečan nadzor nad učencem v času, ko je v šoli, a ni pri pouku (dežurstva učiteljev med rekreativnimi odmori, pri varstvu vozačev, malici, kosilu ...),
- zadržanje na razgovoru po pouku v soglasju s starši,
- dodatno spremstvo oz. neudeležba dejavnosti, ki se izvajajo izven šolskih prostorov (šola v naravi, ekskurzije ...), šola organizira nadomestni vzgojno-izobraževalni program,
- odstranitev učenca od pouka, kadar onemogoča oz. moti izvajanje pouka kljub predhodnim pogovorom, dogovorom in opozorilom,
- v primeru uživanja drog, alkohola in drugih nevarnih nedovoljenih substanc v šoli je potrebno opraviti razgovor z učencem, starši ter se povezati z zdravstvenim domom v Mariboru.

**- VZGOJNI OPOMINI**

Minister podrobneje določi postopek izrekanja vzgojnih opominom in varstvo pravic.

Učiteljski zbor na pisni predlog razrednika izreče vzgojni opomin. Razrednik s svetovalno službo najkasneje v 10 delovnih dneh pripravi individualiziran vzgojni načrt.

## **- IZREKANJE POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRAD**

V skladu z Vzgojnim načrtom podeljujeta razrednik in ravnateljica pisne pohvale, priznanja in nagrade, in sicer ob koncu obeh triletij ter na valeti.. Ravnateljica na slovesni prireditvi ob zaključku leta podeljuje: srebrna in zlata priznanja.

## **- OBISKOVANJE POUKA IN OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI**

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka, razen v primeru, če njegov izostanek vnaprej napovedo. Ta izostanek lahko strnjeno ali v več delih traja največ pet dni v letu.

Ravnateljica lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka. Odsotnost učenca pri posamezni uri pouka oz. drugi dejavnosti dovoli učitelj, ki vodi to uro oziroma dejavnost in o tem obvesti razrednika.

Če učenec izostane več kot pet dni, starši pa razredniku niso sporočili vzroka izostanka, razrednik o izostanku učenca obvesti starše in jih pozove, da sporočijo vzrok izostanka. Odsotnost učenca morajo starši opravičiti osebno ali v pisni obliki. Če razrednik v roku iz prejšnjega odstavka ne prejme opravičila, šteje izostanke za neopravičene.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka razrednik upošteva opravičilo, ki ga učenec ali starš iz opravičenih razlogov predložijo po izteku roka.

Odsotnosti učencev zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodelujejo učenci v soglasju s šolo, so opravičene.

Posamezni učenec je lahko zaradi zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri določenih urah pouka in drugih dejavnostih osnovne šole. Starši učenca morajo predložiti razredniku mnenje in navodilo zdravstvene službe.

Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri posamezni uri pouka, mora tej uri prisostvovati in opraviti tudi naloge, ki jih sme opravljati v skladu z navodili zdravstvene službe. V primeru, če ne more opravljati nobene naloge, mora šola zanj organizirati nadomestno dejavnost.

Ravnateljica lahko v izjemnih primerih in po proučitvi vseh okoliščin (v sodelovanju z razrednikom in s svetovalno službo) odloči, da se izostanek učenca ne bo obravnaval kot neopravičen izostanek, če oceni, da je vzrok izostanka take narave, da učenec potrebuje pomoč oz. svetovanje.

**IZVLEČEK IZ PRAVIL ŠOLSKEGA REDA****DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV**

Dolžnosti in odgovornosti učencev so:

- spoštovanje hišnega reda in pravil šolskega reda;
- varovanje in odgovorno ravnanje s premoženjem šole ter lastnino učencev, zaposlenih in zunanjih delavcev šole;
- sodelovanje pri urejanju šole in šolske okolice ter spoštljiv odnos do narave;
- odgovoren odnos do sebe, drugih in okolja;
- redno in točno obiskovanje pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti;
- izpolnjevanje učnih in drugih šolskih obveznosti;
- primerno zastopanje šole pri vseh dejavnostih, ki jih šola organizira;
- sodelovanje pri dogovorjenih oblikah dežurstva;
- sooblikovanje in upoštevanje razrednih pravil;
- v primeru lastne ogroženosti ali ogroženosti drugega takoj obvestijo strokovne delavce šole.

Dolžnosti in odgovornosti so opredeljene z vzgojnim načrtom šole ter s sprejetimi predpisi.

**Na OŠ JAKOBSKI DOL NI dovoljeno:**

- namerno poškodovati in uničevati šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev, zunanjih sodelavcev in obiskovalcev šole;
- odtujevati lastnine šole ali drugih učencev, delavcev, zunanjih sodelavcev in obiskovalcev šole;
- kaditi, uživati alkohola, drog in drugih škodljivih substanc;
- prinašati, ponujati in prodajati cigaret, alkohola, drog, pirotehničnih sredstev, vžigalnikov, vžigalic, različnih sprejev in drugih vnetljivih snovi, ki ogrožajo zdravje in življenje učencev, delavcev, zunanjih sodelavcev ter obiskovalcev šole;
- žaliti drugih zaradi rase, narodne pripadnosti, veroizpovedi, političnega prepričanja, spolne usmerjenosti ali drugih oblik drugačnosti;
- verbalno ali fizično napadati;
- spolno nadlegovati;
- izvajati nasilja (fizično, psihično) nad sošolci in ostalimi učenci;
- uporabljati mobilnih telefonov in drugih osebnih elektronskih medijev med poukom in v času prostih ur in odmorov (razen z dovoljenjem učiteljev);
- prav tako je v šoli prepovedana uporaba drugih naprav, ki omogočajo kakršno koli avdio in video snemanje šolskih prostorov, zaposlenih in sošolcev (razen v primerih, ko ima oseba za to dovoljenje vodstva šole).

**IZVLEČEK IZ HIŠNEGA REDA OŠ JAKOBSKI DOL**

- Učenci in delavci šole ter zunanji obiskovalci so dolžni prispevati k:
  - uresničevanju ciljev in programov šole,
  - varnosti udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa,
  - urejenosti, čistoči, disciplini in prijetnem počutju na šoli,
  - preprečevanju škode.
- Določila hišnega reda, ki se nanašajo na vedenje učencev, upoštevanje navodil učiteljev in spremljevalcev ipd., veljajo tudi pri:
  - programih in dejavnostih, ki jih šola organizirano izvaja na drugih lokacijah, npr. športni, kulturni, tehniški, naravoslovni dnevi, ekskurzije, šola v naravi, življenje v naravi ipd.,
  - na prireditvah in predstavah, ki se jih učenci udeležujejo v organizaciji šole ter
  - na poti od in do šolskega avtobusnega postajališča.

- Prihajanje učencev v šolo

Na poti v šolo in iz nje učenci **upoštevajo pravila prometne varnosti ter** Načrt varnih šolskih poti. **Učence 1. razreda v šolo in iz nje obvezno spremljajo starši oz. druga oseba, ki so jo za to pooblastili starši ter o tem pisno obvestili šolo.**

- Odhodi učencev med poukom

Učenci lahko zapustijo šolski prostor samo iz opravičenih razlogov, kot so:

- odhod k zdravniku na podlagi pisne prošnje in obvestila staršev,
- predhodno najavljeni športni treningi na podlagi pisne prošnje in obvestila staršev,
- obiskovanje glasbene šole zaradi nastopa na podlagi pisne prošnje in obvestila staršev,
- odhajanje k verouku, če bo sprejet tak dogovor.

**Učenci 1. razreda tudi v izjemnih primerih ne smejo oditi iz šole sami, ampak obvezno v spremstvu staršev ali od staršev pooblaščen osebe.**

- Uporaba mobilnih telefonov

Na šoli je med poukom, v času prostih ur in odmorov prepovedana kakršnakoli uporaba mobilnih telefonov, razen z dovoljenjem učitelja. V primeru, da učenec v šolo prinese mobilni telefon, zanj tudi v celoti odgovarja, šola pa smatra, da ga ima učenec v šoli z vednostjo staršev. Če učenec uporablja mobitel in ovira šolsko delo (to velja tudi na dnevih dejavnosti, športnih dnevih, ekskurzijah...), mu ga učitelj začasno odvzame. Odvzeti mobitel učitelj preda v tajništvo, kjer lahko telefon prevzamejo učenčevi starši. O odvzemu mobilnega telefona ali drugih predmetov učitelj, ki je odvzel predmet, obvesti starše.

Strogo je prepovedana uporaba mobitelov z namenom fotografiranja ali snemanja v šoli.

Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene mobilne telefone ne odgovarja.

- Prepoved snemanja

Prav tako je v šoli prepovedana uporaba drugih naprav, ki omogočajo kakršno koli avdio in video snemanje šolskih prostorov, zaposlenih ter sošolcev (razen v primerih, ko ima oseba za to dovoljenje vodstva šole). Enake omejitve veljajo za fotografiranje v šoli.

Nepooblaščenno uporabo teh naprav bo šola obravnavala kot hujše kršenje hišnega reda in predpisov o varstvu osebnih podatkov. Učenci ravnajo skladno z navodili učiteljev (aparati na ekskurzijah).

- V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati nevarnih predmetov in drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje.

Kajenje, uživanje in ponudba alkoholnih pijač, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev je prepovedana v šolskih prostorih in na pripadajočem funkcionalnem zemljišču, na ekskurzijah, v šoli v naravi, namenskih dnevih ter drugih oblikah aktivnosti učencev.

V šolo je prepovedano prinašati in uporabljati druge snovi, ki so neprimerne ali škodljive za otrokovo zdravje ter razvoj (npr. energetske pijače).

Učencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur...) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene zgoraj omenjene stvari šola ne prevzema odgovornosti.

- Ukrepi za varstvo vozačev

Učenci so dolžni upoštevati navodila učiteljev varstva vozačev in opozoriti dežurne učitelje na dogajanje, ki ni v skladu s hišnim redom šole. Dežurne učitelje ali vodstvo šole obvestijo tudi v primeru, če se na šoli dogaja kaj neobičajnega. Učenci ravnajo skladno z navodili učiteljev.

- Ukrepanje v primeru poškodb ali ob slabem počutju učenca

Vsak delavec šole je dolžan takoj ukrepati, ko opazi oz. je obveščen o poškodbi ali slabem počutju učenca. Učenca je potrebno namestiti na varno mesto in zagotoviti, da ni sam. Delavec je dolžan o poškodbi ali slabem počutju učenca obvestiti tajništvo šole ali svetovalno službo, ki obvesti starše, da pridejo po otroka. V primeru težje poškodbe, zelo slabega počutja, bolezenskega stanja ali v primeru, ko se ne da oceniti resnosti poškodbe ali stanja, je potrebno poklicati zdravnika. V primeru, da se zdravnik ne more takoj odzvati na klic, je potrebno poklicati reševalno postajo. V obeh primerih je potrebno takoj obvestiti starše.

V primeru, da je poškodba posledica nasilnega dejanja ali nesreče (padec z višine...) je šola o tem dolžna obvestiti tudi policijo. V primeru vseh poškodb je potrebno sestaviti zapisnik in ga oddati v tajništvo šole.

- Hranjenje garderobe

Učenci se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo v garderobi. Učenci hranijo obutev, vrhno garderobo in telovadno opremo v garderobi na obešalnikih in policah/omaricah. .

Učenci morajo pred začetkom zimskih počitnic in ob zaključku šolskega leta (pred podelitvijo spričeval) izprazniti obešalnike, police in omarice pa očistiti..

Šola ne odgovarja za predmete, ki jih učenci prinašajo ali hranijo v šoli.

**Opombe:**

- *Vzgojni načrt šole, Pravila šolskega reda in Hišni red so v celoti objavljeni na spletni strani šole in na oglasni deski v šoli ter v učilnicah.*

*Zaradi ukrepov za zajezitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 in preprečevanje bolezni COVID-19, delamo v skladu z navodili, priporočili in ukrepi MIZŠ in NIJZ, ki se spreminjajo glede na epidemiološko sliko. Že od začetka šolskega leta delamo po modelu B. Za zagotavljanje varnosti prilagajamo izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela v šoli in v vrtcu in spoštujemo odloke ter ravnamo v skladu z njimi. Ob tem prilagajamo hišni red. Učence in starše sproti obveščamo (v živo v šoli in vrtcu, z obvestili na vhodnih vratih šole in vrtca, s pisnimi obvestili preko e pošte in eAsistenta, z obvestil in na spletni strani šole ...). V skladu z zakonodajo smo sprejeli potrebne protokole, načrt prezračevanja prostorov idr.*

## VRTEC SE PREDSTAVI

Vrtec pri OŠ Jakobski Dol je javni vrtec in je enota vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Jakobski Dol. Ustanovljen je za opravljanje predšolskega izobraževanja, ki se opravlja kot javna služba po programih, določenih pri Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje predšolskih otrok.

Dosegljivi smo na naslednjih tel. številkah:

**TELEFON VRTCA: 02-729-58-03**

**RAVNATELJICA: 02-729-58-00**

**TAJNIŠTVO: 02-729-58-01, 02-729-58-02**

**KUHINJA: 02-729-58-05**

**SVETOVALNA SLUŽBA: 02-729-58-06**

Temeljna naloga vrtca je pomoč staršem pri celostni skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok, ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti, uresničevanje zahteve po enakih možnostih, upoštevanje razlik in pravica do izbire in drugačnosti.

### USTANOVITELJ

Ustanovitelj vrtca je Občina Pesnica. Vrtec ni samostojna enota, ampak od leta 1996 spada pod OŠ Jakobski Dol.

### POSLOVNI ČAS VRTCA

Vrtec posluje vse delovne dni v letu od ponedeljka do petka. Poslovni čas se določi z letnim delovnim načrtom za vsako šolsko leto posebej in je prilagojen potrebam staršev. V šolskem letu 2021/2022 je vrtec odprt od **6.00** do **16.00** ure oz. po dogovoru s starši. Čas poslovanja vrtca se lahko s soglasjem ustanovitelja zaradi potreb staršev spremeni.

Poslovni čas vrtca je daljši od 9-urnega dnevnega programa, zato so otroci ob prihodu v vrtec in odhodu združeni v »dežurnem« oddelku. Če starši potrebujete podaljšano varstvo za otroka (več kot 9 ur dnevno), se je potrebno v vrtcu predhodno dogovoriti, **saj se le to doplača.**

V prazničnih dneh in v času šolskih počitnic se v vrtcu zaradi racionalizacije poslovanja skupine združujejo, kadar pa je premalo prijavljenih otrok, se vrtec zapre. Starše obveščamo o odprtosti vrtca preko oglasne deske, roditeljskih sestankov, pisnih obvestil in objav na spletni strani vrtca.

V času poletnih počitnic bo vrtec zaradi vzdrževalnih del zaprt **od 25. do 31. julija 2022.** V tem času se za starše, ki nujno potrebujejo varstvo, organizira varstvo v vrtcu Jarenina. V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del, se čas zaprtja vrtca lahko podaljša.



## NAŠA VIZIJA

Vse strokovne delavke vrtca skupaj ustvarjamo pogoje za kvalitetno življenje in bivanje otrok v vrtcu. Programe oblikujemo v okviru ciljev in načel predšolske vzgoje.

*Vizija našega vrtca (in šole) se glasi:*

*»Smo vrtec in šola, kjer ustvarjalnost, radovednost in znanje oblikujejo odgovorne, uspešne ter zadovoljne ljudi, ki so v ponos sebi, staršem in družbi.«*

### CILJI IN NALOGE VRTCA

Strokovna podlaga za delo v vrtcu je nacionalni dokument *Kurikulum za vrtce (1999)*. V njem so prepoznavna temeljna načela in cilji predšolske vzgoje, kot tudi spoznanja, da otrok dojema svet celostno, da se razvija in uči v aktivni povezavi s svojim socialnim in fizičnim okoljem, da v vrtcu v stalni interakciji z vrstniki in odraslimi razvija lastno družbenost in individualnost. Za doseganje ustrezne ravni kakovosti predšolske vzgoje je enako pomembna izpeljava v praksi oz. tako imenovani izvedbeni kurikulum, ki se razvija in spreminja tako, da vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice upoštevata neposredno odzivanje otrok v oddelku, organizacijo življenja v vrtcu ter vpetost vrtca v širše okolje.

Pri našem delu se trudimo za:

- Odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke.
- Omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino.
- Pestro in raznovrstno ponudbo na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcu.
- Oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (nediskriminiranost glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo).
- Upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok.
- Dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu.
- Večjo avtonomnost in strokovno odgovornost vrtcev in strokovnih delavcev, povečanje vloge evalvacije pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu.
- Izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.
- Rekonceptualizacijo in reorganizacijo časa, prostora in opreme v vrtcu.

### PREDSTAVITEV PROGRAMOV

Programi predšolske vzgoje so namenjeni otrokom od 11. meseca starosti oz. od zaključka porodniškega dopusta staršev do vstopa v šolo. Obsegajo vzgojo, izobraževanje in varstvo. Strokovna podlaga za vzgojno-izobraževalno delo v vrtcu je Kurikulum za vrtce. V skladu s Kurikulumom za vrtce uresničujemo cilje in načelka predšolske vzgoje, ki temeljijo na spoznanjih, da otrok dojema svet celostno. Kurikulum za vrtce vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: jezik, gibanje, umetnost, družba, matematika in narava.

**PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE****• POLDNEVNI PROGRAM**

Traja od 4 – 6 ur dnevno. V tem programu ponujamo dejavnosti, ki otroke spodbujajo k njihovem razvoju, vendar v krajšem obsegu. Ta program zajema varstvo, vzgojo, izobraževanje in prehrano. Izvaja se v skladu s cilji in načeli uresničevanja Kurikula za vrtce s posebnim poudarkom na pestri in raznovrstni ponudbi na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje. Namenjen je otrokom od enega leta starosti do vstopa v šolo.

**• DNEVNI PROGRAM**

Traja **največ 9 ur dnevno** in obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok in se izvaja v dopoldanskem in popoldanskem času. V tem programu preživijo otroci največ časa, zato v njem ponujamo tudi največ dejavnosti z vseh področjih kurikula. V dnevnem programu popestrimo strokovno delo z različnimi obogatitvenimi dejavnostmi, ki jih izvajajo strokovne delavke vrtca in šole. Namenjen je otrokom od enega leta starosti do vstopa v šolo.

**• OBOGATITVENI PROGRAM**

So dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih v vrtcu izvajamo občasno. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca. Dejavnosti se izvajajo v dopoldanskem času in so namenjene otrokom starejše skupine (4 – 5 let).

V tem šolskem letu bomo izvajali dejavnosti glede na potrebe oz. želje otrok in staršev:

- kuharski kotiček ( Valerija Gorjup, Gabrijela Dvoršak),
- glasbene urice ( Alenka Petek),
- plesne urice ( Anja Gorjup),
- likovne delavnice (Lidija Štumberger),
- mali nogomet ( NK Jakob),
- tečaj nemškega jezika ( Andrej Fekonja).

**• DODATNI PROGRAMI**

Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitvene dejavnosti in ne sodi v kurikulum vrtca. Te dejavnosti so namenjene predvsem otrokom, ki že obiskujejo vrtec in se izvajajo v popoldanskem času. Ponudbo zanje pripravijo vzgojiteljice, izvajajo jih različni zasebniki, skupine in društva v sodelovanju z vrtcem. Stroške za te dejavnosti prevzamejo starši sami.

V tem šolskem letu se bo izvajal naslednji dodatni program:

- gledališki abonma ( lutkovno gledališče Jesenice),
- vrtec v naravi ( Planet otrok),
- mažoretke.

Dejavnosti se organizirajo ob zadostnem številu prijav.

- **PROGRAMI ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI**

Za otroke s posebnimi potrebami izvajamo program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. V ta program so usmerjeni otroci na podlagi izdane odločbe Zavoda RS za šolstvo. Otroci so vključeni v redne oddelke vrtca.

Strokovna skupina vrtca, ki jo imenuje ravnateljica za vsakega otroka posebej, pripravi in spremlja izvajanje ter evalvira individualizirani program. Dodatno strokovno pomoč izvajajo vzgojitelji za dodatno strokovno pomoč ( pedagog, specialni pedagog, logoped...). Število ur dodatne strokovne pomoči je določeno z odločbo o usmeritvi. V določenih oddelkih je glede na odločbo tudi znižano število otrok od predpisanega.

### PROGRAMI GLEDE NA STAROSTNO OBDOBJE

Programi so organizirani in namenjeni otrokom od prvega do šestega leta starosti. Otroci so vključeni v oddelke, ki so oblikovani tako, da omogočajo vključevanje čim več otrok in so v skladu s predpisanimi normativi in standardi. Število otrok je usklajeno z Zakonom o vrtcih. Starostni razpon v posameznem oddelku je odvisen od števila vpisanih otrok in normativa. Skozi leto lahko prihaja do sprememb zaradi novih vpisov oz. izpisov otrok. Strokovni delavci so časovno razporejeni tako, da programi potekajo sočasno v izvedbi obeh strokovnih delavk štiri ure dnevno v oddelkih 2. starostnega obdobja, pet ur v kombiniranem oddelku ter šest ur v oddelku 1. starostnega obdobja, in sicer v tistem delu dneva, ko je prisotnost otrok največja.

### PODATKI O ŠTEVILU OTROK V VRTCU

V šol. letu 2021/2022 je v vrtec vpisanih 44 otrok, ki so razporejeni v tri oddelke:

STAROSTNO OBDOBJE	ODDELEK	STAROST OTROK	ŠTEVILO OTROK
PRVO	ZVEZDICE	1 – 2 leti	6 + 4
DRUGO	ROŽICE (kombiniran oddelek)	2 – 4 leta	16
DRUGO	SOVICE	4 – 6 let	18

<b>ZAPOSLANI V VRTCU</b>
--------------------------

STROKOVNA DELAVKA	SKUPINA	DELOVNO MESTO
	Zvezdice	vzgojiteljica
Marija Čep	Zvezdice	vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Alenka Petek	Rožice	vzgojiteljica
Anja Gorjup	Rožice	vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Valerija Gorjup	Sovice	vzgojiteljica
Gabrijela Dvoršak	Sovice	vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice

Ker vrtec ni samostojna enota, ampak spada pod šolo, je finančno administrativni in vodstveni kader skupen.

**Organizacijska shema za izvajanje obveznega programa v vrtcu:**

- ravnateljica: Zdenka Ekselenski, prof.,
- pomočnica ravnateljice v vrtcu: Valerija Gorjup; dipl. vzg.
- svetovalna služba šole in vrtca: Alenka Borošak, uni.,dipl.,ped.
- pedagoginja: Barbara Kocbek
- logopedinja (zunanja izvajalka): Marija Fras Fijačko
- administrativno in računovodsko služba šole in vrtca: Janja Otič (poslovna sekretarka/računovodkinja)
- kuhinja, priprava hrane: Veronika Lukačič in Zdenka Behin (kuharici)
- organizatorja prehrane: Marina Čupić (učiteljica)
- tehnično-vzdrževalna služba: Alenka Ornik, Urška Ornik Darinka (čistilki), Žiga Kurnik (hišniško-vzdrževalna dela, čistilec)

<b>OTROKOV DAN V VRTCU</b>
----------------------------

Dnevni red je naravnano tako, da otroku omogoča prijetno, zdravo, varno in srečno otroštvo. Otroku omogoča razvijanje čustvenih, socialnih, miselnih in telesnih sposobnosti.

- **Jutranji sprejem** je prvi stik otroka z vzgojiteljico in drugimi otroki. Ob sprejemu ima starš možnost za kratek razgovor s strokovno delavko o počutju, razpoloženju otroka, o dogajanju v vrtcu. Ta razgovor naj bo kratek, saj ni namenjen poglobljenemu razgovoru o razvojnih značilnostih otroka.
- **Jutranji krog (krog prijateljstva)**  
Z otroki sedimo na tleh v krogu, se preštejemo, označimo prisotnost, počutje, vreme, se pogovarjamo o željah otrok, doživetjih, rešujemo težave, pojemo, se igramo jezikovne igre, načrtujemo dejavnosti...

- **Vzgojno-izobraževalno delo** poteka skozi ves dan. Gre za spontano prepletanje igre otrok s strokovno pripravljenimi dejavnostmi. Strokovne delavke poskrbimo za ureditev prostora, pripravo sredstev, vodene aktivnosti, v katerih upoštevamo otrokov razvoj in potrebe. Tako omogočamo otrokom ustvarjanje, sproščanje domišljije, raziskovanje, preizkušanje, zadovoljevanje interesov, potreb in želja.
- **Bivanje na prostem** poteka vsakodnevno. Strokovne delavke izvajamo bivanje na prostem v obliki igre na vrtčevskem oz. šolskem igrišču ali na krajših sprehodih v okolici vrtca, ki so ciljno naravnani. V skladu s priporočili zavoda za zdravstveno varstvo se dejavnosti na prostem ne izvajajo ob ekstremnih vremenskih razmerah (zelo slabo vreme, zelo nizke ali zelo visoke temperature).
- **Počitek** je v vrtcu zagotovljen glede na potrebe in želje posameznega otroka ter v dogovoru s starši. Otrokom, ki ne počivajo, omogočimo umirjene dejavnosti, ki jim nudijo drugačno možnost počitka in sprostitve (individualne igre v koticah, poslušanje pravljic, pregledovanje knjig...). Umirjene dejavnosti potekajo tako, da je hkrati omogočen počitek tudi drugim otrokom.

## PROJEKTI V VRTCU

### • MNOŽIČNI TEK

Atletska zveza Slovenije tudi letos pripravlja množično akcijo, s katero spodbuja otroke k prvim atletskim korakom in želi ozavestiti sodelujoče o pomenu zdravega načina življenja. Tudi letos gre za najbolj množičen tek otrok v Sloveniji "Začni mlad, tekmuji pošteno."

Ta dogodek se bo izvedel v okviru dneva slovenskega športa, v četrtek, 23. septembra 2021. Na ta dan organiziramo tek na 100 ali 200 metrov (po lastni izbiri, prilagojeno starosti otrok). Otroci dobijo priznanja za udeležbo na teku.

### • SIMBIOZA SKUPNOSTI

Gre za projekt, kjer se izvede 30 ur medgeneracijskega druženja z vsebinami, ki bodo prispevale k krepitvi medgeneracijskega sodelovanja in povezovanja med generacijami v lokalnem okolju.

Osnovna projekta je prenašati sporočilo o pomembnosti medgeneracijskega sodelovanja in promocija prostovoljstva, solidarnosti in vzajemnosti kot vedno bolj priznane družbene vrednote.

### • POMAHAJMO V SVET OZ. POMAHAJMO PO SLOVENIJI

Projekt temelji na zavedanju lastne identitete, spoznavanju Slovenije in drugih kultur ter civilizacij, skrb za socialno pravičnost in spodbujanje interakcij med otroki.

Cilj projekta je, da se otroci v vrtcih, šolah s celega sveta med seboj povezujejo preko video klica, kjer se lahko vidijo oz. s pomočjo »stotih« jezikov, ki jih zmorejo le oni, komunicirajo med seboj.

Projekt vsebuje program »PET PRSTOV«, v katerem je pet tem:

- To sem jaz
- Jaz in moja družina
- Jaz in moj vrtec
- Jaz in moje mesto
- Jaz in moja država

Pri vsaki temi se pripravita dva video klica, kjer otroci predstavijo določene vsebine in jih predstavijo drugemu vrtcu, s katerim sodelujejo. Pri drugem klicu pripravi vsebine ta sodelujoči vrtec in jih predstavi matičnemu vrtcu.

#### • PASAVČEK

Gre za spodbudo za dosledno in pravilno uporabo varnostnih pasov, otroških stolčkov v avtomobilu in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je *Red je vedno pas pripet.*

#### • NAŠA MALA KNJIŽNICA

Projekt je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev. S pomočjo gradiva vzgojitelj vodi otroke k aktivnostim po branju. Vzgojitelj otrokom prebere izbrano knjižno delo, nato pa jih spodbuja k reševanju vaj, ki so v ustvarjalnikih, ki jih dobijo otroci. Ustvarjalniki vsebujejo naloge na temo izbranih knjig. Naloge so zelo zabavne in krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo, pri tem pa zahtevajo podrobnejše opazovanje. Otroci med drugim rešujejo kvize, iščejo pot skozi labirint, se učijo pesmice, rešujejo uganke....

Vse to mlade bralce motivira in jih spodbuja k aktivnemu branju, ob katerem krepijo moč samostojnega izražanja (skupaj z odraslim).

V letošnjem šolskem letu bomo izvedli vsebine, ki bi jih morali v prejšnjem letu, pa jih zaradi ukrepov proti širitvi novega koronavirusa nismo mogli.

#### • PALČEK BRALČEK

Palček Bralček je namenjen predšolskim otrokom in njihovim staršem. S projektom želimo k branju pritegniti otroke, ki skupaj s starši v knjižnici ali doma izberejo knjige in jih nato doma skupaj s starši preberejo, da dobro poznajo zgodbo. To vsebino potem obnovijo vzgojiteljici v vrtcu.. Palček Bralček vzpodbuja k ljubezni do knjig, slikanic ter hkrati vključuje tudi starše, da so z otrokom in mu berejo.

Ob zaključku šolskega leta bodo otroci za prebrane knjige prejeli tudi priznanje oz. knjigo.

- **ZDRAVJE V VRTCU**

Program poteka v okviru Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) z namenom promoviranja zdravja.

S tem programom želimo v vrtcu oblikovati okolje, ki postavlja dobro počutje in zdravje kot pomembno vrednoto, saj si otroci tako že v predšolskem obdobju pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo v življenju.

V posameznih skupinah se izvajajo različne dejavnosti, v okviru katerih otroke vzgajamo v duhu zdravega načina življenja. Strokovne delavke se v jesenskem in pomladnem času udeležimo strokovnega izobraževanja na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje v Mariboru.

- **ZGODBOŽERČKI**

Namen projekta je spoznavanje literarnih ustvarjalcev iz domačega okolja, spodbuja bralno kulturo najmlajših in jih usmerja v poustvarjanje zgodbe skozi različna področja kulturnega udejstvovanja.

Potek projekta:

- prebiranje zgodbe avtorja iz domačega okolja,
- poustvarjanje po prebranem literarnem delu na temo zgodbe (ustvarjanje na različnih področjih kulturne vzgoje, literarna dejavnost, glasbena, likovna plesna),
- srečanje z avtorjem in otroki drugih vrtcev na zaključni prireditvi.

Projekt je namenjen otrokom od 4. – 5. leta starosti.

- **UNICEF – PUNČKA IZ CUNJ**

Projekt PUNČKA IZ CUNJ je projekt sožitja in prijateljstva. V začetku šolskega leta v vrtcu izdelamo dve punčki. Za eno punčko poskušamo najti posvojitelja ali jo pošljemo na UNICEF, drugo pa obdržimo v svoji igralnici. Punčki, ki bo ostala pri nas, pripravimo dnevnik, v katerega bodo otroci skupaj s starši in z vzgojitelji zapisovali dogodivščine in lepili fotografije ter slike, ki jih bodo izdelali za punčko. Nato se bo punčka podala na potep v družine otrok. Vsak otrok bo punčko vzel na svoj dom za nekaj dni. Skupaj s starši bodo otroci v dnevnik punčke narisali in zapisali svoja doživetja. Ob zaključku šolskega leta bomo punčko skupaj z dnevnikom poslali na UNICEF.

V skupinah 2. starostnega obdobja izvajamo tudi mesečne delavnice ( delavnice in pogovori z otroki na mesečno temo). .

- **EKO KOTIČEK**

Otroci mlajše skupine bodo s strokovnima delavkama uredili kotichek v igralnici, kjer bodo opazovali rast nasajenih rastlin.

- **BRALNI NAHRBTNIK**

Otroke že v predšolskem obdobju spodbujamo k bralni kulturi. Otroci dobijo nahrbtnik z izbranimi knjigami (primernimi otrokovi starosti in razvoju) in zvezek vtisov, v katerega bodo starši zapisovali svoje misli, prilepili kakšno otrokovo risbico ali zapisali kakšno anekdoto, ki so jo doživeli z otrokom. Knjižni nahrbtnik bo potoval od družine do družine.

- **ŠPORTNA ZNAČKA MALI SONČEK**

Mali sonček je športni projekt, katerega osnovni namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu. Poudarek programa je na igri in vadbi, ki naj bo prilagojen otrokovi starosti in zmogljivosti. Po vsaki opravljeni nalogi otroci nalepijo v svojo knjižnico nalepko. Projekt je namenjen otrokom 2. starostnega obdobja.

- **RIŠEM / PIŠEM ZA PRIJATELJA**

Temu letošnjega natečaja sta:

- Slovenske/ svetovne znamenitosti
- Vzorci

Otroci vseh skupin ustvarijo likovno delo na eno od obeh tem.

## VRTEC IN DRUŽINA

Sodelovanje staršev in vrtca pripomore k boljšemu vključevanju otrok v vrtec, saj se otroci v novem okolju tako počutijo bolj varne. Starši in vzgojitelji si izmenjujejo informacije o otroku skozi vso leto, ves čas bivanja otroka v vrtcu. Usklajenost med družino in vrtcem pripomore k temu, da se skupaj odločamo, kaj je za otroka najboljše.

### **OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI:**

- spoznavne urice ob vpisu oz. vključitvi otroka,
- vsakodnevna izmenjava informacij,
- vključevanje staršev v vzgojno delo,
- izvajanje projektov,
- roditeljski sestanki,
- pogovorne ure o razvoju otroka,
- tematska predavanja za starše,
- pomoč staršem otrok, ki potrebujejo posebno obravnavo,
- skupne aktivnosti in različna srečanja (kostanjev piknik, medgeneracijsko srečanje, pohod z lučkami, božična delavnica, pustovanje, prireditev ob materinskem dnevu, odprta učna ura, zaključna prireditev, zaključna ekskurzija, slovo mini maturantov...)



- soupravljanje staršev pri dejavnostih vrtca (Svet staršev, Svet zavoda).

Starši v začetku leta na roditeljskem sestanku izvolijo predstavnika posameznega oddelka, ki jih zastopa v Svetu staršev vrtca (vsaka skupina svojega predstavnika).

#### **Predstavniki staršev v Svetu staršev vrtca v šol. l 2021/2022 so:**

- skupina Zvezdice: Petra Pernat
- skupina Rožice: Irena Matečko
- skupina Sovice: Aleš Ornik

### **PRIPOROČILA STARŠEM**

- Otroka lahko pripeljete v vrtec in odpeljete iz vrtca le starši, druga odrasla oseba pa le z vašim dovoljenjem in seznanitvijo vzgojiteljice oz. pomočnice.
- Zagotovite spremstvo otroka v vrtec in iz vrtca z osebo, ki je dopolnila 14 let (upoštevajte Pravilnik o varnosti otrok).
- Z vzgojiteljico se pogovorite o možnosti postopnega uvajanja otroka v vrtec, kadar je otrok novinec. Slovo od otroka naj bo kratko, saj se večina otrok ob dolgem slovesu težje loči od staršev. Če je le mogoče, ne prekinjajte uvajanja po nepotrebem, saj boste tako le podaljšali čas prilagoditve otroka.
- **Otroka osebno predajte vzgojiteljici ali pomočnici vzgojiteljice.**
- **Starši ste dolžni posredovati v vrtcu telefonsko številko, na kateri ste dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu, tako da vas lahko dobimo v nujnih primerih.**
- Starši ne hodite obuti v prostore igralnice.
- Otroci naj ne nosijo v vrtec nakita, dragocenih predmetov in igrač. Prav tako ni dovoljeno v vrtec prinašati stvari, ki bi lahko ogrozile otrokovo zdravje (žvečilni gumi, frnikole...).
- Otroku naj ima vedno v vrtcu rezervno oblačilo, obutev in oblačilo primerno vremenskim razmeram.
- **V primeru bolezni, slabega počutja, otroka zadržite doma in v vrtec javite vzrok izostanka.**
- **V vrtcu se ne sme dajati zdravil otrokom, razen na podlagi pisnega potrdila oz. priporočila otrokovega zdravnika.**
- **Pred vpisom v vrtec z otrokom obvezno opravite zdravniški pregled in potrdilo oddajte strokovni delavki vrtca.**
- **Otrokovi vzgojiteljici posredujte nujno potrebne informacije o otrokovih zdravstvenih posebnostih, ob dnevnem sprejemu pa tudi o morebitnem otrokovem slabšem počutju.**
- Redno preberite pisna obvestila na oglasni deski, prav tako se udeležujte govornih ur in roditeljskih sestankov, saj so namenjeni izmenjavi različnih informacij.
- Prinašajte plenice in vlažilne robčke po dogovoru z vzgojiteljico, ker niso vključeni v ceno programa.

- Otrok je lahko v vrtcu, ki izvaja celodnevni program, največ 9 ur. Če izjemoma potrebujete podaljšano varstvo, se dogovorite z otrokovo vzgojiteljico.
- Po otroka pridite ob dogovorjenem času (**do 16.00 ure**). Če vas je kaj zadržalo, nas o tem obvestite, otrok vas namreč težko pričakuje.
- Svetujemo, da se z otrokovo vzgojiteljico sprti pogovorite o morebitnih težavah in problemih v zvezi z bivanjem vašega otroka v vrtcu, saj jih bomo le tako najlažje in uspešno rešili.
- Redno izpolnjujte finančne obveznosti do vrtca.

## OSKRBNINE

Osnova za plačilo vrtca je cena programa, v katerega je otrok vključen. Plačilo staršev določi občina na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede, upošteva bruto mesečni dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno bruto plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in upošteva premoženje družine.

Oskrbnine se obračunavajo v skladu z Zakonom o vrtcih in s pravilnikom. Starši jih poravnajo s položnicami za pretekli mesec. Za dnevne odsotnosti, ki so javljene in trajajo več kot tri dni strnjeno, se mesečni prispevek zniža za stroške živil.

**Vlogo za znižano plačilo oskrbnin je potrebno oddati vsaj 30 dni pred vstopom otroka v vrtec.** Vloge oddate na Centru za socialno delo. Prav tako ste dolžni na centru javiti vsako spremembo, ki se pojavi med letom in lahko vpliva na plačilo vrtca (pridobitev premoženja, izguba zaposlitve, rojstvo otroka ...).

**Starši, ki vloge ne bodo oddali pravočasno, plačajo oskrbnino vrtca v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici (77 %).**

## VPIS OTROK V VRTEC

Otroke vpisujemo v vrtec vse leto. Vašim željam lahko najboljše ugodimo, če otroka vpišite v vrtec dovolj zgodaj pred predvideno ali zeleno vključitvijo otroka v vrtec.

Vpis otrok v vrtec poteka preko javnega razpisa v **prvem tednu maja** za naslednje šolsko leto, oz. skozi vse leto v primeru prostih mest. Prijave za vpis je priporočljivo oddati čim prej pred zaključkom razpisa za naslednje šolsko leto. Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil 11 mesecev starosti in ima potrjeno zdravniško spričevalo.

Oddelke v vrtcu oblikujemo za vsako šolsko leto posebej. Če je vlog za sprejem več, kot je prostih mest v vrtcu, o sprejemu odloča Komisija za sprejem otrok v vrtec. Komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, pristo mesto v skupini in glede na program vrtca, ki se izvaja. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam. V skladu z odločbo pristojnega organa ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami. Prav tako ima prednost otrok, za katerega starši predložijo mnenje Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

Ob vpisu otroka morate oddati:

- **izpolnjeni obrazec : Vloga za vpis otroka v vrtec** (*Vlogo dobite v vrtcu.*)

Ob prihodu otroka v vrtec morate oddati:

- **veljavno zdravniško spričevalo,**
- **vlogo na Center za socialno delo za znižano plačilo vrtca vsaj mesec dni pred prihodom otroka v vrtec.**

## PRVIČ V VRTEC

Vstop v vrtec je pomemben dogodek v življenju otroka in staršev. Navadno je otrok ob vstopu v vrtec prvič za dlje časa ločen od ljudi, na katere je najbolj navezan, zato potrebuje čas, da se navadi na številne novosti (osebe, prostor, navade, dnevno rutino, pravila ...). Odzivi otrok so zelo različni – nekateri se hitro prilagodijo novim okoliščinam, drugi potrebujejo več časa.

**Svojemu otroku in sebi boste pri vključevanju v vrtec najboljše pomagali, če boste prisluhnili naslednjim priporočilom:**

- ob prvem prihodu v vrtec se pogovorite z otrokovo vzgojiteljico o vašem otroku, njegovih navadah, biološkem ritmu, priljubljeni igrači, hrani, ki jo ima rad, o zdravstvenih posebnostih, ki lahko pomembno vplivajo na otrokovo življenje v vrtcu, kako potolažite otroka, ko je žalosten;
- z otrokovo vzgojiteljico se dogovorite, kako bo potekalo otrokovo uvajanje v vrtec;
- otroka pričnite uvajati v novo okolje ob vaši prisotnosti, tako da nekaj časa ostanete z otrokom, nato pa se z vzgojiteljico dogovorite, kdaj in za koliko časa bo otrok prvič sam ostal v vrtcu;
- prvo samostojno bivanje otroka v vrtcu naj bo kratko, glede na njegovo prilagajanje pa ta čas postopoma podaljšujte;
- ko boste v vrtcu skupaj z otrokom, se pogovarjajte tudi z drugimi otroki in osebjem, saj se bo tako vaš otrok lažje oddaljeval od vas in se začel zanimati za druge otroke in igrače;
- ob odhodu otroku povejte, da vas nekaj časa ne bo, vendar poslavljanje naj ne traja predolgo, ne pustite otroku, da odloča namesto vas, saj tega še ne zmore;
- stalen ritem prihodov in odhodov iz vrtca daje otrokom občutek varnosti in zaupanja;
- vedno držite obljubo, ki ste jo ob odhodu dali otroku;
- dovolite otroku, da v vrtec prinese svojo najljubšo igračko;
- ob uvajanju otroka v vrtec mu doma namenite še več pozornosti in igre, saj bo otrok v tem času še bolj občutljiv;
- če je le mogoče, ne prekinjajte uvajanja otroka v vrtec po nepotrebnem, saj mu boste tako le podaljšali čas prilagajanja;
- če ima otrok težave pri uvajanju, se posvetujte z otrokovo vzgojiteljico in skupaj boste analizirali otrokovo vedenje in težave ter se dogovorili, kako jih odpraviti;
- otrok naj doživi, da se starši naklonjeno pogovarjajo z otrokovo vzgojiteljico in pomočnico, saj se bo tako bolj sproščeno počutil.

## IZPIS IZ VRTCA

Če se starši odločijo za izpis otroka iz vrtca, morajo izpolniti obrazec: **Izjava o trajnem (stalnem) izpisu otroka iz vrtca**, ki ga dobijo pri otrokovi vzgojiteljici. Starši in vrtec se strinjajo, da lahko starši kadarkoli prekinejo pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo **najkasneje 30 dni pred nameravanim izpisom**.

## REZERVACIJA

Starši otrok, ki so vključeni v vrtec, lahko uveljavljajo rezervacijo v obdobju od **1. 7. do 31. 8.** tekočega leta. Rezervacijo lahko uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši lahko uveljavljajo rezervacijo tudi v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka zaradi bolezni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila.

## PRAVICE OTROK IN STARŠEV

Vrtec je institucija, ki skrbi za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokove pravice zastopajo starši oz. njihovi zakoniti zastopniki. Otrokom je potrebno zagotoviti optimalen razvoj ne glede na spol, starost, veroizpoved, socialno in kulturno poreklo, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo.

Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke, obveščenosti o življenju in delu v vrtcu in v skupini, kar jim mora vrtec tudi formalno omogočiti. Pri tem pa morajo starši upoštevati meje soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Otroke je potrebno obvarovati pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja in zlorabe otroka je dolžan vsak strokovni delavec sum nasilja prijaviti odgovorni osebi.

Starši imajo pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varnosti podatkov.

## PLAČILO VRTCA

Osnova za plačilo vrtca je program, v katerega bo otrok vključen. Cena programa vsebuje stroške vzgoje, varstva in prehrane v vrtcu. Ceno plačila programa določi občinski svet, starši pa poravnajo največ 77 % cene programa, v katerega je otrok vključen (uveljavljajo znižano plačilo vrtca, ki se določi kot odstotek cene programa). Ceno programov predšolske vzgoje krijejo starši oz. zakoniti zastopniki ter občina. Občina krije del cene programa za otroke, katerih starši imajo na njenem območju stalno prebivališče skupaj z enim od staršev in za otroke tujce, od katerih ima vsaj eden od staršev na njenem območju začasno prebivališče in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji.

Plačilo staršev določi občina na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede, upošteva bruto mesečni dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno bruto plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in upošteva premoženje družine. Na podlagi lestvice se določi odstotek cene programa za starše. Pred vključitvijo otroka v vrtec je potrebno oddati na Centru za

socialno delo Vloga za znižano plačilo vrtca, ki jo lahko kupite v knjigarni (obr. VRT/1) ali na spletu.

Vlogi so priložena tudi navodila. Starši, ki prejemajo denarno socialno pomoč po predpisih o socialnem varstvu, so plačila v celoti oproščeni. Oprostitev plačila uveljavljate na Centru tako, da Vlogi za znižano plačilo vrtca priložite odločbo pristojnega centra za socialno delo o dodelitvi denarnega dodatka.

### **SKLAD VRTCA**

Sklad vrtca je namenjen pomoči socialno ogroženim otrokom, financiranju dejavnosti, ki niso sestavni del obveznega programa in zajemajo nadstandardne storitve in opremo, pomenijo pa možnost za boljše in kvalitetnejše vzgojno – izobraževalno delo. Članstvo sklada je prostovoljno.

### **ZDRAVJE IN PREHRANA V VRTCU**

Ena izmed pglavitnih nalog vrtca je skrb za zdravje in dobro počutje otrok in zaposlenih. Na področju zdravja sodelujemo tudi z zunanjimi ustanovam. Vključeni smo tudi v projekt Zdravje v vrtcu. Otroci v vrtcu so deležni treh obrokov hrane (celodnevno varstvo), zato je zelo pomembno, da zaužijejo predvsem kvalitetna in varna živila, ki so kakovostno in skrbno pripravljena.

S premišljeno in strokovno načrtovanimi jedilniki (jedilnike načrtujeta vodja prehrane in kuharici) si prizadevamo, da otrokom ponudimo čim več raznovrstne hrane, ki je energijsko in hranilno uravnotežena. Kakovost in varnost živil zagotavljamo z metodo HACCP.

Otroci imajo v času bivanja v vrtcu skozi ves dan zagotovljeno sveže sadje in napitek (vodo ali čaj). Za otroke s prehranskimi alergijami in drugimi zdravstvenimi posebnostmi pripravljamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila ter seznama priporočenih in prepovedanih živil.

Otroke že zgodaj navajamo na samostojnost pri prehranjevanju, kar ugodno vpliva na dinamiko v oddelkih ter vzdušje v času obrokov. Otroke navajamo tudi na osnovne higienske in kulturne navade.

Ob pojavu infekcijskih obolenj upoštevamo navodila zdravstvenih ustanov, ob morebitnih poškodbah pa nudimo tudi osnovno prvo pomoč.

Trudimo se, da vzdržujemo varno, čisto in zdravo okolje (redno prezračevanje prostorov, dovolj gibanja, bivanje na svežem zraku...).

### **SVETOVALNA SLUŽBA**

Svetovalna služba sodeluje z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic, z vodstvom vrtca in s starši. Namen sodelovanja je, da se zagotovijo, vzpostavijo in vzdržujejo optimalni pogoji za

razvoj otrok v vrtcu. Svetovalna služba se povezuje in sodeluje tudi z zunanjimi strokovnimi delavci in ustanovami ter se tako dopolnjuje v svetovalni dejavnosti. Pristop dela je vedno celosten: upoštevanje posameznika kot osebnosti v celoti.

### **Delo svetovalne službe je namenjeno vsem otrokom.**

Naloge svetovalne službe so:

- vključevanje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških, socialnih in drugih vprašanj v vrtcu,
- priprava in vključitev otroka v vrtec,
- posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini (selitev, rojstvo sorojenca, smrt...),
- posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju,
- pomoč pri opravljanju čustvenih, razvojnih in vedenjskih težav,
- pomoč pri težavah in motnjah razvoja,
- spodbujanje nadarjenih otrok,
- pomoč pri delu z otroki s posebnimi potrebami.

### **DODATNA STROKOVNA POMOČ OTROKOM S TEŽAVAMI V RAZVOJU**

Če ima otrok težave v razvoju, obiskuje logopeda, psihologa ali defektologa, vam bomo svetovali pogovor s svetovalno delavko, ki vam bo predstavila možnost nudenja dodatne strokovne pomoči otroku v vrtcu. Zgodnje odkrivanje otrokovih težav in nudenje kakovostne dodatne strokovne pomoči pomembno vpliva na razvoj otroka.

#### **Dodatna strokovna pomoč**

Dodatna individualna pomoč se nudi na osnovi ustrezne odločbe o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo. Izvajajo jo mobilni specialni pedagogi-defektologi, logopedi v vrtcu.

#### **Timska obravnava**

Za vsakega otroka, ki mu je z odločbo dodeljena dodatna strokovna pomoč, se izdelava individualiziran program, pri katerem sodeluje strokovna skupina. Strokovna skupina sodeluje s starši in obravnava otroka po načelih timskega dela.

*»Pozorno poslušajte, kaj vam otrok govori. Če ne boste poslušali majhnega otroka, ki vam govori o majhnih stvareh, vam takrat, ko bo večji, ne bo pripovedoval o velikih stvareh. Zanj je bilo namreč vse, kar vam je kdaj koli povedal, velika stvar.«*

*(Catherine M. Wallace)*

**PUBLIKACIJA OŠ JAKOBSKI DOL IN VRTCA PRI OŠ JAKOBSKI DOL 2021/2022**

Uredili: Zdenka Ekselenski, ravnateljica

Valerija Gorjup, pomočnica ravnateljice v vrtcu

Lektorirala: Nada Šiling

Izdala: OŠ Jakobski Dol

Naklada: 200

Jakobski Dol, 4. 10. 2021